



# LAPORAN KINERJA ISBI BANDUNG TAHUN 2023



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA (ISBI)  
BANDUNG  
TAHUN 2024**





## A. Daftar Isi

A. Daftar Isi.....	1
B. Kata Pengantar.....	3
C. Ikhtisar Eksekutif.....	6
Bab 1. Pendahuluan.....	17
Gambaran Umum ISBI Bandung.....	17
Dasar Hukum.....	21
Tugas Pokok dan Fungsi serta Struktur Organisasi.....	22
Isu-isu Strategis dan Peran Srategis Organisasi.....	27
1. Tata Kelola Organisasi.....	27
2. Sumber Daya Manusia.....	27
3. Ketersediaan Anggaran.....	28
4. Ketersediaan Fasilitas Penunjang Pendidikan.....	28
5. Ketersediaan Sarana Prasarana.....	29
Bab 2. Perencanaan Kinerja.....	30
Rencana Strategis.....	30
1. Visi dan Misi.....	30
2. Tujuan dan Sasaran.....	31
Perjanjian Kinerja.....	35
Rencana Kinerja.....	39
Bab 3. Akuntabilitas Kinerja.....	41
Capaian Kinerja Organisasi.....	41
1. Pengukuran Kinerja.....	45
2. Analisis Capaian Sasaran.....	46
a. Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi.....	47
b. Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi.....	75
c. Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran.....	99
d. Meningkatnya tata kelola Satuan Kerja di lingkungan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi.....	117



Realisasi Anggaran.....	125
Inovasi, Penghargaan dan Program Crosscutting/Collaborative .....	133
Bab 4. Penutup .....	177
D. Lampiran-lampiran.....	179
1. Perjanjian Kinerja (Awal dan Akhir).....	179
2. Pengukuran Kinerja .....	179
3. Laporan Realisasi Anggaran .....	179
4. Pernyataan telah direviu .....	179



## B. Kata Pengantar



Tahun anggaran 2023 yang telah berakhir pada bulan Desember 2023, merupakan tahun keempat dari Rencana Strategis Periode 2020-2024 ISBI Bandung. Berarti bahwa implementasi Rencana Strategis (Renstra) Periode 2020-2024 ISBI Bandung yang diwujudkan dalam Rencana Kinerja Tahunan (RKT) dan Perjanjian Kinerja Tahun 2023 memiliki pembandingan dengan beberapa tahun sebelumnya yang dapat menjadi gambaran peningkatan atau penurunan setiap indikator kinerja. Implementasi Rencana Strategis, Rencana Kinerja, dan Perjanjian Kinerja ISBI Bandung setidaknya telah memberikan arah dan fokus bagi peningkatan kinerja ISBI Bandung dalam melaksanakan misinya, yaitu menyelenggarakan tridharma perguruan tinggi di bidang seni budaya yang memperkuat karakter budaya bangsa, memberdayakan seni budaya secara kreatif dan inovatif, membangun sumber daya manusia unggul dan kompetitif serta menjalin kerja sama seni budaya dalam tingkat lokal, nasional dan global. Oleh karena itu, berbagai kegiatan yang dilaksanakan di ISBI Bandung dalam bidang pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat serta kegiatan lainnya dalam rangka pengembangan seni budaya, akan digambarkan dalam sebuah laporan secara menyeluruh yang dikenal dengan nama Laporan Kinerja.

Dasar hukum disusunnya Laporan Kinerja ISBI Bandung tahun 2023 ini adalah Peraturan Presiden (Perpres) nomor 29 tahun 2014 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik





Indonesia nomor 40 tahun 2022 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi. Peraturan Presiden dan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi ini memberikan arahan kepada instansi pemerintah khususnya di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi untuk menyiapkan laporan kinerja sebagai pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, realisasi pencapaian Indikator Kinerja, penjelasan atas pencapaian Kinerja yang memuat Program/Kegiatan yang dilakukan untuk mendukung pencapaian target kinerja, hambatan, dan permasalahan yang dihadapi serta langkah antisipasi ke depan yang dilakukan, perbandingan capaian Indikator Kinerja tahun berjalan dengan target akhir rencana strategis, perbandingan capaian Indikator Kinerja tahun berjalan dengan capaian paling sedikit 1 (satu) tahun sebelumnya, penjelasan atas realisasi anggaran yang digunakan serta efisiensi yang dilakukan dalam mencapai Kinerja organisasi dan penjelasan atas penggunaan serta efisiensi anggaran dalam mencapai Kinerja organisasi.

Laporan Kinerja ini memiliki dua kegunaan yaitu merupakan bentuk pertanggungjawaban kinerja kepada Kementerian dan sumber informasi manajerial bagi pimpinan ISBI Bandung dalam penyusunan kebijakan di tahun selanjutnya. Se jauh mana ketercapaian sasaran yang telah ditargetkan dalam Rencana Kinerja dan Perjanjian Kinerja ISBI Bandung Periode 2023 yang pada akhirnya merupakan bahan evaluasi dan informasi dalam upaya memperbaiki dan meningkatkan kinerja pada masa yang akan datang secara berkesinambungan. Kegunaan utama ini memperjelas bahwa informasi yang tertuang dalam Laporan Kinerja 2023 harus dapat memenuhi kebutuhan informasi pengguna internal dan eksternal secara akurat.



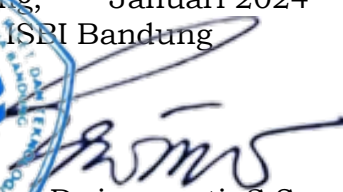


Laporan Kinerja ini pada dasarnya berisikan informasi mengenai rencana kinerja, target, serta capaian kinerja untuk tahun 2023. Dalam Laporan Kinerja juga disajikan evaluasi dan analisis mengenai capaian kinerja serta informasi pencapaian sasaran yang berorientasi pada *outcome*. Dimana Rencana Kinerja dan Perjanjian Kinerja 2023 pada dasarnya merupakan target sasaran kinerja yang ingin dicapai selama tahun 2023 sebagaimana yang ditetapkan dalam Rencana Strategis 2020-2024 ISBI Bandung, sedangkan capaian kinerja adalah hasil realisasi dari rencana kinerja tersebut.

Laporan Kinerja ini disusun mengacu pada indikator-indikator yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja 2023 sebagai bagian dari Indikator Kinerja Sasaran Rencana Strategis ISBI Bandung Periode 2020-2024 dengan transparan dan akuntabel. Harapan kami, Laporan Kinerja ini menjadi evaluasi dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi ISBI Bandung serta memberikan manfaat khususnya bagi civitas akademik ISBI Bandung dan umumnya bagi semua pihak yang terkait.



Bandung, Januari 2024  
Rektor ISBI Bandung

  
Dr. Retno Dwimarwati, S.Sen., M.Hum.  
NID. 130605081991032003



# Kata Pengantar

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah, Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan rahmat-Nya Institut Seni Budaya Indonesia Bandung berhasil menyelesaikan penyusunan laporan kinerja tahun 2023 dengan tepat waktu. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 Tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah telah mengamanatkan kepada setiap instansi pemerintah untuk menyusun laporan kinerja setiap tahun.

Laporan ini menyajikan informasi kinerja atas pencapaian sasaran strategis/sasaran program/sasaran kegiatan beserta indikator kerjanya sebagaimana tertuang dalam Perjanjian Kinerja Institut Seni Budaya Indonesia Bandung tahun 2023. Institut Seni Budaya Indonesia Bandung pada tahun 2023 menetapkan 4 (empat) sasaran dan 10 (sepuluh) indikator kinerja. Secara umum Institut Seni Budaya Indonesia Bandung telah berhasil merealisasikan target kinerja yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja.

Laporan kinerja ini memberikan gambaran objektif tentang kinerja yang dihasilkan Institut Seni Budaya Indonesia Bandung pada tahun 2023. Selain itu, tantangan dan permasalahan dalam pencapaian kinerja juga dijabarkan, yang kemudian menjadi acuan dalam menetapkan strategi/inovasi kerja kedepannya.

Semoga laporan kinerja ini bermanfaat sebagai bahan evaluasi perencanaan program/kegiatan dan anggaran, perumusan kebijakan bidang pendidikan dan kebudayaan serta peningkatan kinerja di tahun mendatang.

Akhir kata, saya ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu terselesaikannya laporan kinerja Institut Seni Budaya Indonesia Bandung pada tahun 2023.

**Bandung, 29 Januari 2024**



**Rektor ISBI Bandung**  
**Dr. Retno Dwimarwati, S.Sen.**  
**M.Hum.**

## C. Ikhtisar Eksekutif

Laporan Kinerja ISBI Bandung Tahun 2023, merupakan laporan capaian kinerja selama tahun 2023 dari target sasaran yang tertuang dalam Rencana Kerja dan Perjanjian Kinerja ISBI Bandung Tahun 2023 yang sepenuhnya mengacu pada Rencana Strategis 2020-2024. Sesuai dengan rentang waktu Rencana Strategis 2020-2024, Laporan Kinerja tahun 2023 ini merupakan Laporan Kinerja tahun keempat dari periode Rencana Strategis berjalan, berisi informasi capaian kinerja serta analisisnya yang relevan pada tahun 2023.

Sesuai dengan Rencana Kinerja dan Perjanjian Kinerja Tahun 2023, selama periode ini ISBI Bandung menetapkan 3 (tiga) tujuan dan 4 (empat) sasaran, seperti tercantum dalam tabel berikut:

TUJUAN	SASARAN
1. Meningkatnya kualitas pembelajaran dan relevansi Pendidikan tinggi	Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi
2. Meningkatnya kualitas dosen dan tenaga kependidikan	Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi
3. Terwujudnya tata Kelola Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi yang berkualitas	Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran
	Meningkatnya tata kelola Satuan Kerja di lingkungan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi

Selanjutnya tujuan dan sasaran tersebut diwujudkan dalam 10 indikator kinerja sebagaimana ditetapkan dalam perjanjian kinerja tahun 2023 dan 17 (tujuh belas) program dengan total anggaran







keseluruhan termasuk belanja pegawai, belanja barang, belanja modal, dan lain-lain yang tercantum pada DIPA awalnya adalah sebesar Rp. 64.477.925.000,- (*enam puluh empat milyar empat ratus tujuh puluh tujuh juta Sembilan ratus dua puluh lima ribu rupiah*) yang disahkan pada tanggal 30 November 2022 (DS: 7842-0375-2150-0470).

KEMENTERIAN KEBUDAYAAN DAN KEMENTERIAN KEMERDEKAAN BERKUALITAS

**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN TAHUN ANGGARAN 2023**

NOMOR : SIP DIPA: 001.173.07781/2023

Revisi ke 01  
Tanggal : 24 Maret 2023

1. Nama Instansi : KEMENTERIAN KEBUDAYAAN DAN KEMENTERIAN KEMERDEKAAN BERKUALITAS  
2. Nama Organisasi : KEMENTERIAN KEBUDAYAAN DAN KEMENTERIAN KEMERDEKAAN BERKUALITAS  
3. Nama Organisasi : KEMENTERIAN KEBUDAYAAN DAN KEMENTERIAN KEMERDEKAAN BERKUALITAS  
4. Nama Organisasi : KEMENTERIAN KEBUDAYAAN DAN KEMENTERIAN KEMERDEKAAN BERKUALITAS  
5. Nama Organisasi : KEMENTERIAN KEBUDAYAAN DAN KEMENTERIAN KEMERDEKAAN BERKUALITAS

6. Tujuan dan Sasaran :  
1. Tujuan : Meningkatkan kualitas layanan publik  
2. Sasaran : Meningkatkan kualitas layanan publik  
3. Sasaran : Meningkatkan kualitas layanan publik  
4. Sasaran : Meningkatkan kualitas layanan publik  
5. Sasaran : Meningkatkan kualitas layanan publik

7. Anggaran dan Realisasi :  
1. Anggaran : Rp. 64.477.925.000  
2. Realisasi : Rp. 64.477.925.000

8. Penutup :  
1. Penutup :  
2. Penutup :  
3. Penutup :  
4. Penutup :  
5. Penutup :

9. Keterangan :  
1. Keterangan :  
2. Keterangan :  
3. Keterangan :  
4. Keterangan :  
5. Keterangan :

10. Tanda Tangan dan Stempel :  
1. Tanda Tangan :  
2. Stempel :  
3. Tanda Tangan :  
4. Stempel :  
5. Tanda Tangan :

Pada tanggal 24 Maret 2023, telah dilakukan Revisi Pertama DIPA (DS: 7842-0375-2150-0470) untuk Revisi Anggaran dalam hal Pagu Anggaran Tetap berupa Pergeseran antar-RO dan/atau dalam RO yang sama,

dalam KRO yang sama, Pencantuman/penghapusan tanda blokir, berupa penyampaian kekurangan dokumen sebagai dasar yang dipersyaratkan dalam pengalokasian anggaran, perubahan rencana penarikan dana dan/atau rencana perkiraan penerimaan dalam halaman III DIPA dan besaran anggarannya yaitu Rp. 64.477.925.000,- (*enam puluh empat milyar empat ratus tujuh puluh tujuh juta Sembilan ratus dua puluh lima ribu rupiah*).

KEMENTERIAN KEBUDAYAAN DAN KEMENTERIAN KEMERDEKAAN BERKUALITAS

**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN TAHUN ANGGARAN 2023**

NOMOR : SIP DIPA: 001.173.07781/2023

Revisi ke 02  
Tanggal : 26 Juni 2023

1. Nama Instansi : KEMENTERIAN KEBUDAYAAN DAN KEMENTERIAN KEMERDEKAAN BERKUALITAS  
2. Nama Organisasi : KEMENTERIAN KEBUDAYAAN DAN KEMENTERIAN KEMERDEKAAN BERKUALITAS  
3. Nama Organisasi : KEMENTERIAN KEBUDAYAAN DAN KEMENTERIAN KEMERDEKAAN BERKUALITAS  
4. Nama Organisasi : KEMENTERIAN KEBUDAYAAN DAN KEMENTERIAN KEMERDEKAAN BERKUALITAS  
5. Nama Organisasi : KEMENTERIAN KEBUDAYAAN DAN KEMENTERIAN KEMERDEKAAN BERKUALITAS

6. Tujuan dan Sasaran :  
1. Tujuan : Meningkatkan kualitas layanan publik  
2. Sasaran : Meningkatkan kualitas layanan publik  
3. Sasaran : Meningkatkan kualitas layanan publik  
4. Sasaran : Meningkatkan kualitas layanan publik  
5. Sasaran : Meningkatkan kualitas layanan publik

7. Anggaran dan Realisasi :  
1. Anggaran : Rp. 64.477.925.000  
2. Realisasi : Rp. 64.477.925.000

8. Penutup :  
1. Penutup :  
2. Penutup :  
3. Penutup :  
4. Penutup :  
5. Penutup :

9. Keterangan :  
1. Keterangan :  
2. Keterangan :  
3. Keterangan :  
4. Keterangan :  
5. Keterangan :

10. Tanda Tangan dan Stempel :  
1. Tanda Tangan :  
2. Stempel :  
3. Tanda Tangan :  
4. Stempel :  
5. Tanda Tangan :

Pada tanggal 26 Juni 2023, telah dilakukan Revisi Kedua DIPA (DS: 7842-0375-2150-0470) untuk Revisi Anggaran dalam hal Pagu Anggaran Tetap berupa Pergeseran antar-RO dan/atau dalam RO yang sama, dalam KRO yang sama,

Pencantuman/penghapusan tanda blokir, berupa penyampaian kekurangan dokumen sebagai dasar yang dipersyaratkan dalam pengalokasian anggaran, perubahan rencana penarikan dana dan/atau



rencana perkiraan penerimaan dalam halaman III DIPA dan besaran anggarannya yaitu Rp. 64.477.925.000,- (*enam puluh empat milyar empat ratus tujuh puluh tujuh juta Sembilan ratus dua puluh lima ribu rupiah*).

Revisi ke 03  
Tanggal: 25 Juli 2023

Revisi ke 03  
Tanggal: 25 Juli 2023

Tertampil			
1. Nomor Dokumen	Rs	16.000.000	1. Program dan Subprogram
2. Nama	Rs	16.000.000	Program dan Kegiatan
3. Kode	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan
4. Deskripsi	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan
5. Lokasi	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan
6. Jumlah Anggaran	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan
7. Jumlah Anggaran	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan
8. Jumlah Anggaran	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan
9. Jumlah Anggaran	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan
10. Jumlah Anggaran	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan

Pada tanggal 25 Juli 2023, telah dilakukan Revisi Ketiga DIPA (DS: 3135-7385-1444-4105) untuk Revisi Anggaran dalam hal Pagu Anggaran Berubah berupa Penambahan Output dan Anggaran baru yaitu 4470.BEI.009 PT

Penerima Bantuan Pendanaan *Matching Fund* (BOPTN Penelitian) sebesar Rp.173.350.000,- (*seratus tujuh puluh tiga juta tiga ratus lima puluh ribu rupiah*), sehingga besaran anggarannya yaitu Rp. 64.651.275.000,- (*enam puluh empat milyar enam ratus lima puluh satu juta dua ratus tujuh puluh lima ribu rupiah*).

Revisi ke 04  
Tanggal: 05 September 2023

Revisi ke 04  
Tanggal: 05 September 2023

Tertampil			
1. Nomor Dokumen	Rs	16.000.000	1. Program dan Subprogram
2. Nama	Rs	16.000.000	Program dan Kegiatan
3. Kode	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan
4. Deskripsi	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan
5. Lokasi	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan
6. Jumlah Anggaran	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan
7. Jumlah Anggaran	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan
8. Jumlah Anggaran	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan
9. Jumlah Anggaran	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan
10. Jumlah Anggaran	Rs	16.000.000	Subprogram dan Kegiatan

Revisi Keempat DIPA (DS : 6769-1696-4071-7561) pada tanggal 5 September 2023 untuk Revisi Anggaran dalam hal Pagu Anggaran Berubah berupa Penambahan Output dan Anggaran baru yaitu 4470.BEI.006 PT

Penerima Bantuan Pendanaan Berbasis Indikator Kinerja Utama (IKU) sebesar Rp.1.278.000.000,- (*satu milyar dua ratus tujuh puluh delapan juta rupiah*), Penambahan kekurangan belanja gaji pegawai sebesar Rp.1.053.704.000,- (*satu milyar lima puluh tiga juta tujuh ratus empat ribu rupiah*), Pergeseran antar-RO dan/atau dalam RO yang sama, dalam KRO yang sama, perubahan rencana penarikan dana dan/atau rencana



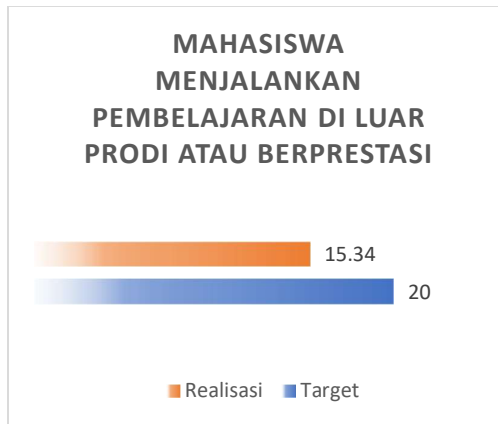


Dengan mengacu pada target sasaran yang tercantum dalam Dokumen Rencana Kinerja dan Perjanjian Kinerja, secara keseluruhan, realisasi capaian kinerja pada tahun 2023 menunjukkan bahwa ISBI Bandung sebagian besar dapat memenuhi 4 (empat) sasaran yang terwujud dalam 10 indikator kinerja yang ditargetkan. Hasil dari perhitungan Pengukuran Kinerja capaian Indikator Kinerja rata-rata terealisasi diatas 100%. Indikator Kinerja yang terealisasi diatas 100% terdapat 9 (sembilan) indikator kinerja dari 4 (empat) sasaran dan terdapat progress yang capaian kerjanya dibawah 100% yaitu sebanyak 1 (satu) indikator kinerja dari 1 (satu) sasaran yaitu pada sasaran Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi.

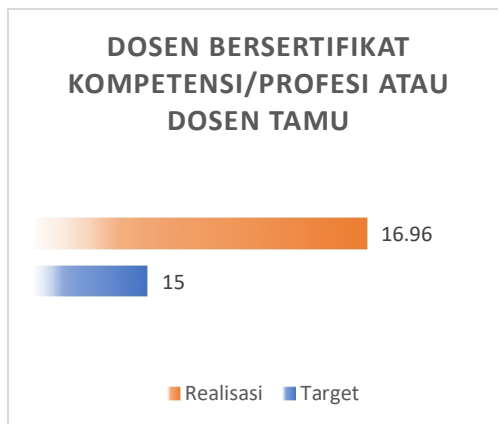
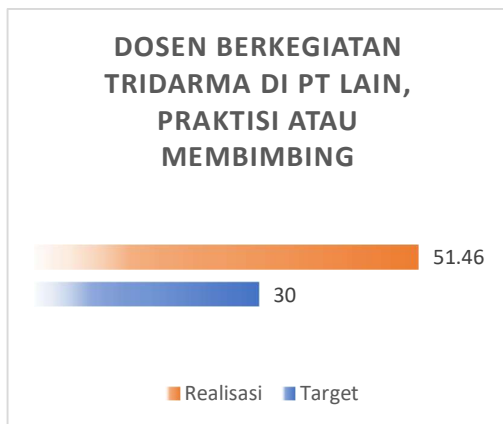




Sasaran - 1 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi

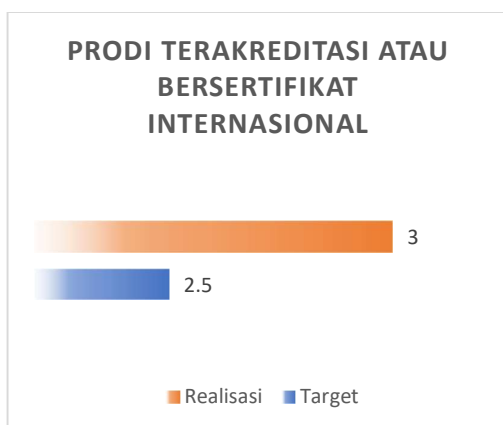
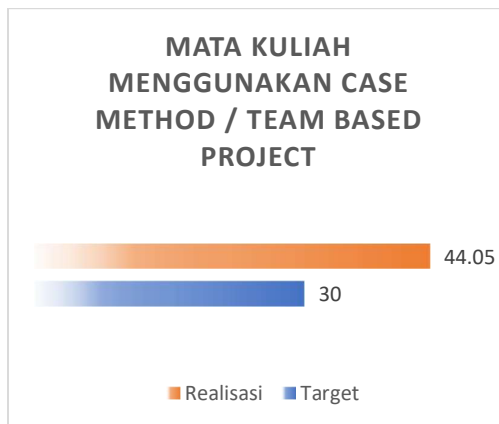
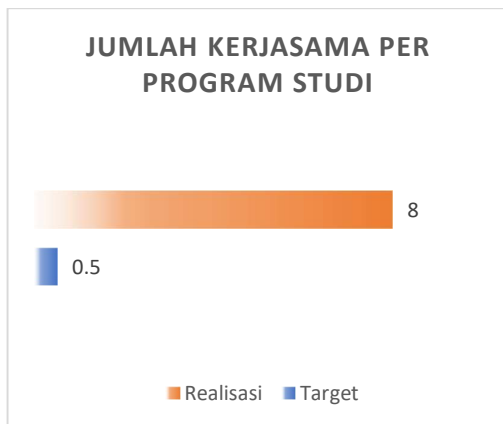


Sasaran - 2 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

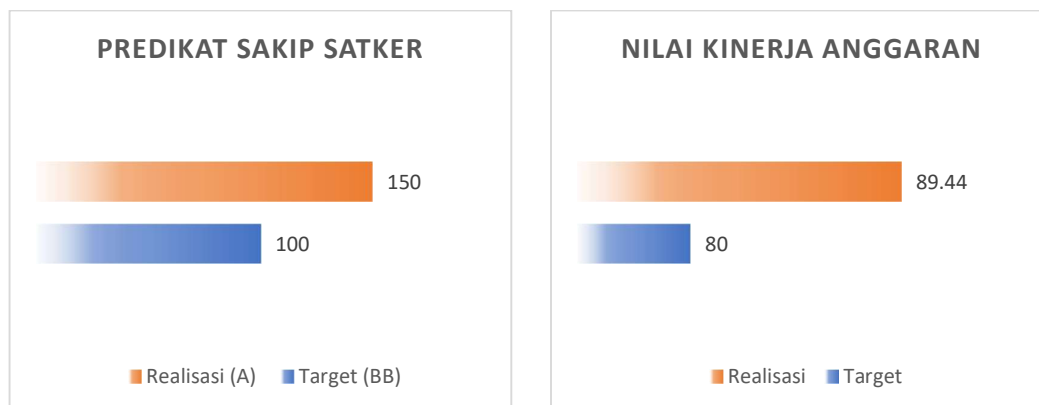




### Sasaran - 3 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran



Sasaran - 4 Meningkatnya tata kelola Satuan Kerja di lingkungan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi



Untuk indikator kinerja yang belum berhasil dicapai, bukan berarti seluruh program yang termasuk dalam indikator kinerja tersebut sama sekali tidak terlaksana, ada program yang terlaksana tapi dengan keterbatasan sumber daya sehingga capaian output/*outcome* tidak terealisasi dengan optimal. Selain itu ada beberapa kendala yang terjadi dalam pelaksanaan program dan kegiatan, baik dalam hal pengelolaan keuangan ataupun faktor lainnya, antara lain:

1. Perbandingan Sumber Daya Manusia (SDM) dengan beban pekerjaan dirasakan kurang seimbang di beberapa unit kerja. Beban kerja yang cukup tinggi harus dilaksanakan oleh SDM yang terbatas. Proses adaptasi SDM terhadap regulasi dan prosedur operasional standar (POS) yang terus berkembang membutuhkan waktu yang cukup dan SDM yang mau belajar untuk meningkatkan kapasitasnya. Kompetensi SDM pun mendapat perhatian karena ada beberapa bidang pekerjaan yang diampu bukan oleh orang yang berkompeten di bidang tersebut.





2. Koordinasi dan komunikasi antar unit kerja/SDM serta tingkat partisipasi unit kerja/SDM yang masih belum optimal.
3. Sarana dan Prasarana yang ada dirasakan kurang optimal, baik karena fungsi yang kurang sesuai dengan kebutuhan, kualitas barang yang tidak maksimal dan spesifikasi yang tidak sesuai dengan perkembangan jaman (tidak *up to date*).
4. Terbatasnya fasilitas dan tempat/ruangan/gedung kesenian untuk pelaksanaan kegiatan proses belajar mengajar, ujian seni, kemahasiswaan, festival, pertunjukan seni, pameran seni, display dan lain sebagainya.
5. Program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh unit kerja tidak seluruhnya mendukung secara langsung terhadap peningkatan Indikator Kinerja Utama (IKU).
6. Realisasi Pelaksanaan Program dan Anggaran yang tidak sesuai dengan jadwal yang telah diusulkan karena padatnya aktivitas proses belajar mengajar dan kegiatan tridharma lainnya serta pemahaman terhadap mekanisme pelaksanaan anggaran yang kurang optimal di beberapa unit kerja turut menjadi faktor penghambat pelaksanaan program dan anggaran.
7. Tingkat pemahaman dosen dan mahasiswa terhadap program Merdeka Belajar – Kampus Merdeka (MBKM) yang belum optimal.
8. Proses Pengadaan Barang/Jasa yang menuntut untuk mengutamakan TKDN (Tingkat Komponen Dalam Negeri) sementara pilihan barang yang tersedia sangat terbatas dan spesifikasi yang kurang sesuai dengan harapan pengguna.
9. Proses Pemeliharaan Gedung dan Bangunan serta Lingkungan yang terkendala cuaca yang tidak menentu dan cenderung ekstrem menyebabkan lambatnya pelaksanaan pekerjaan.







10. Dalam hal kerjasama dengan pihak ketiga, ada beberapa hambatan diantaranya terbatasnya pihak yang siap untuk Kerjasama, waktu/penjadwalan kerjasama, konten kerjasama dan proses perpanjangan MoU yang tidak mudah.
11. Teknologi pembelajaran belum optimal sehingga berdampak terhadap proses dan tujuan pembelajaran.

Meskipun demikian untuk dapat menanggulangi hambatan/kendala di atas, ISBI Bandung selalu berusaha untuk mencari solusi guna perbaikan dimasa yang akan datang. Langkah-langkah antisipatif untuk mengatasi kendala tersebut adalah sebagai berikut:

1. Penambahan SDM menjadikan kelebihan beban kerja dapat dibagi dengan SDM yang baru sehingga pekerjaan menjadi lebih ringan serta dapat terselesaikan tepat waktu, pelibatan pihak ketiga yang kompeten dalam pelaksanaan atau pendampingan pekerjaan, pelibatan unit lain dalam pelaksanaan pekerjaan sesuai tugas dan fungsinya dan peningkatan kapasitas SDM yang ada melalui pelatihan.
2. Meningkatkan komunikasi, koordinasi dan kerjasama antar unit kerja/SDM sesuai dengan tugas dan fungsinya.
3. Dilakukan pemeliharaan rutin terhadap sarana dan prasarana yang ada dan dilakukan pengadaan sarana dan prasarana sesuai perkembangan teknologi.
4. Adanya penjadwalan yang mutakhir terhadap penggunaan fasilitas yang ada dan mengupayakan pemeliharaan terhadap fasilitas tersebut.
5. Dilakukan reviu terhadap prioritas program/kegiatan dan kesesuaian dengan IKU.
6. Adanya reviu dan percepatan pelaksanaan program dan anggaran, penjadwalan ulang kegiatan dan publikasi kalender





akademik, serta dilaksanakannya sosialisasi, konsultasi dan koordinasi dalam pelaksanaan anggaran.

7. Perlu adanya sosialisasi yang intensif kepada mahasiswa dan dosen terkait MBKM, pemutakhiran petunjuk teknis, aturan dan panduan MBKM serta pembentukan pokja MBKM yang mandiri.

Langkah-langkah antisipatif di atas diharapkan akan menjadi solusi dari kendala-kendala yang ada, sehingga target sasaran dari Rencana Kinerja dan Perjanjian Kinerja dapat dicapai dengan maksimal. Selain itu hasil evaluasi diharapkan agar target dapat tercapai dengan hasil yang lebih baik dari tahun sebelumnya, serta kinerja *output/outcome* dapat mendukung dan selaras dengan target sasaran yang ingin dicapai dalam Rencana Strategis Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.



# Bab 1. Pendahuluan

## Gambaran Umum ISBI Bandung

Berawal dari aspirasi masyarakat Jawa Barat yang menghendaki adanya lembaga pendidikan tinggi seni tari di Bandung, akhirnya melalui Surat Keputusan Walikotamadya Bandung nomor: 5539/68 tanggal 31 Maret 1968, didirikanlah Konservatori Tari (KORI) yang pengelolaannya ada di bawah Pemerintah Daerah Tingkat II Kotamadya Bandung.

Mengingat semakin meningkatnya animo masyarakat dan besarnya perhatian pemerintah, maka KORI berupaya agar keberadaannya dapat diakui sebagai lembaga yang berstatus formal. Dengan adanya kesepakatan antara Ditjen Kebudayaan Kantor Daerah Kotamadya Bandung, Pemerintah Kotamadya Bandung, dan Inspektorat Pendidikan Kesenian Jawa Barat dengan Direktur Akademi Seni Tari Indonesia di Yogyakarta, lahirlah Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 016/A.I/1970 tentang Akademi Seni Tari Indonesia (ASTI) Bandung yang merupakan kelas jauh dari ASTI Yogyakarta. Dengan demikian, sejak 27 Februari 1971, Konservatori Tari berubah menjadi Akademi Seni Tari Indonesia Jurusan Sunda di Bandung.



Penyelenggaraan kegiatan pendidikan ASTI Jurusan Sunda di Bandung menginduk pada peraturan dan ketentuan-ketentuan yang ada di ASTI Yogyakarta. Dalam hal kurikulum juga menginduk kepada Kurikulum ASTI Yogyakarta berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan



dan Kebudayaan nomor: 088/0/1973. Salah satu bagian dari Surat Keputusan tersebut tersurat teknis penggunaan kurikulum untuk ASTI Bidang Tari Sunda.

Pada tahun 1976, ASTI Jurusan Sunda di Bandung berada dalam pembinaan Direktorat Jenderal Kebudayaan Departemen Pendidikan dan Kebudayaan (Depdikbud) RI bersama-sama dengan perguruan tinggi seni lainnya, yaitu Akademi Seni Rupa Indonesia (ASRI) Yogyakarta, Akademi Musik Indonesia (AMI) Yogyakarta, Akademi Seni Tari Indonesia (ASTI) Yogyakarta, Akademi Seni Karawitan Indonesia (ASKI) Surakarta, Akademi Seni Karawitan Indonesia (ASKI) Padang Panjang, serta Akademi Seni Tari Indonesia (ASTI) Denpasar. Semuanya dihimpun dalam satu proyek yaitu Proyek Pengembangan Institut Kesenian Indonesia (IKI) Jakarta.

Di antara perguruan tinggi tersebut di atas, yaitu ASTI Yogyakarta, ASKI Surakarta, dan ASTI Denpasar telah lebih dahulu statusnya ditingkatkan. ASTI dengan beberapa akademi dan sekolah tinggi seni lain yang ada di Yogyakarta dilebur, kemudian ditingkatkan statusnya menjadi Institut Seni Indonesia (ISI) Yogyakarta; ASKI Surakarta menjadi Sekolah Tinggi Seni Indonesia (STSI) Surakarta yang tahun 2006 menjadi Institut Seni Indonesia (ISI) Surakarta, ASTI Denpasar menjadi Sekolah Tinggi Seni Indonesia (STSI) Denpasar dan tahun 2005 yang lalu menjadi Institut Seni Indonesia (ISI) Denpasar. Sementara ASTI Bandung mendapat giliran menjadi Sekolah Tinggi Seni Indonesia (STSI) Bandung berdasarkan Surat Keputusan Presiden RI No. 59 Tahun 1995.





Pada awal perubahan status ASTI Bandung menjadi STSI Bandung, terdapat 4 (empat) Jurusan/Program Studi (Prodi), yaitu: Jurusan Tari dengan Prodi Seni Tari, Jurusan Karawitan dengan Prodi Seni Karawitan, Jurusan Teater dengan Prodi Seni Teater, dan Jurusan Seni Rupa dengan Prodi Seni Kriya (D3).

Pada awal tahun 2011, STSI Bandung diusulkan menjadi Institut Seni Indonesia (ISI) Bandung, dengan melakukan pengembangan Prodi yaitu menambah Prodi Baru yaitu Prodi Seni Rupa Murni jenjang Program Sarjana (S1) sesuai dengan Keputusan Mendiknas Republik Indonesia Nomor: 13/D/O/2011, tanggal 12 Januari 2011 tentang Penyelenggaraan Program Studi Seni Rupa Murni (S1). Kemudian dibuka juga (mulai menerima pendaftaran mahasiswa baru) untuk Prodi Film dan Televisi (D4) serta membuka Program Pascasarjana (S2) Minat Pengkajian dan Penciptaan Seni.

Pada tahun 2012, STSI Bandung mengemban tugas membuka prodi baru yaitu Prodi Angklung dan Musik Bambu serta Prodi Tata Rias dan Busana jenjang program Diploma IV (D4) sesuai dengan Keputusan Mendikbud RI Nomor: 141/E/O/2012 tanggal 24 April 2012 dan Nomor: 149/E/O/2012 tanggal 27 April 2012.



Perubahan status dari Sekolah Tinggi menjadi Institut yang diusulkan sejak tahun 2011, dan akhirnya dapat terwujud pada tahun 2014, tepatnya pada tanggal 25 Agustus 2014, Presiden R.I. Susilo Bambang Yudoyono menetapkan status Sekolah Tinggi Seni Indonesia (STSI) Bandung menjadi Institut



Seni Budaya Indonesia (ISBI) Bandung melalui Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2014 bersama beberapa perguruan tinggi seni yang baru yaitu ISBI Aceh, ISBI Makasar, ISBI Papua.

Pada tahun 2016, disahkan 1 prodi baru yaitu Prodi Antropologi Budaya melalui SK Menristekdikti nomor 307/KPT/I/2016 tanggal 31 Agustus 2016. Kemudian pada tahun 2018 bertambah lagi 1 prodi yaitu Prodi Tari Sunda melalui SK Menristekdikti nomor 121/KPT/I/2018 tanggal 2 Feb 2018. Dan pada tahun 2023, ISBI Bandung memiliki 2 prodi baru yaitu Prodi Kriya S1 dan Desain Komunikasi Visual S1 melalui SK Mendikbudristek nomor 995/E/O/2023 tanggal 28 Desember 2023.

Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Bandung merupakan satuan kerja pada Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset, Dan Teknologi sesuai dengan peraturan Permendikbud No 28 Tahun 2021 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi. Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Bandung saat ini dipimpin oleh Dr. Retno Dwimarwati, S.Sen., M.Hum. dengan jumlah SDM sebanyak 261 orang Dosen dan Tenaga Kependidikan.





## Dasar Hukum

Dasar Hukum Pendirian dan Penyelenggaraan Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Bandung adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2014, tentang Perubahan status STSI Bandung menjadi Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Bandung;
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja;
8. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 40 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
9. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata



- Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi;
10. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 13 Tahun 2022 tentang perubahan atas Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 22 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024;
  11. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 56855/MPK.A/KP.06.02/2022, Tanggal 1 September 2022, tentang Pengangkatan Rektor Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Bandung;
  12. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi No.27 Tahun 2015 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Bandung; dan
  13. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi No.47 Tahun 2016 tentang STATUTA ISBI Bandung.

## Tugas Pokok dan Fungsi serta Struktur

### Organisasi

Meskipun Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Bandung sudah ditetapkan sejak tahun 2014, namun perangkat organisasinya tidak serta merta ikut berubah. Pada awal bulan Oktober 2015 ISBI Bandung baru menerima salinan Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2015 tanggal 10 September 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja (OTK), kemudian pada bulan September 2016, Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi (Kemristekdikti) menetapkan dan menyampaikan Salinan Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi





(Permenristekdikti) Nomor 47 Tahun 2016 tentang Statuta Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Bandung. Sesuai dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 27 Tahun 2015 Pasal 2, maka ISBI Bandung mempunyai tugas pokok :

Menyelenggarakan pendidikan akademik dan dapat menyelenggarakan pendidikan vokasi dalam sejumlah rumpun ilmu pengetahuan dan/atau teknologi tertentu dan jika memenuhi syarat dapat menyelenggarakan pendidikan profesi.

Untuk menyelenggarakan tugas pokok tersebut, ISBI Bandung mempunyai fungsi:

1. pelaksanaan dan pengembangan pendidikan tinggi
2. pelaksanaan penelitian dalam rangka pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
3. pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat
4. pelaksanaan pembinaan sivitas akademika dan hubungannya dengan lingkungan
5. pelaksanaan kegiatan layanan administratif.

Untuk dapat menjalankan tugas yang telah dibebankan, ISBI Bandung memiliki struktur organisasi yang terdiri atas:

- Rektor dan Wakil Rektor;
- Senat Akademik;
- Satuan Pengawas Internal (SPI);
- Dewan Penyantun;
- Biro Akademik dan Umum.
- Fakultas yang ada di ISBI Bandung yaitu :
  1. Fakultas Seni Pertunjukan
  2. Fakultas Seni Rupa dan Desain



3. Fakultas Budaya dan Media.

Fakultas terdiri atas :

1. Dekan dan Wakil Dekan;
2. Senat Fakultas;
3. Bagian Tata Usaha/Subbagian Tata Usaha;
4. Jurusan dan Prodi;
  - Jurusan/Program Studi (Prodi) Seni Tari (S1),
  - Jurusan/Prodi Seni Karawitan (S1),
  - Jurusan/Prodi Seni Teater (S1),
  - Jurusan/Prodi Seni Rupa Kriya (D3),
  - Prodi Seni Rupa Murni (S1),
  - Prodi Televisi dan Film (D4),
  - Prodi Angklung & Musik Bambu (D4),
  - Prodi Tata Rias dan Busana (D4),
  - Prodi Antropologi Budaya (S1).
  - Prodi Tari Sunda (D4)
5. Laboratorium/Bengkel/Studio.
  - Pascasarjana, terdiri atas: Direktur dan Wakil Direktur, Program Studi Penciptaan dan Pengkajian Seni dan Kelompok Jabatan Fungsional;
  - Lembaga ada 2 yaitu: Lembaga Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat (LPPM) dan Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu (LPPPM), terdiri atas:
    1. Ketua;
    2. Sekretaris;
    3. Tata Usaha;
    4. Pusat;
    5. Kelompok Jabatan Fungsional.
  - Unit Pelaksana Teknis (UPT) terdiri atas :
    1. UPT Perpustakaan
    2. UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)

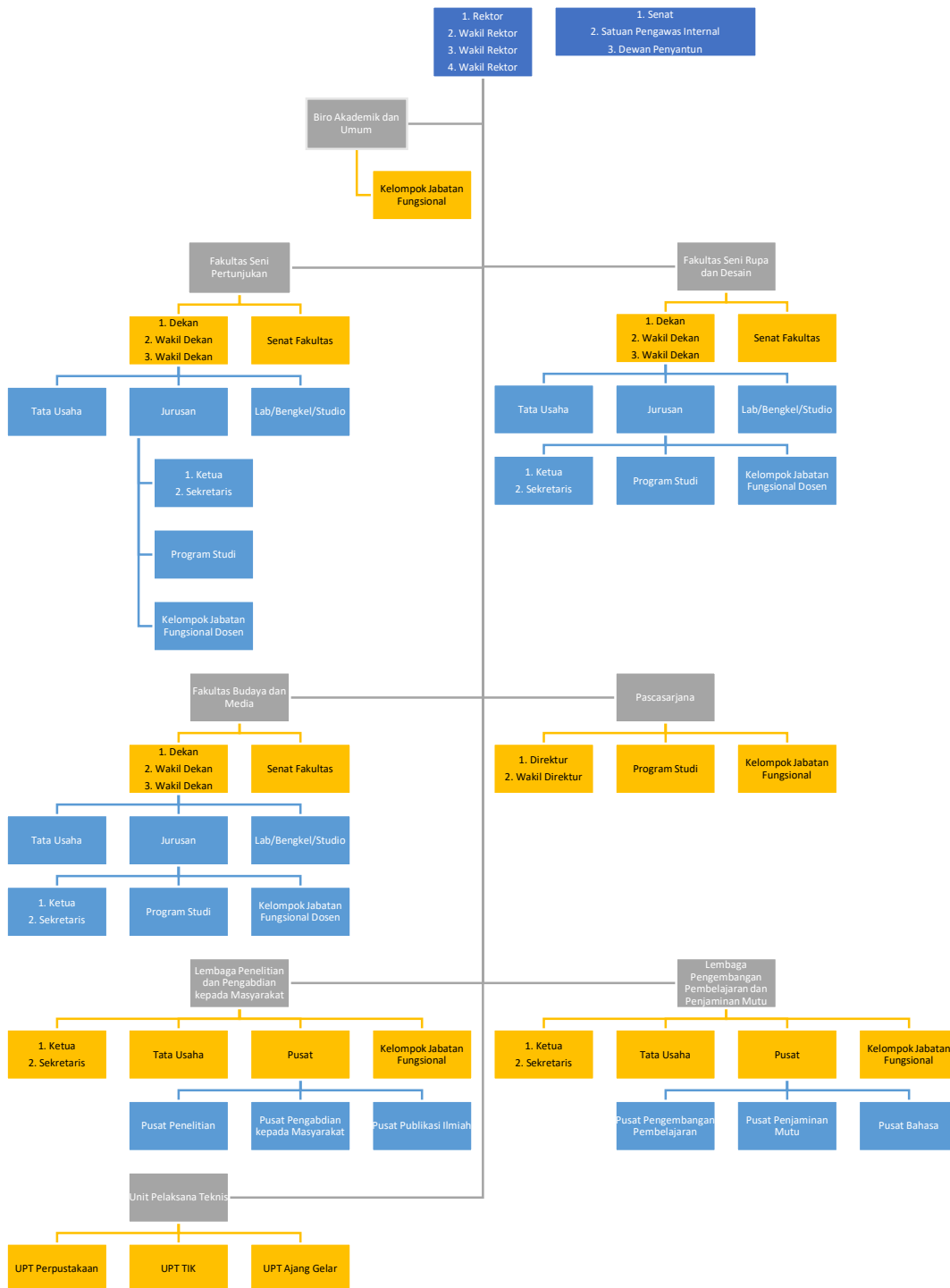




3. UPT Ajang Gelar (ditambah Layanan Rias Busana/Kostum).
- Kelompok Jabatan Fungsional.

Organisasi dan Tata Kerja yang sesuai dengan Permenristekdikti Nomor 27 Tahun 2015 tanggal 10 September 2015 tersebut, sudah mulai diberlakukan pada awal tahun 2016, akan tetapi baru disahkan pada bulan September 2016 setelah ISBI Bandung menerima salinan Permenristekdikti Nomor 47 Tahun 2016 tentang Statuta Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Bandung. Untuk lebih jelasnya Bagan Struktur Organisasi ISBI Bandung setelah dilakukan pemetaan jabatan, dapat dilihat pada halaman berikut :







## Isu-isu Strategis dan Peran Strategis

### Organisasi

Isu-isu strategis atau permasalahan utama yang dihadapi ISBI Bandung tahun 2023 adalah :

#### 1. Tata Kelola Organisasi

Peraturan Organisasi dan Tata Kelola (OTK) ISBI Bandung telah ditetapkan sesuai dengan Permenristekdikti Nomor 27 Tahun 2015 dan telah diimplementasikan di ISBI Bandung, akan tetapi dalam perjalanannya, pelaksanaan OTK ISBI Bandung tersebut masih mengalami beberapa kendala. Kurang optimalnya komunikasi, koordinasi dan Kerjasama pada unit-unit tertentu sehingga jalannya program menjadi tidak sesuai dengan target capaian. Perubahan struktur organisasi yang diakibatkan hilangnya eselon 3 dan 4 membuat perubahan yang besar dalam mekanisme pelaksanaan pekerjaan. Pembinaan dan arahan terkait perubahan ini dilaksanakan secara menyeluruh pada civitas akademika ISBI Bandung terutama pada tenaga kependidikan dan tenaga pendidik yang mendapat tugas tambahan menjadi struktural baik di Rektorat, Fakultas, Pascasarjana maupun di Lembaga dan unit kerja lainnya.

#### 2. Sumber Daya Manusia

Kualitas sumber daya manusia, baik tenaga pendidik maupun tenaga kependidikan dan tenaga fungsional lainnya masih belum optimal. Masalah tenaga Pendidik (Dosen) dimana masih sedikit dosen yang menulis di jurnal nasional dan internasional bereputasi, dukungan dan *reward* terhadap produktivitas SDM masih kurang, masih kurangnya SDM yang memiliki kompetensi di bidang pengembangan





rekayasa budaya dan Penasehat akademik belum pro aktif dalam peningkatan prestasi mahasiswa. Sedangkan masalah di Tenaga Kependidikan yaitu jumlah tenaga administrasi berstatus PNS semakin berkurang. Sehingga beberapa jabatan tidak ada yang mengisi dan beban kerjanya dikerjakan oleh tenaga PPNPN.

Di lain pihak, ketersediaan tenaga fungsional tertentu masih sangat minim, sehingga untuk mengimbangi pemberlakuan Undang-Undang Aparatur Sipil Negara No. 20 Tahun 2023 harus terus mendorong para kandidat agar bisa inpassing atau beralih ke jabatan fungsional tertentu.

### 3. Ketersediaan Anggaran

Hal lain yang berpengaruh pada pengelolaan kegiatan tahun 2023 di ISBI Bandung adalah permasalahan anggaran kegiatan. Saat ini sumber anggaran ISBI Bandung masih terpaku pada Rupiah Murni, PNPB (UKT/SPI Mahasiswa) dan BOPTN. PNPB yang menjadi sumber utama pendanaan kegiatan di ISBI Bandung masih relatif kecil. Hal tersebut dikarenakan kelompok UKT ISBI Bandung baru sampai 5 level dan nilai tertinggi dari level tersebut Rp. 3.500.000,00/Semester dan dinilai masih terlalu rendah dibandingkan dengan kebutuhan biaya perkuliahan. Dan potensi hibah dari dalam dan luar negeri belum dioptimalkan.

### 4. Ketersediaan Fasilitas Penunjang Pendidikan

Hampir sama dengan masalah anggaran, kondisi fasilitas penunjang pendidikan setelah menjadi ISBI Bandung khususnya ketersediaan ruang kelas dan perkantoran, termasuk area parkir sangatlah minim. Pada tahun 2015 ada kegiatan pembangunan gedung pendidikan dan gedung galeri yang sedikitnya bisa memenuhi





kebutuhan ruang kelas dan sebagian ruang kantor, namun sampai saat ini pun tidak dapat digunakan. Luas area kampus yang ada, sudah tidak bisa lagi membangun pada area kosong/terbuka, pembangunan gedung yang mungkin bisa dilakukan adalah dengan membangun kembali gedung yang ada dengan penambahan beberapa lantai ke atas. Dan rencana perluasan kampus baru di tempat lain (Cikamuning Kec. Ngamprah Kabupaten Bandung Barat) yang merupakan hibah dari Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat.

#### 5. Ketersediaan Sarana Prasarana

Kurangnya sarana prasarana ISBI Bandung berpengaruh sekali terhadap pengembangan dan peningkatan lembaga. Tahun demi tahun ISBI Bandung semakin berkembang, mahasiswa yang diterima pada masing-masing fakultas semakin meningkat, namun sarana prasarana yang ada masih dinyatakan kurang. Terlebih lagi guna mendukung visitasi akreditasi masing-masing prodi, serta akreditasi lembaga. Selama ini, ISBI Bandung mengandalkan sisa anggaran PNPB untuk membeli sarana prasarana, pendidikan, penunjang pendidikan, perkantoran, sarana gedung, dan lain-lain.

Dan Peran Strategis ISBI Bandung adalah :

1. Berperan penting dalam menjaga dan melestarikan nilai-nilai luhur tradisi seni budaya Indonesia
2. Berperan penting dalam pengembangan SDM dibidang seni dan budaya.
3. Berperan penting dalam penelitian dan pengembangan nilai-nilai seni dan budaya
4. Berperan penting dalam membangun Kerjasama dengan stakeholder maupun dunia industry dalam bidang seni dan budaya.



## Bab 2. Perencanaan Kinerja

Tahun 2023 adalah tahun keempat dari Rencana Strategis (Renstra) lima tahunan (2020-2024) ISBI Bandung bertemakan *center of creativity based on empowering cultural zone* telah disesuaikan dengan tugas pokok dan fungsinya, dengan memperhitungkan potensi, peluang, dan kendala yang ada atau mungkin yang akan muncul. Rencana Strategis ISBI Bandung yang mencakup tujuan, sasaran, kebijakan serta program, merupakan cara pencapaian target dari sasaran tersebut akan diuraikan pada bagian ini. Sementara hal-hal yang menyangkut kegiatan-kegiatan dalam rangka mencapai sasaran sesuai dengan program pada tahun berjalan dan indikator keberhasilannya dijelaskan dalam Rencana Kinerja (*Performance Plan*) tahun 2023.

### Rencana Strategis

#### 1. Visi dan Misi

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi ISBI Bandung serta melihat latar belakang dan mencermati fenomena-fenomena yang ada, maka Visi ISBI Bandung sebagaimana tercantum dalam statuta adalah sebagai berikut :

Menjadi Institusi Pendidikan Tinggi Seni Budaya yang Berjati Diri, Berkualitas, dan Berdaya Saing dalam Skala Lokal, Nasional, dan Global

Terwujudnya visi yang dikemukakan tersebut di atas merupakan tantangan yang harus dihadapi oleh segenap civitas akademika ISBI







Bandung. Sebagai bentuk nyata dari visi tersebut, ditetapkanlah Misi ISBI Bandung yang menggambarkan hal yang seharusnya terlaksana, sehingga hal yang masih abstrak terlihat pada visi akan lebih nyata pada misi tersebut. Lebih jauh, pernyataan misi ISBI Bandung memperlihatkan kebutuhan apa yang hendak dipenuhi oleh organisasi, siapa yang memiliki kebutuhan tersebut, dan bagaimana organisasi memenuhi kebutuhan tersebut.

Misi ISBI Bandung ditetapkan sebagai berikut :

1. Menyelenggarakan Tridharma Perguruan Tinggi di Bidang Seni Budaya, untuk memperkokoh identitas dan karakter budaya bangsa; dan berperan aktif dalam mewujudkan ketahanan budaya.
2. Memberdayakan Seni Budaya secara Kreatif dan Inovatif, dengan menonjolkan aspek keunikan dan perbedaan dalam bentuk kreasi dan kajian seni budaya.
3. Membangun Sumber Daya Manusia yang berorientasi pada budaya mutu, memiliki keunggulan, dan kemampuan bersaing dalam bidang seni secara profesional.
4. Menjalin kerjasama Seni Budaya dalam lingkup lokal, nasional, dan internasional.

Sesuai dengan misi yang telah ditetapkan, maka program kegiatan lebih diarahkan pada empat sasaran kegiatan utama, yaitu: penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi yang baik, Kreativitas dan Inovasi Seni Budaya, membangun SDM yang unggul serta menjalin kerja sama lokal dan global, tanpa mengesampingkan peningkatan program akademik lainnya serta pengembangan institusi itu sendiri.

## 2. Tujuan dan Sasaran

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari sasaran Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun. Dengan diformulasikannya tujuan ini, maka ISBI Bandung



dapat secara tepat mengetahui apa yang harus dilaksanakan oleh ISBI Bandung dalam memenuhi sasaran yang ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi untuk kurun waktu satu sampai dengan lima tahun ke depan dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki. Lebih dari itu, perumusan tujuan ini juga akan memungkinkan ISBI Bandung untuk mengukur sejauh mana target organisasi telah dicapai, mengingat tujuan dirumuskan berdasarkan sasaran kinerja Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi. Untuk itu, agar dapat diukur keberhasilan organisasi di dalam mencapai tujuannya, setiap tujuan yang ditetapkan akan memiliki indikator kinerja (*performance indicator*) yang terukur.

Adapun Tujuan Rencana Strategis ISBI Bandung Periode 2020-2024 untuk jangka waktu 5 (lima) tahun, adalah sebagai berikut :

1. Meningkatnya kualitas pembelajaran dan relevansi Pendidikan tinggi
2. Meningkatnya kualitas dosen dan tenaga kependidikan
3. Terwujudnya tata Kelola Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi yang berkualitas

Sasaran ISBI Bandung merupakan penjabaran dari misi dan tujuan yang telah ditetapkan, yang menggambarkan sesuatu yang akan dihasilkan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun dan dialokasikan dalam 5 (lima) tahap secara tahunan melalui serangkaian program dan kegiatan yang akan dijabarkan lebih lanjut dalam suatu Rencana Kinerja (*Performance Plan*). Penetapan sasaran ini diperlukan untuk memberikan fokus pada penyusunan program kegiatan dan alokasi sumber daya organisasi dalam kegiatan atau operasional organisasi tiap-tiap tahun untuk kurun waktu 5 (lima) tahun.



Sasaran ISBI Bandung merupakan bagian integral dalam proses perencanaan strategis ISBI Bandung dan merupakan dasar yang kuat untuk mengendalikan dan memantau pencapaian kinerja ISBI Bandung serta lebih menjamin suksesnya pelaksanaan rencana jangka menengah dan jangka panjang yang sifatnya menyeluruh yang berarti menyangkut keseluruhan satuan kerja di lingkungan ISBI Bandung. Sasaran-sasaran yang ditetapkan sepenuhnya mendukung pencapaian tujuan yang terkait. Dengan demikian, apabila seluruh sasaran yang ditetapkan telah dicapai, diharapkan tujuan juga telah dapat dicapai.

<b>TUJUAN</b>	<b>SASARAN</b>
Meningkatnya kualitas pembelajaran dan relevansi Pendidikan tinggi	Sasaran -1 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi
Meningkatnya kualitas dosen dan tenaga kependidikan	Sasaran -2 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi
Terwujudnya tata Kelola Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi yang berkualitas	Sasaran -3 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran
	Sasaran -4 Meningkatnya tata kelola Satuan Kerja di lingkungan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi



Adapun Rencana Kinerja Jangka Menengah (Matriks Renstra 2020-2024) adalah :

No	Indikator Kinerja Utama	Target					Satuan
		2020	2021	2022	2023	2024	
<b>Sasaran-1 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi</b>							
1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta	55	65	40	40	45	%
2	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi	20	20	10	20	25	%
<b>Sasaran-2 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi</b>							
1	Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	30	71	30	30	35	%
2	Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	30	60	30	15	20	%
3	Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	0,1	0,2	0,1	0,1	0,15	kl/dsn
<b>Sasaran-3 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran</b>							
1	Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	20	90	20	0,5	0,75	%
2	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi	50	50	30	30	35	%
3	Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	2,5	2,5	2,5	2,5	5	%
<b>Sasaran-4 Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi</b>							
1	Predikat SAKIP	BB	BB	BB	BB	A	
2	Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L	80	80	80	80	85	



Setiap sasaran ISBI Bandung dijabarkan lebih lanjut ke dalam sejumlah program, di mana program-program tersebut mendukung kebijakan-kebijakan pimpinan dalam rangka mencapai target capaian dari sasaran tersebut. Di dalam setiap program terkumpul sejumlah kegiatan yang memiliki kesamaan perspektif yang terkandung dan terkait dengan maksud, tujuan, dan karakteristik program. Dengan demikian, kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari suatu program sebagai arah dari pencapaian tujuan dan sasaran yang memberikan kontribusi bagi pencapaian visi dan misi organisasi. Kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung suatu program, berdimensi waktu tidak lebih dari 1 (satu) tahun. Kegiatan yang di dalamnya terdiri atas sub-kegiatan/detail kegiatan merupakan aspek operasional dari suatu rencana strategis yang berturut-turut dan diarahkan untuk memenuhi sasaran, tujuan, misi, dan visi organisasi. Implementasi Rencana Strategis Periode Tahun 2020-2024 secara keseluruhan terdiri atas 4 Sasaran dan 17 Program.

## Perjanjian Kinerja

Pada dasarnya Perjanjian Kinerja Tahun 2023 menguraikan target kinerja yang hendak dicapai ISBI Bandung pada tahun 2023. Target kinerja merepresentasikan nilai kuantitatif yang harus dicapai selama tahun 2023 dari semua indikator kinerja yang melekat pada tingkat program kegiatan maupun tingkat sasaran. Target kinerja pada tingkat sasaran strategis akan dijadikan *benchmark* dalam mengukur keberhasilan organisasi di dalam upaya pencapaian visi dan misinya. Target kinerja untuk tingkat program kegiatan juga didefinisikan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2023 untuk tujuan pengukuran efisiensi dan efektivitas kegiatan.





Sesuai dengan Perjanjian Kinerja Tahun 2023, implementasi Rencana Strategis Periode 2020-2024 untuk pelaksanaan tahun 2023, ISBI Bandung menetapkan 4 Sasaran, kemudian untuk mewujudkan sasaran tersebut ditetapkan program yang masing-masing program mencakup beberapa detil kegiatan. Untuk merealisasikan semua program dan kegiatan tersebut serta untuk melaksanakan semua kegiatan yang bersifat rutin dan operasional jalannya perkantoran termasuk belanja pegawai, belanja barang, belanja modal, belanja keperluan sehari-hari perkantoran dan belanja pemeliharaan disediakan anggaran dalam DIPA ISBI Bandung awalnya adalah sebesar Rp. 64.477.925.000,- (*enam puluh empat milyar empat ratus tujuh puluh tujuh juta Sembilan ratus dua puluh lima ribu rupiah*) yang disahkan pada tanggal 30 November 2022 (DS: 7842-0375-2150-0470).

**Revisi ke 01**  
Tanggal: 24 Maret 2023

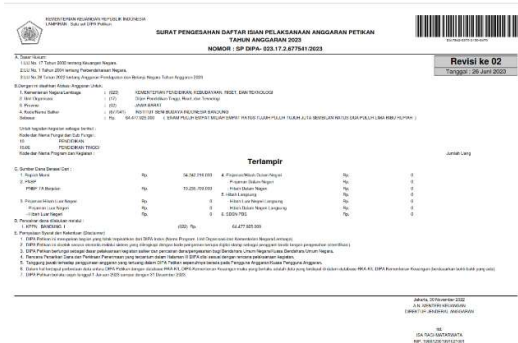
Terlampir					
1. Revisi	Ya	50.000.000	1. Program dan Dana Besar	Ya	0
2. Revisi	Ya	10.000.000	2. Program dan Dana Besar	Ya	0
3. Revisi	Ya	10.000.000	3. Program dan Dana Besar	Ya	0
4. Revisi	Ya	10.000.000	4. Program dan Dana Besar	Ya	0
5. Revisi	Ya	10.000.000	5. Program dan Dana Besar	Ya	0
6. Revisi	Ya	10.000.000	6. Program dan Dana Besar	Ya	0
7. Revisi	Ya	10.000.000	7. Program dan Dana Besar	Ya	0
8. Revisi	Ya	10.000.000	8. Program dan Dana Besar	Ya	0
9. Revisi	Ya	10.000.000	9. Program dan Dana Besar	Ya	0
10. Revisi	Ya	10.000.000	10. Program dan Dana Besar	Ya	0
11. Revisi	Ya	10.000.000	11. Program dan Dana Besar	Ya	0
12. Revisi	Ya	10.000.000	12. Program dan Dana Besar	Ya	0
13. Revisi	Ya	10.000.000	13. Program dan Dana Besar	Ya	0
14. Revisi	Ya	10.000.000	14. Program dan Dana Besar	Ya	0
15. Revisi	Ya	10.000.000	15. Program dan Dana Besar	Ya	0
16. Revisi	Ya	10.000.000	16. Program dan Dana Besar	Ya	0
17. Revisi	Ya	10.000.000	17. Program dan Dana Besar	Ya	0
18. Revisi	Ya	10.000.000	18. Program dan Dana Besar	Ya	0
19. Revisi	Ya	10.000.000	19. Program dan Dana Besar	Ya	0
20. Revisi	Ya	10.000.000	20. Program dan Dana Besar	Ya	0
21. Revisi	Ya	10.000.000	21. Program dan Dana Besar	Ya	0
22. Revisi	Ya	10.000.000	22. Program dan Dana Besar	Ya	0
23. Revisi	Ya	10.000.000	23. Program dan Dana Besar	Ya	0
24. Revisi	Ya	10.000.000	24. Program dan Dana Besar	Ya	0
25. Revisi	Ya	10.000.000	25. Program dan Dana Besar	Ya	0
26. Revisi	Ya	10.000.000	26. Program dan Dana Besar	Ya	0
27. Revisi	Ya	10.000.000	27. Program dan Dana Besar	Ya	0
28. Revisi	Ya	10.000.000	28. Program dan Dana Besar	Ya	0
29. Revisi	Ya	10.000.000	29. Program dan Dana Besar	Ya	0
30. Revisi	Ya	10.000.000	30. Program dan Dana Besar	Ya	0
31. Revisi	Ya	10.000.000	31. Program dan Dana Besar	Ya	0
32. Revisi	Ya	10.000.000	32. Program dan Dana Besar	Ya	0
33. Revisi	Ya	10.000.000	33. Program dan Dana Besar	Ya	0
34. Revisi	Ya	10.000.000	34. Program dan Dana Besar	Ya	0
35. Revisi	Ya	10.000.000	35. Program dan Dana Besar	Ya	0
36. Revisi	Ya	10.000.000	36. Program dan Dana Besar	Ya	0
37. Revisi	Ya	10.000.000	37. Program dan Dana Besar	Ya	0
38. Revisi	Ya	10.000.000	38. Program dan Dana Besar	Ya	0
39. Revisi	Ya	10.000.000	39. Program dan Dana Besar	Ya	0
40. Revisi	Ya	10.000.000	40. Program dan Dana Besar	Ya	0
41. Revisi	Ya	10.000.000	41. Program dan Dana Besar	Ya	0
42. Revisi	Ya	10.000.000	42. Program dan Dana Besar	Ya	0
43. Revisi	Ya	10.000.000	43. Program dan Dana Besar	Ya	0
44. Revisi	Ya	10.000.000	44. Program dan Dana Besar	Ya	0
45. Revisi	Ya	10.000.000	45. Program dan Dana Besar	Ya	0
46. Revisi	Ya	10.000.000	46. Program dan Dana Besar	Ya	0
47. Revisi	Ya	10.000.000	47. Program dan Dana Besar	Ya	0
48. Revisi	Ya	10.000.000	48. Program dan Dana Besar	Ya	0
49. Revisi	Ya	10.000.000	49. Program dan Dana Besar	Ya	0
50. Revisi	Ya	10.000.000	50. Program dan Dana Besar	Ya	0

Pada tanggal 24 Maret 2023, telah dilakukan Revisi Pertama DIPA (DS: 7842-0375-2150-0470) untuk Revisi Anggaran dalam hal Pagu Anggaran Tetap berupa Pergeseran antar-RO dan/atau dalam RO yang sama, dalam KRO yang sama,

Pencantuman/penghapusan tanda blokir, berupa penyampaian kekurangan dokumen sebagai dasar yang dipersyaratkan dalam pengalokasian anggaran, perubahan rencana penarikan dana dan/atau rencana perkiraan penerimaan dalam halaman III DIPA dan besaran anggarannya yaitu Rp. 64.477.925.000,- (*enam puluh empat milyar empat ratus tujuh puluh tujuh juta Sembilan ratus dua puluh lima ribu rupiah*).



Pada tanggal 26 Juni 2023, telah dilakukan Revisi Kedua DIPA (DS: 7842-0375-2150-0470) untuk Revisi Anggaran dalam hal Pagu Anggaran Tetap berupa Pergeseran antar-RO dan/atau dalam RO yang sama, dalam KRO yang sama, Pencantuman/penghapusan tanda blokir, berupa penyampaian kekurangan dokumen sebagai dasar yang dipersyaratkan dalam pengalokasian anggaran, perubahan rencana penarikan dana dan/atau rencana perkiraan penerimaan dalam halaman III DIPA dan besaran anggarannya yaitu Rp. 64.477.925.000,- (*enam puluh empat milyar empat ratus tujuh puluh tujuh juta Sembilan ratus dua puluh lima ribu rupiah*).



Pada tanggal 25 Juli 2023, telah dilakukan Revisi Ketiga DIPA (DS: 3135-7385-1444-4105) untuk Revisi Anggaran dalam hal Pagu Anggaran Berubah berupa Penambahan Output dan Anggaran baru yaitu 4470.BEI.009 PT

Penerima Bantuan Pendanaan Matching Fund (BOPTN Penelitian) sebesar Rp.173.350.000,- (*seratus tujuh puluh tiga juta tiga ratus lima puluh ribu rupiah*), sehingga besaran anggarannya yaitu Rp. 64.651.275.000,- (*enam puluh empat milyar enam ratus lima puluh satu juta dua ratus tujuh puluh lima ribu rupiah*).

Revisi Keempat DIPA (DS : 6769-1696-4071-7561) pada tanggal 5 September 2023 untuk Revisi Anggaran dalam hal Pagu Anggaran Berubah berupa Penambahan Output dan Anggaran baru yaitu



REVISI PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN TAHUN ANGGARAN 2023

Revisi ke 04  
Tanggal: 05 September 2023

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN

1. Dasar Hukum

2. Tujuan

3. Ruang Lingkup

4. Sasaran

5. Mekanisme Pelaksanaan Kegiatan

6. Indikator Kinerja Utama (IKU)

7. Indikator Kinerja Tambahan

8. Indikator Kinerja Lainnya

9. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

10. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

11. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

12. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

13. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

14. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

15. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

16. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

17. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

18. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

19. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

20. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

21. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

22. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

23. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

24. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

25. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

26. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

27. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

28. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

29. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

30. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

31. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

32. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

33. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

34. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

35. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

36. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

37. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

38. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

39. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

40. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

41. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

42. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

43. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

44. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

45. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

46. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

47. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

48. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

49. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

50. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

51. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

52. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

53. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

54. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

55. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

56. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

57. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

58. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

59. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

60. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

61. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

62. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

63. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

64. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

65. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

66. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

67. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

68. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

69. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

70. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

71. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

72. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

73. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

74. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

75. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

76. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

77. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

78. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

79. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

80. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

81. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

82. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

83. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

84. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

85. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

86. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

87. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

88. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

89. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

90. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

91. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

92. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

93. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

94. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

95. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

96. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

97. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

98. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

99. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

100. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

4470.BEI.006 PT Penerima Bantuan Pendanaan Berbasis Indikator Kinerja Utama (IKU) sebesar Rp.1.278.000.000,- (satu milyar dua ratus tujuh puluh delapan juta rupiah), Penambahan kekurangan belanja gaji pegawai sebesar Rp.1.053.704.000,- (satu milyar lima puluh tiga juta tujuh ratus empat ribu rupiah), Pergeseran antar-RO dan/atau dalam RO yang sama, dalam KRO yang sama, perubahan rencana penarikan dana dan/atau rencana perkiraan penerimaan dalam halaman III DIPA, sehingga besaran anggarannya yaitu Rp. 66.982.979.000,- (enam puluh enam milyar sembilan ratus delapan puluh dua juta sembilan ratus tujuh puluh sembilan ribu rupiah).

REVISI PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN TAHUN ANGGARAN 2023

Revisi ke 05  
Tanggal: 06 Oktober 2023

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN

1. Dasar Hukum

2. Tujuan

3. Ruang Lingkup

4. Sasaran

5. Mekanisme Pelaksanaan Kegiatan

6. Indikator Kinerja Utama (IKU)

7. Indikator Kinerja Tambahan

8. Indikator Kinerja Lainnya

9. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

10. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

11. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

12. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

13. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

14. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

15. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

16. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

17. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

18. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

19. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

20. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

21. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

22. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

23. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

24. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

25. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

26. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

27. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

28. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

29. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

30. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

31. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

32. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

33. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

34. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

35. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

36. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

37. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

38. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

39. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

40. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

41. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

42. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

43. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

44. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

45. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

46. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

47. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

48. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

49. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

50. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

51. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

52. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

53. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

54. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

55. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

56. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

57. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

58. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

59. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

60. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

61. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

62. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

63. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

64. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

65. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

66. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

67. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

68. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

69. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

70. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

71. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

72. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

73. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

74. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

75. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

76. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

77. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

78. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

79. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

80. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

81. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

82. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

83. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

84. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

85. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

86. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

87. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

88. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

89. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

90. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

91. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

92. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

93. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

94. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

95. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

96. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

97. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

98. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

99. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

100. Indikator Kinerja Tambahan Lainnya

Revisi Kelima DIPA (DS : 6203-3090-0967-2900) pada tanggal 6 Oktober 2023 untuk Revisi Anggaran dalam hal Pagu Anggaran Berubah berupa Penambahan Anggaran Pemeliharaan dan Operasional

Perkantoran yaitu sebesar Rp.1.307.950.000,- (satu milyar tiga ratus tujuh juta Sembilan ratus lima puluh ribu rupiah), Pergeseran antar-RO dan/atau dalam RO yang sama, dalam KRO yang sama, perubahan rencana penarikan dana dan/atau rencana perkiraan penerimaan dalam halaman III DIPA, sehingga besaran anggarannya yaitu Rp. 68.290.929.000,- (enam puluh delapan milyar dua ratus sembilan puluh dua juta sembilan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah).

Revisi Keenam DIPA (DS: 6203-3090-0967-2900) pada tanggal 15 Oktober 2023 untuk Revisi Anggaran dalam hal Pagu Anggaran Tetap



REPUBLIK INDONESIA  
KEMENTERIAN KEBUDAYAAN DAN HIMPUNAN SENI BUDAYA INDONESIA

SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELACAKAN ANGGARAN PETIKAN  
TAHUN ANGGARAN 2023  
NOMOR: KEP.OMR.003/12.07/2023

Revisi ke 06  
Tanggal: 15 Oktober 2022

1. Nama Instansi  
2. Tahun Anggaran  
3. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
4. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
5. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
6. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
7. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
8. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
9. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
10. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
11. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
12. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
13. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
14. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
15. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
16. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
17. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
18. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
19. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
20. Nama Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran

Terlampir	
1. Surat Pengesahan	1
2. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
3. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
4. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
5. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
6. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
7. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
8. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
9. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
10. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
11. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
12. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
13. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
14. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
15. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
16. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
17. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
18. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
19. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1
20. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	1

1. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
2. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
3. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
4. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
5. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
6. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
7. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
8. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
9. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
10. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
11. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
12. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
13. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
14. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
15. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
16. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
17. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
18. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
19. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran  
20. Kepala Kantor/Kepala Badan/Badan Penyelenggara Pelaksanaan Anggaran

berupa Perbaikan Pergeseran antar-RO dan/atau dalam RO yang sama, dalam KRO yang sama dan Perubahan rencana penarikan dana dan/atau rencana perkiraan penerimaan dalam halaman III

DIPA, sehingga besaran anggarannya yaitu Rp. 68.290.929.000,- (*enam puluh delapan milyar dua ratus sembilan puluh juta sembilan ratus dua puluh sembilan ribu rupiah*).

## Rencana Kinerja

Pada dasarnya Rencana Kinerja Tahun (RKT) 2023 menguraikan pula target kinerja yang hendak dicapai ISBI Bandung pada tahun 2023. Target kinerja merepresentasikan nilai kuantitatif yang harus dicapai selama tahun 2023 dari semua indikator kinerja yang melekat pada tingkat program kegiatan maupun tingkat sasaran. Target kinerja pada tingkat sasaran strategis akan dijadikan *benchmark* dalam mengukur keberhasilan organisasi di dalam upaya pencapaian visi dan misinya.

Implementasi Rencana Strategis Periode 2020-2024 untuk pelaksanaan tahun 2023, ISBI Bandung menetapkan 4 Sasaran Strategis, kemudian untuk mewujudkan sasaran strategis tersebut ditetapkan 17 program yang masing-masing program mencakup beberapa detil kegiatan.

Hubungan antara anggaran yang ada dalam DIPA dengan program dan kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2023, dapat dilihat dalam Dokumen Rencana Kinerja.



Rencana Kinerja ISBI Bandung Tahun 2023 dibuat sebagai wujud program pimpinan sebagai tolak ukur yang merepresentasikan prioritas pimpinan untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam waktu satu tahun, sesuai dengan sasaran serta harapan seluruh civitas akademika yang secara garis besar tercantum dalam Rencana Strategis yang sejalan dengan Renstra Kemendikbudristek untuk kemajuan dan kesejahteraan civitas akademika ISBI Bandung.





## Bab 3. Akuntabilitas Kinerja

### Capaian Kinerja Organisasi

Sasaran yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja dan Rencana Kinerja Tahun 2023 sebagian besar dapat dicapai oleh ISBI Bandung, namun masih ada sasaran yang belum tercapai secara maksimal dengan satu indikator kinerja, dikarenakan terbatasnya sumber daya yang ada. Di lain pihak ada program yang alokasi anggarannya cukup berlebih, sementara pada pihak lain ada alokasi anggaran yang peruntukannya kurang sesuai dengan beberapa program yang harus dilaksanakan. Akan tetapi, setelah dilakukan evaluasi dan penelaahan terhadap anggaran yang ada, diputuskan untuk melakukan revisi DIPA untuk pergeseran anggaran, khususnya pada program yang alokasinya cukup berlebih pada program yang tidak teranggarkan (tidak ada alokasi anggarannya). Hal ini dilakukan dalam rangka memenuhi beberapa program kegiatan yang sangat perlu untuk dilaksanakan agar target capaian yang telah ditetapkan dapat terpenuhi. Selain itu juga agar kegiatan-kegiatan operasional rutin perkantoran yang belum tersedia anggarannya, dapat terlaksana demi kelancaran jalannya pelayanan administratif.

Setelah dilakukan pengukuran terhadap capaian kinerja, dari 4 (empat) sasaran di ISBI Bandung, ternyata masih ada 1 (satu) sasaran yang program/indikator kinerjanya yang belum tercapai secara maksimal yaitu sasaran Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi.

Program/indikator yang belum dicapai secara maksimal pada sasaran Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi yaitu



Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi.

Secara keseluruhan dapat digambarkan sebagai berikut :

No	Indikator Kinerja Utama	Target		Realisasi				Satuan	% 2023
		Renstra (2024)	PK (2023)	2020	2021	2022	2023		
<b>Sasaran-1 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi</b>									
1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta	50	40	63,39	73,13	70,83	44,02	%	110
2a	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional	20	10	1,35	4,99	14,41	15,34	%	153
2b	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi		20				15,34	%	77
<b>Sasaran-2 Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi</b>									
1	Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	40	30	70,06	60,44	44,39	51,46	%	172
2a	Presentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3, memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja	40	30	59,88	60,48	45,56	41,52	%	138
2b	Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase		15				16,96	%	113

	pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri								
3	Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	0,3	0,1	0,2	0,63	0,65	0,49	kl/dsn	490
<b>Sasaran-3 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran</b>									
1a	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra	40	20	80	100	100	100	%	500
1b	Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1		0,5				8	%	1.600
2	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus ( <i>case method</i> ) atau pembelajaran kelompok berbasis project ( <i>team-based project</i> ) sebagai bagian dari bobot evaluasi	50	30	4,86	37,06	69,6	44,05	%	147
3	Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	10	2,5	0	0	0	3	%	120
<b>Sasaran-4 Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi</b>									
1	Predikat SAKIP	A	BB	BB	BB	BB	A		150
2	Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L	85	80	0	91,75	92,13	89,44		112

Dari indikator diatas dapat disimpulkan beberapa hal yang perlu mendapatkan perhatian yaitu :

#### 1. Pengelolaan dan Pelaksanaan Program MBKM

Pelaksanaan MBKM telah berlangsung selama beberapa tahun. Namun ada beberapa hal yang harus mendapatkan perhatian, diantaranya yaitu pedoman dan sosialisasi MBKM terhadap seluruh unsur yang terlibat, termasuk tenaga Kependidikan. Beberapa permasalahan terjadi karena kurangnya pemahaman



unsur-unsur tersebut, mulai dari dosen, mahasiswa, tenaga Kependidikan, dan lain-lain terhadap pelaksanaan MBKM. Program Merdeka Belajar - Kampus Mandiri (MBKM) membutuhkan beberapa kegiatan pendukung selain yang telah dilaksanakan saat ini sehingga dapat berjalan dengan baik dan didukung oleh semua unsur civitas akademika.

#### 2. Pelaksanaan Tracer Study

Pelaksanaan Tracer Study hampir dilaksanakan setiap tahun oleh beberapa unit kerja, namun belum membuahkan hasil yang menggembirakan. Data yang dihasilkan selalu kurang optimal. Sehingga perlu perhatian yang lebih agar bisa tersusun secara lengkap dan mutakhir.

#### 3. Peningkatan Prestasi Mahasiswa

Demikian halnya dengan peningkatan Prestasi mahasiswa. Hal ini membutuhkan beberapa kegiatan pendukung agar kuantitas mahasiswa berprestasi dapat meningkat dan terdata dengan baik oleh unit kerja Kemahasiswaan dan fakultas.

#### 4. Akreditasi/Sertifikasi Program Studi Internasional

Program Akreditasi/Sertifikasi Program Studi Internasional saat ini sudah mulai dialankan. Mulai dari sosialisasi, pendataan, pengusulan dan beberapa penyesuaian di dalam program studi yang diusulkan, diantaranya adalah kurikulum. Namun belum tercapai 100%, masih banyak Langkah-langkah kerja diantaranya visitasi dan evaluasi yang tidak bisa selesai dalam satu tahun. Indikator inipun membutuhkan beberapa kegiatan pendukung lain yang belum terealisasi di tahun 2023.

Terbatasnya sumber daya yang ada serta kurang sesuai peruntukan alokasi anggaran yang ada merupakan beberapa faktor tidak terlaksananya sebagian program kegiatan. Anggaran PNPB yang kurang optimal belum dapat membantu dalam mencapai target sasaran





yang diharapkan. Begitupun dalam bidang kerjasama yang dijalin (khusus kerjasama yang *profit oriented*) dengan pihak lain, relatif kurang dan belum mampu membantu dalam pengembangan institusi/lembaga secara keseluruhan.

## 1. Pengukuran Kinerja

Pengukuran Kinerja adalah upaya untuk mengetahui sejauh mana kinerja yang telah dicapai unit organisasi. Hal terpenting untuk memudahkan pengukuran kinerja dalam Perjanjian Kinerja (PK) dan Rencana Kinerja adalah adanya indikator kinerja. Dengan rumusan indikator kinerja yang baik, maka akan memudahkan dalam proses pengukuran kinerja. Pengukuran kinerja dilakukan atas target-target yang telah ditetapkan dalam dokumen PK. Hasil pengukuran kinerja inilah yang akan dilakukan analisis dan akan disajikan dalam laporan kinerja unit organisasi.

Penetapan target Indikator Kinerja dilakukan dengan melakukan observasi dan masukan-masukan dari semua unit kerja yang ada dan beberapa pihak lain yang terkait. Proses penetapan target indikator kinerja ini memang sebaiknya melibatkan seluruh unsur atau pihak terkait yang berkepentingan terhadap organisasi, baik internal maupun eksternal. Pertimbangan ini sangat penting untuk diperhatikan, disebabkan hasil atau target yang ingin dicapai oleh organisasi sebaiknya langsung dapat dirasakan atau setidaknya memiliki pengaruh yang positif bagi tumbuh dan berkembangnya akuntabilitas publik.

Pengukuran Kinerja yang dilakukan merupakan salah satu cara untuk melihat pencapaian target dari sasaran strategis yang ada, cara ini disajikan dengan cara membandingkan antara "target sasaran yang ditetapkan" atas dasar indikator kinerja sasaran dengan realisasi hasil yang ada. Berdasarkan perbandingan tersebut, dapat pula disajikan





”Persentase Pencapaian Target” atas dasar realisasi pencapaian sasaran. Perlu dikemukakan bahwa dalam menjabarkan indikator kinerja sasaran dan target, tidak didasarkan pada satuan yang sama. Meskipun demikian, standarisasi tersebut dianggap telah dapat menjelaskan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan ISBI Bandung pada tahun 2023. Dan pada tahun 2023 pun sudah dibuat Rencana Aksi pada Perjanjian Kinerja yang dilakukan per triwulan dari masing-masing indikator kinerja, sehingga memudahkan dalam membuat laporan capaian kinerjanya, apakah *progress* realisasi tercapai atau tidak, dan dalam tempo yang cepat atau tidak.

## 2. Analisis Capaian Sasaran

Capaian Kinerja akan ditentukan oleh pencapaian sasaran selama tahun 2023. Dengan demikian karena sasaran tersebut merupakan tahun keempat pencairan selama kurun waktu 5 tahun (2020-2024), maka capaian kinerja tahun 2023 sebagai capaian yang telah memiliki pembandingan dengan beberapa tahun sebelumnya yang dapat menjadi gambaran peningkatan atau penurunan setiap indikator kinerja dari capaian Renstra yang ada. Dan di tahun keempat ini sudah mencapai 90% atau 9 (sembilan) IKU yang terlampaui dari keseluruhan 10 (sepuluh) IKU. Laporan Kinerja ini mencanangkan 4 (empat) sasaran (sesuai dengan Rencana Strategis dan Perjanjian Kinerja tahun 2023) dan dalam pelaksanaannya, dikarenakan pagu anggaran yang diterima jumlahnya terbatas dan peruntukan alokasi anggarannya yang kurang sesuai dengan rencana program dan kegiatan, maka masih ada beberapa target sasaran belum dapat terlaksana secara maksimal, ada indikator kinerja yang target capaiannya belum terpenuhi 100%, karena dari beberapa program yang ada dalam satu sasaran, ada satu atau lebih program yang belum dapat dilaksanakan atau dalam satu program hanya sebagian kegiatannya yang dapat dilaksanakan. Kemudian





sebagaimana yang telah diuraikan sebelumnya, dari 4 (empat) sasaran yang ditetapkan di dalam Perjanjian Kinerja dan Rencana Kinerja tahun 2023, sebagian besar sasaran yang utama telah dapat tercapai oleh ISBI Bandung.

Perjanjian Kinerja dan Rencana Kinerja tahun 2023 terdiri dari 4 sasaran dan 10 indikator kinerja. Berikut ini merupakan hasil Evaluasi dan Analisis Akuntabilitas Kinerja Program Kegiatan dari Sasaran yang ada pada tahun 2023 yaitu :

a. *Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi*

Indikator kinerja untuk Sasaran Meningkatkan kualitas lulusan pendidikan tinggi sesuai dengan Perjanjian Kinerja dan Rencana Kinerja 2023 yaitu ada 2 (dua) indikator kinerja. Realisasi dan target capaiannya pada sasaran strategis yang pertama ini dapat dilihat pada tabel pengukuran kinerja berikut :

No	Indikator Kinerja Utama	Target		Realisasi				Satuan	% 2023
		Renstra (2024)	PK (2023)	2020	2021	2022	2023		
1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta	50	40	63,39	73,13	70,83	44,02	%	110
2	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional	20	10	1,35	4,99	14,41	15,34	%	153
	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi		20				15,34	%	77

Ada 2 (dua) indikator kinerja yang capaian realisasi fisiknya melebihi 100% yaitu Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta dan Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. Namun apabila mengikuti indikator kinerja dari Permendikbudristek nomor 210/M/2023, ada 1 (satu) indikator kinerja yang belum mencapai 100% yaitu Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih Prestasi.

Dengan demikian dapat disimpulkan realisasi capaian fisik dari sasaran Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi mencapai 67,7%, dari 3 indikator kinerja.

Untuk rincian analisis capaian setiap indikator kinerja dapat diuraikan sebagai berikut :

**1) Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta**



Pekerjaan maksudnya Memiliki pekerjaan dalam rentang waktu 12 (dua belas) bulan setelah lulus di Perusahaan swasta, organisasi nirlaba, Institusi/organisasi

multilateral, Lembaga pemerintah atau BUMN/BUMD.



Kelanjutan Studi  
maksudnya Melanjutkan  
proses Pembelajaran di  
program studi profesi,  
S1/D4 terapan, S2/S2  
terapan, S3/S3 terapan di  
dalam negeri atau luar  
negeri dalam rentang waktu kurang dari 12 (dua belas) bulan  
setelah lulus.



Kewiraswastaan maksudnya  
Memiliki pekerjaan dalam  
rentang waktu 12 (dua  
belas) bulan setelah lulus  
sebagai pendiri (founder)  
atau pasangan pendiri (co-  
founder) Perusahaan atau  
pekerja lepas (freelancer).

Rumus perhitungannya adalah :

$$\frac{\sum_1^i n_i k_i}{t} \times 100$$

Dimana **n** adalah responden yang merupakan lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta, **t** adalah total jumlah responden lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil dikumpulkan (terdapat batas minimum persentase responden yang dikumpulkan) dan **k** adalah konstanta bobot.





Jumlah lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta tahun 2023 tercatat di ISBI Bandung sebanyak 195

orang dari jumlah lulusan tahun 2022 sebanyak 443 orang. Fakultas Seni Pertunjukan mencatat 25 orang yang berhasil mendapat pekerjaan sebelum 12 bulan setelah lulus, 2 orang yang melanjutkan studi sebelum 12 bulan setelah lulus dan 9 orang yang menjadi wiraswasta sebelum 12 bulan setelah lulus. Fakultas Seni Rupa dan Desain mencatat ada 65 orang yang berhasil mendapat pekerjaan sebelum 12 bulan setelah lulus, 3 orang yang melanjutkan studi sebelum 12 bulan setelah lulus dan 11 orang yang menjadi wiraswasta sebelum 12 bulan setelah lulus. Fakultas Budaya dan Media mencatat ada 63 orang yang berhasil mendapat pekerjaan sebelum 12 bulan setelah lulus, 2 orang yang melanjutkan studi sebelum 12 bulan setelah lulus dan 15 orang yang menjadi wiraswasta sebelum 12 bulan setelah lulus.

## DAFTAR LULUSAN TAHUN 2022

### 1. Mendapat Pekerjaan

NO	NAMA LULUSAN 2022	PRODI & JENJANG	FAKULTAS
1	Farah Diniharini Paramahansa	Antropologi Budaya (S1)	FBM
2	M Sidik Hidayatullah	Antropologi Budaya (S1)	FBM
3	Arum Kusumawardani	Antropologi Budaya (S1)	FBM
4	Olies Sahara	Antropologi Budaya (S1)	FBM
5	Ananda Aulia Dewi	Antropologi Budaya (S1)	FBM
6	Wulan Agi Khazami T	Antropologi Budaya (S1)	FBM
7	Christ Ardyan Mahendra	Antropologi Budaya (S1)	FBM
8	Aff Arli Ramdani	Antropologi Budaya (S1)	FBM
9	Muhammad Ridzki S	Antropologi Budaya (S1)	FBM



10	Amalia Mitha Chairunissa	Antropologi Budaya (S1)	FBM
11	Renetha	Antropologi Budaya (S1)	FBM
12	Alisha Aryanti	Antropologi Budaya (S1)	FBM
13	Galih Suci Novianti	Antropologi Budaya (S1)	FBM
14	Tasya Amanda Agustina	Antropologi Budaya (S1)	FBM
15	Yusiva Nuralipah	Antropologi Budaya (S1)	FBM
16	Magfirah Bunga Ridia	Antropologi Budaya (S1)	FBM
17	Inaya Ainul Haqi	Antropologi Budaya (S1)	FBM
18	Evelyn Talenta N Tobing	Televisi & Film (D4)	FBM
19	Firman Firdaus Hermawan	Televisi & Film (D4)	FBM
20	Agnes Winda Mandala Putri	Televisi & Film (D4)	FBM
21	Jalu Putu Sukeja	Televisi & Film (D4)	FBM
22	Yusrizal Ramadhan	Televisi & Film (D4)	FBM
23	Yanuar Dianto Ramadhan	Televisi & Film (D4)	FBM
24	Yolan Shandy Yudha	Televisi & Film (D4)	FBM
25	Mochamad Rizky Fauzy	Televisi & Film (D4)	FBM
26	Gema Bakti Kusumah	Televisi & Film (D4)	FBM
27	Galuh Kerta Saputra	Televisi & Film (D4)	FBM
28	Muhammad Irfan Sudrajat	Televisi & Film (D4)	FBM
29	Aliffia Fitrifitriyah Sahridiyanti	Televisi & Film (D4)	FBM
30	Agung Putra Perdana	Televisi & Film (D4)	FBM
31	Hilman Fauzan Amir	Televisi & Film (D4)	FBM
32	Dlia Luzain Deani	Televisi & Film (D4)	FBM
33	M Riza Ismail	Televisi & Film (D4)	FBM
34	Nida Nurul Indah	Televisi & Film (D4)	FBM
35	Like Amalia Santosa	Televisi & Film (D4)	FBM
36	Mohamad Dwi Cahyanto H	Televisi & Film (D4)	FBM
37	Muhammad Aldin Fahreza Abdullah	Televisi & Film (D4)	FBM
38	Diana Anasta	Televisi & Film (D4)	FBM
39	Ilham Naupal Dermawan	Televisi & Film (D4)	FBM
40	Shania Syifa Fauziah	Televisi & Film (D4)	FBM
41	Nadhif Akhsan Yanuar	Televisi & Film (D4)	FBM
42	Muhammad Ghilman Orryza	Televisi & Film (D4)	FBM
43	Desti Fennia Sari Rusnadi	Televisi & Film (D4)	FBM
44	Muhamad Izha Fakhri	Televisi & Film (D4)	FBM
45	Muhammad Danu Ega	Televisi & Film (D4)	FBM
46	Ilham Mubarak Afendi	Televisi & Film (D4)	FBM
47	Adith Rahardian Nurfalaq Harditya	Televisi & Film (D4)	FBM
48	Salsabila Asma Dimyati	Televisi & Film (D4)	FBM
49	Rd.Ridwan Tawakal Yuliadi	Televisi & Film (D4)	FBM
50	Fabia Bianca	Televisi & Film (D4)	FBM
51	Febry Febrian Akbar	Televisi & Film (D4)	FBM
52	Windi Aryani	Televisi & Film (D4)	FBM
53	Nida Fajari Haniyah	Televisi & Film (D4)	FBM
54	Jihan Syavilla Rahmayani	Televisi & Film (D4)	FBM
55	Meira Melinda	Televisi & Film (D4)	FBM
56	Adam Kurniawan	Televisi & Film (D4)	FBM
57	Aura Arian Maharani	Televisi & Film (D4)	FBM



58	Grasiella Alyssa	Televisi & Film (D4)	FBM
59	Syahnanda Fadli Muhsinin	Televisi & Film (D4)	FBM
60	Rizki Abdurachman	Televisi & Film (D4)	FBM
61	Dede Roihan Nasrulloh Machdudin	Televisi & Film (D4)	FBM
62	Akbar Febrian	Televisi & Film (D4)	FBM
63	Faishal Zidna Fahma	Televisi & Film (D4)	FBM
64	Sania Putri Oktaviani Andriyanti	Seni Karawitan (S1)	FSP
65	Mochamad Restu Aprillyadi Syaputra	Seni Karawitan (S1)	FSP
66	Maya Karisma	Seni Karawitan (S1)	FSP
67	Rere Lailatus Sholiha	Seni Karawitan (S1)	FSP
68	Tasya Lutvina Becalel	Seni Karawitan (S1)	FSP
69	Nisa Dwi Ramdini	Seni Tari (S1)	FSP
70	Meisi Dwiyanti	Seni Tari (S1)	FSP
71	Riza Izha Mahendra	Seni Tari (S1)	FSP
72	Muhamad Eki Rizkina	Seni Tari (S1)	FSP
73	Intan Rosnia	Seni Tari (S1)	FSP
74	Ira Listiawan	Seni Tari (S1)	FSP
75	Popy Asmiati	Seni Tari (S1)	FSP
76	Ghina Mufidah Ali	Seni Tari (S1)	FSP
77	Lukman Nuryaman	Seni Tari (S1)	FSP
78	Chania Nanda Pratiwi	Seni Tari (S1)	FSP
79	Nisa Mutiara	Seni Tari (S1)	FSP
80	Neti Indriyani	Seni Tari (S1)	FSP
81	Bunga Tasya Dwi Lestari	Seni Tari (S1)	FSP
82	Antari Dewi Ranjani	Seni Tari (S1)	FSP
83	Rindi Krismayanti	Seni Tari (S1)	FSP
84	Riana Wilastika	Seni Tari (S1)	FSP
85	Sita Vinandita	Seni Tari (S1)	FSP
86	Intan Nur Iqomah	Seni Tari (S1)	FSP
87	Nabila Maulida Larasati	Seni Tari (S1)	FSP
88	Sylvia Dara Pratiwi	Seni Tari (S1)	FSP
89	Kumala Putri Taslima	Seni Kriya (D3)	FSRD
90	Silviana Munawaroh	Seni Kriya (D3)	FSRD
91	Faisal Murfid D	Seni Kriya (D3)	FSRD
92	Muhammad Hamid Jabbar	Seni Kriya (D3)	FSRD
93	Rizky Alfandi	Seni Kriya (D3)	FSRD
94	Mulyadi	Seni Kriya (D3)	FSRD
95	Alfi Mariyam Hakim	Seni Kriya (D3)	FSRD
96	Moh Royan Nasrul Diyansah	Seni Kriya (D3)	FSRD
97	Nirwan Hakim	Seni Kriya (D3)	FSRD
98	Ali Rohman Hakim	Seni Kriya (D3)	FSRD
99	Widya Robyatul Adhawyah	Seni Kriya (D3)	FSRD
100	Daaisy Syivaa	Seni Kriya (D3)	FSRD
101	Githa Clara Cindi Maria	Seni Kriya (D3)	FSRD
102	Novita Nur Afifah	Seni Kriya (D3)	FSRD
103	Rizki Subagja	Seni Kriya (D3)	FSRD
104	Salsa Bila Apriliani	Seni Kriya (D3)	FSRD
105	Zolla Sabila Yudhistira. H	Seni Kriya (D3)	FSRD



106	Adnan Fauzi	Seni Kriya (D3)	FSRD
107	Dani Nurwahyudin	Seni Kriya (D3)	FSRD
108	A. Sahrul Abrar	Seni Kriya (D3)	FSRD
109	Sheirly Aditya	Seni Kriya (D3)	FSRD
110	Muhammad Gilang Ramadhan	Seni Kriya (D3)	FSRD
111	Rheziva Saumi Deyanti Hakim	Seni Kriya (D3)	FSRD
112	Isma Awal Fitroh Cahyani	Seni Murni (S1)	FSRD
113	Muhamad Prasatyo Nugroho	Seni Murni (S1)	FSRD
114	Aldy Lukmanul Hakim	Seni Murni (S1)	FSRD
115	Fauzia Rohmah	Seni Murni (S1)	FSRD
116	Aufa Fadillah	Seni Murni (S1)	FSRD
117	Andini Futy	Seni Murni (S1)	FSRD
118	Elvania Azalia Yasifa	Seni Murni (S1)	FSRD
119	Evania Sarah Adinda	Seni Murni (S1)	FSRD
120	Puteri Rachmawati Widyaningsih	Seni Murni (S1)	FSRD
121	Desyifa Sumelian	Seni Murni (S1)	FSRD
122	Muhamad Farhan	Seni Murni (S1)	FSRD
123	Nurul Siyamita	Seni Murni (S1)	FSRD
124	Muhammad Hafizh Ammar	Seni Murni (S1)	FSRD
125	Daka Kuntara Solehudin	Seni Murni (S1)	FSRD
126	Reihanisha Putri Desfialda	Seni Murni (S1)	FSRD
127	Sephia Fajar Arilia	Seni Murni (S1)	FSRD
128	Chakra Narasangga	Seni Murni (S1)	FSRD
129	Fauzan Adam Sabian	Seni Murni (S1)	FSRD
130	Tanya Rosa Ajeng Tyas Hasri	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
131	Vira Renada	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
132	Sayful Asyari	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
133	Silvi Ligarnati	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
134	Mega Agilia	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
135	Kaka Mbelinne Carina Br Tamboen	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
136	Aulia Rahmania Widara	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
137	Ranti Ratna Sari	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
138	Zaina Walidaeni	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
139	Graciel Victorya Kriskiva	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
140	Ramadhanti Aghnia Syafitri	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
141	Sindi Sonia Putri	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
142	Josefine Happy Masniar	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
143	Riska Namira	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
144	Nadia Dewi	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
145	Wahyudin	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
146	Chika Alamanda Metania Mustopa	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
147	Vini Muhtari	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
148	Syiffa Yulia Dewi Pratiwi	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
149	Rara Kusuma Nisa	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
150	Apni Liani	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
151	Anisa Islamiati	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
152	Fadilah Karina S	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
153	Luthfia Zahrona	Tata Rias Busana (D4)	FSRD



## 2. Melanjutkan Studi

NO	NAMA LULUSAN 2022	PRODI & JENJANG	FAKULTAS
1	Chairunnisa Iلمي Sakinah	Antropologi Budaya (S1)	FBM
2	Bhimo Wicaksono Markadi	Televisi & Film (D4)	FBM
3	Euis Karmila	Seni Karawitan (S1)	FSP
4	Muhamad Ilyas A	Seni Karawitan (S1)	FSP
5	Rizky Mulyana	Seni Kriya (D3)	FSRD
6	Wulandari	Seni Murni (S1)	FSRD
7	Salsabila Ananda Dianthi	Tata Rias Busana (D4)	FSRD

## 3. Menjadi Wiraswasta

NO	NAMA LULUSAN 2022	PRODI & JENJANG	FAKULTAS
1	Harry Nugraha Septian	Antropologi Budaya (S1)	FBM
2	Naufal Irfana Pratama	Antropologi Budaya (S1)	FBM
3	Erin Rintana Soleh	Antropologi Budaya (S1)	FBM
4	Maya Nirwana Serang	Antropologi Budaya (S1)	FBM
5	Ilham Dwipa Widhiawan	Antropologi Budaya (S1)	FBM
6	Risnandi Aji	Antropologi Budaya (S1)	FBM
7	Erlangga Ferdiansyah Gumilar	Antropologi Budaya (S1)	FBM
8	Didin Haerudin	Antropologi Budaya (S1)	FBM
9	Fadel Jamaludin Ghazali	Antropologi Budaya (S1)	FBM
10	Heri Yanto	Antropologi Budaya (S1)	FBM
11	Marvitaria	Televisi & Film (D4)	FBM
12	Ibnu Alkahfi Hafiki	Televisi & Film (D4)	FBM
13	Adib Fadlulloh	Televisi & Film (D4)	FBM
14	Malinda Salsabilla Ruswandi	Televisi & Film (D4)	FBM
15	Bunga Moya Safira Tuasikal	Televisi & Film (D4)	FBM
16	Tiara Kristina	Seni Karawitan (S1)	FSP
17	Lathifah Shafiyah	Seni Karawitan (S1)	FSP
18	Diah Nur Azizah	Seni Karawitan (S1)	FSP
19	Dilla Sagita Febriyanti	Seni Karawitan (S1)	FSP
20	Muhammad Bielsha Rizhan Jatnika	Seni Karawitan (S1)	FSP
21	Herni Heryanti	Seni Karawitan (S1)	FSP
22	Bima Ibrahim Satria Perbawa	Seni Karawitan (S1)	FSP
23	Desty Nursyiam	Seni Karawitan (S1)	FSP
24	Rendica	Seni Tari (S1)	FSP
25	Ainun Nur Fadilah	Seni Murni (S1)	FSRD
26	Arip Rohman	Seni Murni (S1)	FSRD
27	Muhammad Rizal Sidiq	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
28	Meutia Puteri Arimbri	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
29	Dhia Anggraini	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
30	Maifaridah	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
31	Susi Nurhayati	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
32	Melinnia Chandra Putri	Tata Rias Busana (D4)	FSRD





33	Nurwulan	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
34	R Silfa Arum Aliffiandini	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
35	Mega Siti Sarah	Tata Rias Busana (D4)	FSRD

Dibandingkan dengan tahun 2022, capaian tahun 2023 ini lebih rendah 26,81% karena capaian pada tahun 2022 mencapai 70,83%.

Dibandingkan dengan target Renstra ISBI Bandung tahun 2020-2024 yaitu 50%, capaian tahun 2023 sudah mencapai 88,04%. Hal ini dikarenakan proses belajar mengajar di ISBI Bandung lebih mengedepankan Pendidikan keterampilan/*skill* sesuai jurusan dan sesuai dengan dunia kerja bagi para lulusannya. Lulusan ISBI Bandung juga dilengkapi dengan sertifikat kompetensi sebagai pendukung.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang telah terlaksana adalah Kegiatan yang telah dilaksanakan adalah Bentara Ajang Gelar dan Operasional, Pengadaan Jas Almamater Mahasiswa, *Stodium General* Lembaga, Wisuda, Langganan Aplikasi Meeting untuk perkuliahan (Zoom), Program Wirausaha Mahasiswa, Diseminasi *Tracer Study* (IKU), Pengadaan Alat Praktikum Non Kapitalisasi FBM, Pengadaan Bahan Praktikum FBM, Kuliah Kerja Nyata (KKN) FBM, Kunjungan Industri FBM, PKP Fakultas Budaya dan Media, Semester Antara FBM, Ujian Akhir Semester (UAS) FBM, Ujian Kolokium, Karya Tulis & Karya Seni Mahasiswa FBM, Ujian Tengah Semester (UTS) FBM, Ujian Tugas Akhir FBM, Pembelajaran *Podcast* FBM, Praktikum Mahasiswa FBM, Pengadaan Alat Praktikum Non Kapitalisasi FSP, Pengadaan Bahan Praktikum FSP, Pengadaan Bahan Praktikum FSP (IKU), Kuliah Kerja Nyata (KKN) FSP, PKP Fakultas Seni Pertunjukan, Semester Antara FSP, Ujian Kolokium, Karya Tulis & Karya Seni Mahasiswa FSP, Ujian Tengah Semester (UTS) FSP,



Ujian Akhir Semester (UAS) FSP, Ujian Tugas Akhir (TA) Karya Tulis & Karya Seni Mahasiswa FSP, Pembelajaran *Podcast* FSP, Pengadaan Alat Praktikum Non Kapitalisasi FSRD, Pengadaan Bahan Praktikum FSRD, Pengadaan Bahan Praktikum FSRD (IKU), Kuliah Kerja Nyata (KKN) FSRD, PKP Fakultas Seni Rupa dan Desain, Ujian Akhir Semester (UAS) FSRD, Ujian Kolokium, Karya Tulis & Karya Seni Mahasiswa FSRD, Ujian Tengah Semester (UTS) FSRD, Ujian Tugas Akhir (TA) Karya Tulis & Karya Seni Mahasiswa FSRD, Pembelajaran *Podcast* FSRD, Kunjungan Industri dan Workshop Keramik FSRD, Kunjungan Industri dan Workshop Rotan FSRD, Tes TOEFL untuk Mahasiswa - Luring LP3M, Honorarium Penanggungjawab dan Koordinator KKN 2023, Uji Kompetensi Mahasiswa LSP ISBI Bandung (IKU), Matrikulasi, Sidang Ujian Proposal (SUP) Pascasarjana, Sidang Ujian Tugas Akhir (TA) Pascasarjana, Gladi Nalar Pascasarjana dan Ujian Preview Tugas Akhir Pascasarjana.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini tidak ada yang belum terlaksana 100%. Hal ini dikarenakan program dan kegiatannya mayoritas adalah program dan kegiatan utama atau pendukung proses belajar mengajar.

Berdasarkan data diatas, indikator kinerja ini pada tahun 2023 dapat disimpulkan berhasil sepenuhnya karena baik capaian kinerja maupun pelaksanaan program dan anggaran terlaksana seluruhnya (100%). Permasalahan yang menghambat keberhasilannya diantaranya adalah IKU hanya terbatas pada mahasiswa atau lulusan D1-S1 dan Proses pengusulan Penerimaan Mahasiswa Baru untuk 2 Prodi baru masih belum optimal. Permasalahan ini telah/sebaiknya diantisipasi dengan cara/langkah Pengusulan IKU untuk mahasiswa diatas S1 dan

Optimalisasi Proses pengusulan Penerimaan Mahasiswa Baru untuk 2 Prodi baru.

Kedepannya diharapkan adanya strategi yaitu Pelaksanaan Tracer Studi sebaiknya melibatkan fakultas dan melakukan pendataan terhadap mahasiswa tingkat akhir terkait rencana setelah lulus dan Pendataan yang didukung oleh semua pihak termasuk ikatan alumni (adanya jejaring yang kuat antar alumni) untuk meningkatkan tingkat keberhasilan indikator kinerja ini.

**2) Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional**



Pengalaman di luar kampus maksudnya adalah mahasiswa yang mendapatkan paling sedikit 20 (dua puluh) sks dari kegiatan di luar kampus (dengan dosen pembimbing)

sesuai dengan buku panduan merdeka belajar – kampus merdeka. Kegiatan boleh dikombinasikan dan dihitung kumulatif magang atau praktik kerja, proyek di desa, mengajar di sekolah, pertukaran pelajar, penelitian atau riset, kegiatan wirausaha, studi atau proyek independent, dan proyek kemanusiaan.

Prestasi maksudnya adalah berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional.

Rumus perhitungannya adalah  $\frac{n}{t} \times 100\%$  dimana  $n$  = jumlah mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menjalankan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus atau berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional dan  $t$  = total jumlah mahasiswa.



Jumlah mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional tahun 2023 tercatat di ISBI Bandung sebanyak 243 orang dari jumlah mahasiswa 1584 orang. Fakultas Seni Pertunjukan mencatat ada 36 orang mahasiswa yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus dan 61 orang yang meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. Fakultas Seni Rupa dan Desain mencatat ada 32 orang mahasiswa yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus dan 10 orang yang meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. Fakultas Budaya dan Media mencatat 37 orang mahasiswa yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus dan 67 orang yang meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.



## DAFTAR MAHASISWA MBKM DAN MAHASISWA BERPRESTASI TAHUN 2023

### 1. Mahasiswa MBKM

NO	NAMA	PRODI & JENJANG	FAKULTAS
1	Elang Maulana Naufal	Televisi & Film (D4)	FBM
2	Istawa Faqih Atthoriq	Televisi & Film (D4)	FBM
3	Lujayna Dzahab Saribanon	Televisi & Film (D4)	FBM
4	Tia Rostianah	Televisi & Film (D4)	FBM
5	Alvina Rizqiyanti	Antropologi Budaya (S1)	FBM
6	Choiril Hanan Priyanto	Antropologi Budaya (S1)	FBM
7	Ginta Novia Mentari	Antropologi Budaya (S1)	FBM
8	Putri Apriliani	Antropologi Budaya (S1)	FBM
9	Salsa Purnama Sari	Antropologi Budaya (S1)	FBM
10	Ucu Cintarsih Dewi Gustina	Antropologi Budaya (S1)	FBM
11	Azzahra Nur Fadilah	Antropologi Budaya (S1)	FBM
12	Diyah Setia Ningrum	Antropologi Budaya (S1)	FBM
13	Ratu Restiana	Antropologi Budaya (S1)	FBM
14	Qisti Khoiry Shobriy	Antropologi Budaya (S1)	FBM
15	Febi Fauziah Ahmad	Antropologi Budaya (S1)	FBM
16	Aulia Nur Alifah	Antropologi Budaya (S1)	FBM
17	Putri Fitriasari	Antropologi Budaya (S1)	FBM
18	Widya Wiranti	Antropologi Budaya (S1)	FBM
19	Nirmala Fitaloka	Antropologi Budaya (S1)	FBM
20	Alifah Hana Viani	Televisi & Film (D4)	FBM
21	Ratuvina Delvi Rosa	Televisi & Film (D4)	FBM
22	Hilman Nurhakim	Televisi & Film (D4)	FBM
23	Muhammad Zidan	Televisi & Film (D4)	FBM
24	Jauzaa'Arkaan Mochammad Amien	Televisi & Film (D4)	FBM
25	Nuraeni Habibah	Televisi & Film (D4)	FBM
26	Hanum Zahrotuddiniyah	Antropologi Budaya (S1)	FBM
27	Hawa Suciana Putri	Antropologi Budaya (S1)	FBM
28	Muftiah Amara Hak	Antropologi Budaya (S1)	FBM
29	Dhiva Fadhila Kalzum	Antropologi Budaya (S1)	FBM
30	Hilal Hadyan Ruchimat	Antropologi Budaya (S1)	FBM
31	Divanya Luthfi Adzani	Antropologi Budaya (S1)	FBM
32	Hilma Yulia Sumarna	Antropologi Budaya (S1)	FBM
33	Elang Maulana	Televisi & Film (D4)	FBM
34	Muharam Rizky Febrian	Televisi & Film (D4)	FBM
35	Camelia Wafa S	Televisi & Film (D4)	FBM
36	Meylfin Ridona	Antropologi Budaya (S1)	FBM
37	Nyi Raden Puspita Ningrum	Antropologi Budaya (S1)	FBM
38	Khaidar Ali Fasya	Seni Karawitan (S1)	FSP
39	Alya Syafira Azzahra / 17123064	Seni Karawitan (S1)	FSP
40	Aqila Shafara / 211233097	Seni Karawitan (S1)	FSP
41	Bitang Trie Pamungkas / 191232029	Seni Karawitan (S1)	FSP



42	Eni Nur Asari / 211232062	Seni Karawitan (S1)	FSP
43	Gerfansyah Fahril Riandi / 211233102	Seni Karawitan (S1)	FSP
44	Jidan Somantri / 221232024	Seni Karawitan (S1)	FSP
45	Khaidar Ali Fasya	Seni Karawitan (S1)	FSP
46	Irwan Kakan Kartiawan	Seni Tari (S1)	FSP
47	Septia Dwi Afni	Seni Tari (S1)	FSP
48	Muhammad Ajrul Muminin	Seni Karawitan (S1)	FSP
49	Riyan Wilana	Seni Karawitan (S1)	FSP
50	Rais Islah Abidinulloh	Angklung & MB (D4)	FSP
51	Karina Erliyana Setiawan	Tari Sunda (D4)	FSP
52	Aritha Mauliah Meindahyeni	Seni Tari (S1)	FSP
53	Farhan Setiawan	Angklung & MB (D4)	FSP
54	Muhamad Rifky Hidayat	Angklung & MB (D4)	FSP
55	Tresna Pamungkas	Seni Karawitan (S1)	FSP
56	Nofaisal Hafidz Maulana	Seni Tari (S1)	FSP
57	Ridwan Zaenal Mutakin	Seni Tari (S1)	FSP
58	Salmalia Larassari Alamsyah	Seni Tari (S1)	FSP
59	Maharsi Esa Yahya	Seni Tari (S1)	FSP
60	Dani Maulana	Seni Teater (S1)	FSP
61	Devika Aulia Dwita Putri	Seni Tari (S1)	FSP
62	Muhamad Fauzan Al Fath	Seni Tari (S1)	FSP
63	Angga	Tari Sunda (D4)	FSP
64	Tresna Pamungkas	Seni Karawitan (S1)	FSP
65	Clarita Angelina B	Seni Teater (S1)	FSP
66	Taufik Ramdani	Angklung & MB (D4)	FSP
67	Muhamad Adam Caesar	Seni Tari (S1)	FSP
68	Rio Tirta Renggana	Seni Tari (S1)	FSP
69	Rizki Sundapa	Seni Tari (S1)	FSP
70	Akbar Juliana	Seni Teater (S1)	FSP
71	Liska Rahmawati	Seni Teater (S1)	FSP
72	Erika Melani	Angklung & MB (D4)	FSP
73	Esmeralda Lidyanti	Antropologi Budaya (S1)	FSP
74	Siti Hasunah Saniah	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
75	Deda Nur Sayidah	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
76	Adestya Rahmana Putri	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
77	Stella Aurelia G	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
78	Dahlia Dianova	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
79	Inten Mayang Sari	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
80	Salwa Athira	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
81	Cucu Patimah	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
82	Alya Salsabila Gunawan	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
83	Rosika	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
84	Alliya Nur Azijah	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
85	Sobur Hidayat	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
86	Nandini Salsabila	Tata Rias Busana (D4)	FSRD



87	Silva Gipsani	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
88	Tantan Setiawan	Seni Kriya (D3)	FSRD
89	Dani Maulana	Antropologi Budaya (S1)	FSRD
90	Nursabilah	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
91	Luqiani Octa Pratiwi	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
92	Syarifah Najmah Assaqqaf	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
93	Lufita Ananda Pratami	Seni Murni (S1)	FSRD
94	Serasa Nur Aulia Maheswari	Seni Murni (S1)	FSRD
95	Afra Shofia Rahma	Seni Murni (S1)	FSRD
96	Avi Ayu Asshiva	Seni Murni (S1)	FSRD
97	Mochamad Reyhan Fauzi	Seni Murni (S1)	FSRD
98	Salsabila Wafa Azzahra	Seni Murni (S1)	FSRD
99	Risha Afriska Nabilla	Seni Murni (S1)	FSRD
100	Putri Rakanita Nugraha	Seni Murni (S1)	FSRD
101	Fadillah Nur Mahdareza	Seni Murni (S1)	FSRD
102	Dhiya Ul Haqi Rahman	Seni Murni (S1)	FSRD
103	Muhammad Fadhly Fadhillah	Seni Murni (S1)	FSRD
104	Ahmad Heri Bismawan	Seni Murni (S1)	FSRD
105	Ujang Diki Wahyudi	Seni Murni (S1)	FSRD

## 2. Mahasiswa Berprestasi

NO	NAMA	PRODI & JENJANG	FAKULTAS
1	Deris Muhamad Nurul Ihsan	Televisi & Film (D4)	FBM
2	Ayu Ariani Resna / 223121021	Antropologi Budaya (S1)	FBM
3	Eugina Anindhatia Ramya Putri S / 223121006	Antropologi Budaya (S1)	FBM
4	Rista Widiawati / 197232029	Antropologi Budaya (S1)	FBM
5	Yerima Namora Pakpahan / 193232027	Antropologi Budaya (S1)	FBM
6	Salvo Genesis Salibia / 213123098	Televisi & Film (D4)	FBM
7	Hubi Silmi Faiha	Televisi & Film (D4)	FBM
8	Syahnanda Fadli Muhsinin	Televisi & Film (D4)	FBM
9	Nida Nurul Indah	Televisi & Film (D4)	FBM
10	Faishal Zidna Fahma	Televisi & Film (D4)	FBM
11	Rd. Ridwan Tawakal Yuliadi	Televisi & Film (D4)	FBM
12	Syifa Sahara Firdaus	Televisi & Film (D4)	FBM
13	Elang Maulana	Televisi & Film (D4)	FBM
14	Vic Fadlin	Televisi & Film (D4)	FBM
15	Andini Laeli Febriliyan	Antropologi Budaya (S1)	FBM
16	Dwi Rizki Imani	Antropologi Budaya (S1)	FBM
17	Nasya Nabelia Tri Andini	Antropologi Budaya (S1)	FBM
18	Nur Cholizah Qonitah	Antropologi Budaya (S1)	FBM
19	Resna Trigunawati	Antropologi Budaya (S1)	FBM
20	Dwi Rizki Imani	Antropologi Budaya (S1)	FBM
21	Siti Asih Nuraini	Antropologi Budaya (S1)	FBM
22	Syalina Kurnia	Antropologi Budaya (S1)	FBM
23	Cicy Anggraini Merlianita	Antropologi Budaya (S1)	FBM



24	ILMA HAKIMA RAHMANI Putri	Antropologi Budaya (S1)	FBM
25	Qisti Khoiry Shobriy	Antropologi Budaya (S1)	FBM
26	Syakra Sevyna	Antropologi Budaya (S1)	FBM
27	Wahyu Hifajar	Antropologi Budaya (S1)	FBM
28	Zahra Fitriana Ramadhani	Antropologi Budaya (S1)	FBM
29	Taufiq Hidayat	Televisi & Film (D4)	FBM
30	Maulana Irfan	Televisi & Film (D4)	FBM
31	Muhammad Fikri Fakhruddin	Televisi & Film (D4)	FBM
32	Yudhi Hartono	Televisi & Film (D4)	FBM
33	Ammar Faiz Rabbani	Televisi & Film (D4)	FBM
34	Azzahra Devla Mulyana Putri	Televisi & Film (D4)	FBM
35	Salsabila Sobah	Televisi & Film (D4)	FBM
36	Sakti Widiaswari	Antropologi Budaya (S1)	FBM
37	Kiki Frizkita Amelia	Antropologi Budaya (S1)	FBM
38	Wahdhinii Nur Allya Shifa	Antropologi Budaya (S1)	FBM
39	Zanja Billaa Azzahara	Antropologi Budaya (S1)	FBM
40	Nurul Maslahat / 201231009	Seni Karawitan (S1)	FSP
41	Rlival Alvian / 221233017	Seni Karawitan (S1)	FSP
42	Yahya Abdulrahman Fathi Ayyash / 211233125	Seni Karawitan (S1)	FSP
43	Ajril Ismail / 2113333074	Seni Teater (S1)	FSP
44	Fahrul Anisa / 191332011	Seni Teater (S1)	FSP
45	Gita Herlina Siringoringo / 211332049	Seni Teater (S1)	FSP
46	Husnul Khotimah / 221332006	Seni Teater (S1)	FSP
47	Shiva Sevilla / 221332024	Seni Teater (S1)	FSP
48	Muhamad Adam Caesar / 211133074	Seni Tari (S1)	FSP
49	Sairaz Melda Sangwara / 211132054	Seni Tari (S1)	FSP
50	Siti Faridah Azizah / 211133083	Seni Tari (S1)	FSP
51	Rizaldy Antua Ramadhan / 211423023	Angklung & MB (D4)	FSP
52	Gilang Cahyana	Seni Teater (S1)	FSP
53	Akbar Juliana	Seni Teater (S1)	FSP
54	M Rendy Albaryah	Seni Teater (S1)	FSP
55	Muhamad Apifudin	Seni Teater (S1)	FSP
56	Bemby Hidayatullah	Seni Teater (S1)	FSP
57	Muhamad Adam Caesar	Seni Tari (S1)	FSP
58	Yana Permana	Seni Tari (S1)	FSP
59	Rio Tirta Trenggana	Seni Tari (S1)	FSP
60	Gumilar Sumardi	Seni Tari (S1)	FSP
61	Mohamad Fauzan Syafiq	Seni Tari (S1)	FSP
62	Nesta Surya Hendrawan Sidik	Seni Tari (S1)	FSP
63	Fina Siti Nur Patma	Seni Tari (S1)	FSP
64	Sofia Alifah	Seni Tari (S1)	FSP
65	Riri Aprianti	Seni Tari (S1)	FSP
66	Nita Nur Fauziah	Seni Tari (S1)	FSP
67	Lintang Afiyani Balqis	Seni Tari (S1)	FSP
68	Irna Mustikawati	Seni Karawitan (S1)	FSP
69	Soni Riza Widya	Seni Karawitan (S1)	FSP
70	Febri Masita	Seni Karawitan (S1)	FSP





71	Zihad Juliana	Seni Karawitan (S1)	FSP
72	Rival Alvian	Seni Karawitan (S1)	FSP
73	Muhamad Adam Caesar	Seni Tari (S1)	FSP
74	Zainab Assegaf	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
75	Syifa Yulianti	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
76	Aulia Qurotulaini	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
77	Alya Bela Kemala	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
78	Rizky Mulyana	Seni Teater (S1)	FSP
79	Dandi Lesmana	Televisi & Film (D4)	FBM
80	Ayu Purnama Sari	Televisi & Film (D4)	FBM
81	Fikri Haikal	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
82	Muhammad Fadhly Fadhilah	Seni Murni (S1)	FSRD
83	Muhamad Adam Caesar	Seni Tari (S1)	FSP
84	Sri Wulansari	Seni Karawitan (S1)	FSP
85	Yuliana Nurul Aulia	Seni Karawitan (S1)	FSP
86	Raisya Sukmanawati	Seni Karawitan (S1)	FSP
87	Ilham Rahman Anwar	Seni Karawitan (S1)	FSP
88	M. Noeralief Rahmatullah	Seni Karawitan (S1)	FSP
89	Restu Ramanda	Seni Karawitan (S1)	FSP
90	Inthan Ratasya M	Seni Tari (S1)	FSP
91	Sayraz Melda Sangwara	Seni Tari (S1)	FSP
92	Dede Darsita	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
93	Dani Maulana	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
94	Ayu Ariani Resna	Televisi & Film (D4)	FBM
95	Azhaar Launia Deandra	Seni Karawitan (S1)	FSP
96	Selfi Nur Ayu Tri Lestasi	Seni Teater (S1)	FSP
97	Nadia Hasna	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
98	Ananta Dyani Sheira Cornellia	Seni Teater (S1)	FSP
99	Siti Yuvia Zainis	Seni Tari (S1)	FSP
100	Dewi Balqis Desnita	Antropologi Budaya (S1)	FBM
101	Siti Noermaziidah M	Seni Tari (S1)	FSP
102	Rizal Budi Leksono	Antropologi Budaya (S1)	FBM
103	M. Zidan Dzikrillah	Seni Kriya (D3)	FSRD
104	Deya Primansyah	Seni Karawitan (S1)	FSP
105	Muh. Hajam Alifianuri	Seni Karawitan (S1)	FSP
106	Jilan Ibrahim Rabani	Seni Teater (S1)	FSP
107	Jujun Junaedi	Seni Teater (S1)	FSP
108	Muhammad Iqbal Rosid	Seni Karawitan (S1)	FSP
109	Muhammad Hadi Nugraha	Seni Teater (S1)	FSP
110	Azhar Hafizh Abdullah	Televisi & Film (D4)	FBM
111	Ayu Ariani Resna/223121021	Televisi & Film (D4)	FBM
112	M. Noeralief/211232067	Seni Karawitan (S1)	FSP
113	Muhamad Iqbal Rosid/231233021	Seni Karawitan (S1)	FSP
114	Muhamad Adam Caesar/211133074	Seni Tari (S1)	FSP
115	Mohammad Hadi Nugraha/211333089	Seni Teater (S1)	FSP
116	Muhammad Al Haidar/221423016	Angklung & MB (D4)	FSP
117	Agung Akmal Rivaldi/231422002	Angklung & MB (D4)	FSP
118	Riza Ismail	Televisi & Film (D4)	FBM



119	Deris Muhamad	Televisi & Film (D4)	FBM
120	Aldy Juliand	Televisi & Film (D4)	FBM
121	Bella Putri Syalsabil	Televisi & Film (D4)	FBM
122	Ghasan Musyaffa	Televisi & Film (D4)	FBM
123	Rizky Fauzy	Televisi & Film (D4)	FBM
124	Rizki Fauzi	Televisi & Film (D4)	FBM
125	Adid Muttaqqin	Televisi & Film (D4)	FBM
126	Putri Sophia	Televisi & Film (D4)	FBM
127	Luthfi Satria	Televisi & Film (D4)	FBM
128	Hubi Silmi	Televisi & Film (D4)	FBM
129	Aulia Nur Haifa	Televisi & Film (D4)	FBM
130	Tiara Loina	Televisi & Film (D4)	FBM
131	Widya Nurmultika	Televisi & Film (D4)	FBM
132	Diana Anasta	Televisi & Film (D4)	FBM
133	Adith Rahardian	Televisi & Film (D4)	FBM
134	Elsyafira Putri	Televisi & Film (D4)	FBM
135	Lujayna Dzahab	Televisi & Film (D4)	FBM
136	Yasir Abdul Aziz	Televisi & Film (D4)	FBM
137	Vic Fadlin	Televisi & Film (D4)	FBM
138	Agus Mulya Marbun	Antropologi Budaya (S1)	FBM

Dibandingkan dengan tahun 2022, capaian tahun 2023 ini lebih tinggi 0,93% karena capaian pada tahun 2022 adalah 14,41%.

Dibandingkan dengan target Renstra ISBI Bandung tahun 2020-2024 yaitu 20 %, capaian tahun 2023 baru mencapai 76,7%. Hal ini dikarenakan kegiatan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) masih cenderung baru dilaksanakan sehingga masih membutuhkan sosialisasi terhadap seluruh civitas akademika.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang telah terlaksana adalah Kegiatan yang telah dilaksanakan adalah Pelaksanaan Pendaftaran dan Seleksi PMB Jalur Mandiri, Penyusunan Statistik Keadaan Mahasiswa T.A. 2022/2023, Dies Natalis, Pembinaan UKM Non Fakultas dan BEM, LKMM (Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa), Kegiatan PKKMB, Mengikuti Festival Kesenian Indonesia (FKI), Layanan Pengelolaan Kegiatan Kemahasiswaan, Pelatihan *Soft-skill* Manajerial Ormawa, Mengikuti Pemilihan Mahasiswa Berprestasi Tingkat Nasional, ISBI Bandung Art Festival, Partisipasi Jakarta Muslim Weeks



(IKU), Kompetisi Seni Internasional (Tari, Bambu, Kebaya, Lukis | ASEAN) (IKU), Sosialisasi Edukasi Literasi Keuangan Mahasiswa KIPK dan Beasiswa Lainnya (IKU), Mengikuti SIMKATMAWA (IKU), Mengikuti Kompetisi Paduan Suara Tingkat Internasional (IKU), Mengikuti Lomba Pasanggiri Mahasiswa (IKU), Program Pencegahan dan Penanganan Kekerasan Seksual dan Anti Narkoba (IKU), Pembinaan UKM FBM, Festival Budaya Etnik Nusantara FBM, Festival Film Budaya Nusantara FBM, Pembinaan UKM FSP, Karya Inovasi Seni FSP, Pasanggiri Degung Tingkat SMA Se-Jabar FSP, Pembinaan UKM FSRD, Festival Seni Rupa dan Desain FSRD, Pameran Seni Rupa Internasional 2023, Pelaksanaan MBKM, Pelaksanaan Rekognisi Pembelajaran (RPL) Lampau Tipe A (IKU), Penerimaan Mahasiswa Baru Pascasarjana dan Penerimaan Mahasiswa Baru Pascasarjana Gelombang II TA 2023.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang belum terlaksana 100% adalah Buahbatu *Art Festival* (Cikamuning) dan Pemilihan Duta Kampus, Duta KIP dan *Student Achievement* (IKU). Hal ini dikarenakan kegiatan kemahasiswaan yang cukup padat di semester 3 dan 4 tahun 2023 dan anggaran kemahasiswaan yang masuk pada anggaran tambahan BOPTN yang baru disahkan bulan Oktober 2023 dalam DIPA ISBI Bandung.

Berdasarkan data diatas, indikator kinerja ini pada tahun 2023 dapat disimpulkan cukup berhasil karena capaian kinerja yang telah melampaui target dan kegiatan yang terlaksana mencapai 91,4%. Permasalahan yang menghambat keberhasilannya diantaranya adalah termin pelaksanaan MBKM yang tidak banyak, pelaksanaan konversi nilai MBKM Mahasiswa oleh Dosen yang belum optimal, kurangnya pemahaman dan koordinasi unit kerja



terhadap kategori kegiatan Prestasi dan pengalokasian anggaran Kemahasiswaan untuk kegiatan Prestasi yang kurang optimal.

Permasalahan ini telah/sebaiknya diantisipasi dengan cara/langkah adanya Penambahan Termin pelaksanaan MBKM, Optimalisasi Pelaksanaan konversi nilai MBKM Mahasiswa oleh Dosen, Diadakan sosialisasi dan koordinasi unit kerja terhadap kategori kegiatan Prestasi dan optimalisasi Pengalokasian anggaran Kemahasiswaan untuk kegiatan Prestasi.

### **3) Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi**



Kegiatan Pembelajaran di luar program studi maksudnya adalah mahasiswa S1/D4/D3/D2/D1 yang menghabiskan sampai dengan 20 (dua puluh) sks per semester di

luar program studi. Batas minimal yang dapat dihitung adalah paling sedikit 10 (sepuluh) sks untuk mahasiswa S1/D4/D3 dan 5 (lima) sks untuk mahasiswa D1 dan D2. Kegiatan boleh dikombinasikan dan dihitung kumulatif magang atau praktik kerja, proyek di desa, mengajar di sekolah, pertukaran pelajar, penelitian atau riset, kegiatan wirausaha, studi atau proyek independent, proyek kemanusiaan dan bela negara.

Prestasi maksudnya adalah mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil :

1. berprestasi dalam kompetisi atau lomba pada peringkat juara 1 sampai dengan juara 3 pada kompetisi tingkat internasional, nasional atau provinsi.
2. Memiliki karya yang digunakan dunia usaha, dunia industri dan Masyarakat.
3. Mendapatkan sertifikasi kompetensi internasional.



Rumus perhitungannya adalah :

$$\left( \frac{\sum_1^n a_n k_n}{x} \times 50 \right) + \left( \frac{\sum_1^n b_n k_n}{x} \times 20 \right) + \left( \frac{\sum_1^n c_n k_n}{y} \times 30 \right)$$

**a** = jumlah mahasiswa yang menjalankan kegiatan Pembelajaran di luar program studi sesuai kriteria minimal.

**b** = jumlah mahasiswa inbound yang diterima dalam program pertukaran mahasiswa sesuai kriteria minimal.

**c** = jumlah Prestasi oleh mahasiswa.

**x** = jumlah mahasiswa yang memenuhi syarat menjalankan kegiatan Pembelajaran di luar program studi.

**y** = total jumlah mahasiswa aktif

**k** = konstanta bobot

Jumlah mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi dan jumlah mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang meraih prestasi paling rendah tingkat propinsi tahun 2023 di ISBI Bandung sebanyak 243 orang dari jumlah





mahasiswa 243 orang. Fakultas Seni Pertunjukan mencatat ada 36 orang mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi dan 61 mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang meraih prestasi paling rendah tingkat propinsi. Fakultas Seni Rupa dan Desain mencatat ada 32 orang mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi dan 10 mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang meraih prestasi paling rendah tingkat propinsi. Fakultas Budaya dan Media mencatat 37 orang mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi dan 67 mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang meraih prestasi paling rendah tingkat propinsi.

## **DAFTAR MAHASISWA MBKM DAN MAHASISWA BERPRESTASI TAHUN 2023**

### 1. Mahasiswa MBKM

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>PRODI &amp; JENJANG</b>	<b>FAKULTAS</b>
1	Elang Maulana Naufal	Televisi & Film (D4)	FBM
2	Istawa Faqih Atthoriq	Televisi & Film (D4)	FBM
3	Lujayna Dzahab Saribanon	Televisi & Film (D4)	FBM
4	Tia Rostianah	Televisi & Film (D4)	FBM
5	Alvina Rizqiyanti	Antropologi Budaya (S1)	FBM
6	Choiril Hanan Priyanto	Antropologi Budaya (S1)	FBM
7	Ginta Novia Mentari	Antropologi Budaya (S1)	FBM
8	Putri Apriliani	Antropologi Budaya (S1)	FBM
9	Salsa Purnama Sari	Antropologi Budaya (S1)	FBM
10	Ucu Cintarsih Dewi Gustina	Antropologi Budaya (S1)	FBM
11	Azzahra Nur Fadilah	Antropologi Budaya (S1)	FBM
12	Diyah Setia Ningrum	Antropologi Budaya (S1)	FBM
13	Ratu Restiana	Antropologi Budaya (S1)	FBM
14	Qisti Khoiry Shobriy	Antropologi Budaya (S1)	FBM
15	Febi Fauziah Ahmad	Antropologi Budaya (S1)	FBM
16	Aulia Nur Alifah	Antropologi Budaya (S1)	FBM
17	Putri Fitriasari	Antropologi Budaya (S1)	FBM
18	Widya Wiranti	Antropologi Budaya (S1)	FBM
19	Nirmala Fitaloka	Antropologi Budaya (S1)	FBM
20	Alifah Hana Viani	Televisi & Film (D4)	FBM
21	Ratuvina Delvi Rosa	Televisi & Film (D4)	FBM



22	Hilman Nurhakim	Televisi & Film (D4)	FBM
23	Muhammad Zidan	Televisi & Film (D4)	FBM
24	Jauzaa'Arkaan Mochammad Amien	Televisi & Film (D4)	FBM
25	Nuraeni Habibah	Televisi & Film (D4)	FBM
26	Hanum Zahrotuddiniyah	Antropologi Budaya (S1)	FBM
27	Hawa Suciana Putri	Antropologi Budaya (S1)	FBM
28	Muftiah Amara Hak	Antropologi Budaya (S1)	FBM
29	Dhiva Fadhila Kalzum	Antropologi Budaya (S1)	FBM
30	Hilal Hadyan Ruchimat	Antropologi Budaya (S1)	FBM
31	Divanya Luthfi Adzani	Antropologi Budaya (S1)	FBM
32	Hilma Yulia Sumarna	Antropologi Budaya (S1)	FBM
33	Elang Maulana	Televisi & Film (D4)	FBM
34	Muharam Rizky Febrian	Televisi & Film (D4)	FBM
35	Camelia Wafa S	Televisi & Film (D4)	FBM
36	Meylfin Ridona	Antropologi Budaya (S1)	FBM
37	Nyi Raden Puspita Ningrum	Antropologi Budaya (S1)	FBM
38	Khaidar Ali Fasya	Seni Karawitan (S1)	FSP
39	Alya Syafira Azzahra / 17123064	Seni Karawitan (S1)	FSP
40	Aqila Shafara / 211233097	Seni Karawitan (S1)	FSP
41	Bitang Trie Pamungkas / 191232029	Seni Karawitan (S1)	FSP
42	Eni Nur Asari / 211232062	Seni Karawitan (S1)	FSP
43	Gerfansyah Fahril Riandi / 211233102	Seni Karawitan (S1)	FSP
44	Jidan Somantri / 221232024	Seni Karawitan (S1)	FSP
45	Khaidar Ali Fasya	Seni Karawitan (S1)	FSP
46	Irwan Kakan Kartiawan	Seni Tari (S1)	FSP
47	Septia Dwi Afni	Seni Tari (S1)	FSP
48	Muhammad Ajrul Muminin	Seni Karawitan (S1)	FSP
49	Riyan Wilana	Seni Karawitan (S1)	FSP
50	Rais Islah Abidinulloh	Angklung & MB (D4)	FSP
51	Karina Erliyana Setiawan	Tari Sunda (D4)	FSP
52	Aritha Mauliah Meindahyeni	Seni Tari (S1)	FSP
53	Farhan Setiawan	Angklung & MB (D4)	FSP
54	Muhamad Rifky Hidayat	Angklung & MB (D4)	FSP
55	Tresna Pamungkas	Seni Karawitan (S1)	FSP
56	Nofaisal Hafidz Maulana	Seni Tari (S1)	FSP
57	Ridwan Zaenal Mutakin	Seni Tari (S1)	FSP
58	Salmalia Larassari Alamsyah	Seni Tari (S1)	FSP
59	Maharsi Esa Yahya	Seni Tari (S1)	FSP
60	Dani Maulana	Seni Teater (S1)	FSP
61	Devika Aulia Dwita Putri	Seni Tari (S1)	FSP
62	Muhamad Fauzan Al Fath	Seni Tari (S1)	FSP
63	Angga	Tari Sunda (D4)	FSP
64	Tresna Pamungkas	Seni Karawitan (S1)	FSP
65	Clarita Angelina B	Seni Teater (S1)	FSP
66	Taufik Ramdani	Angklung & MB (D4)	FSP



67	Muhamad Adam Caesar	Seni Tari (S1)	FSP
68	Rio Tirta Renggana	Seni Tari (S1)	FSP
69	Rizki Sundapa	Seni Tari (S1)	FSP
70	Akbar Juliana	Seni Teater (S1)	FSP
71	Liska Rahmawati	Seni Teater (S1)	FSP
72	Erika Melani	Angklung & MB (D4)	FSP
73	Esmeralda Lidyanti	Antropologi Budaya (S1)	FSP
74	Siti Hasunah Saniah	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
75	Deda Nur Sayidah	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
76	Adestya Rahmana Putri	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
77	Stella Aurelia G	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
78	Dahlia Dianova	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
79	Inten Mayang Sari	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
80	Salwa Athira	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
81	Cucu Patimah	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
82	Alya Salsabila Gunawan	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
83	Rosika	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
84	Alliya Nur Azijah	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
85	Sobur Hidayat	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
86	Nandini Salsabila	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
87	Silva Gipsani	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
88	Tantan Setiawan	Seni Kriya (D3)	FSRD
89	Dani Maulana	Antropologi Budaya (S1)	FSRD
90	Nursabilah	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
91	Luqiani Octa Pratiwi	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
92	Syarifah Najmah Assaqqaf	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
93	Lufita Ananda Pratami	Seni Murni (S1)	FSRD
94	Serasa Nur Aulia Maheswari	Seni Murni (S1)	FSRD
95	Afra Shofia Rahma	Seni Murni (S1)	FSRD
96	Avi Ayu Asshiva	Seni Murni (S1)	FSRD
97	Mochamad Reyhan Fauzi	Seni Murni (S1)	FSRD
98	Salsabila Wafa Azzahra	Seni Murni (S1)	FSRD
99	Risha Afriska Nabilla	Seni Murni (S1)	FSRD
100	Putri Rakanita Nugraha	Seni Murni (S1)	FSRD
101	Fadillah Nur Mahdareza	Seni Murni (S1)	FSRD
102	Dhiya Ul Haqi Rahman	Seni Murni (S1)	FSRD
103	Muhammad Fadhly Fadhillah	Seni Murni (S1)	FSRD
104	Ahmad Heri Bismawan	Seni Murni (S1)	FSRD
105	Ujang Diki Wahyudi	Seni Murni (S1)	FSRD

## 2. Mahasiswa Berprestasi

NO	NAMA	PRODI & JENJANG	FAKULTAS
1	Deris Muhamad Nurul Ihsan	Televisi & Film (D4)	FBM
2	Ayu Ariani Resna / 223121021	Antropologi Budaya (S1)	FBM
3	Eugina Anindhatia Ramya Putri S / 223121006	Antropologi Budaya (S1)	FBM





4	Rista Widiawati / 197232029	Antropologi Budaya (S1)	FBM
5	Yerima Namora Pakpahan / 193232027	Antropologi Budaya (S1)	FBM
6	Salvo Genesis Salibia / 213123098	Televisi & Film (D4)	FBM
7	Hubi Silmi Faiha	Televisi & Film (D4)	FBM
8	Syahnanda Fadli Muhsinin	Televisi & Film (D4)	FBM
9	Nida Nurul Indah	Televisi & Film (D4)	FBM
10	Faishal Zidna Fahma	Televisi & Film (D4)	FBM
11	Rd. Ridwan Tawakal Yuliadi	Televisi & Film (D4)	FBM
12	Syifa Sahara Firdaus	Televisi & Film (D4)	FBM
13	Elang Maulana	Televisi & Film (D4)	FBM
14	Vic Fadlin	Televisi & Film (D4)	FBM
15	Andini Laeli Febriliyan	Antropologi Budaya (S1)	FBM
16	Dwi Rizki Imani	Antropologi Budaya (S1)	FBM
17	Nasya Nabelia Tri Andini	Antropologi Budaya (S1)	FBM
18	Nur Cholizah Qonitah	Antropologi Budaya (S1)	FBM
19	Resna Trigunawati	Antropologi Budaya (S1)	FBM
20	Dwi Rizki Imani	Antropologi Budaya (S1)	FBM
21	Siti Asih Nuraini	Antropologi Budaya (S1)	FBM
22	Syalina Kurnia	Antropologi Budaya (S1)	FBM
23	Cicy Anggraini Merlianita	Antropologi Budaya (S1)	FBM
24	ILMA HAKIMA RAHMANI Putri	Antropologi Budaya (S1)	FBM
25	Qisti Khoiry Shobriy	Antropologi Budaya (S1)	FBM
26	Syakra Sevyna	Antropologi Budaya (S1)	FBM
27	Wahyu Hifajar	Antropologi Budaya (S1)	FBM
28	Zahra Fitriana Ramadhani	Antropologi Budaya (S1)	FBM
29	Taufiq Hidayat	Televisi & Film (D4)	FBM
30	Maulana Irgan	Televisi & Film (D4)	FBM
31	Muhammad Fikri Fakhruddin	Televisi & Film (D4)	FBM
32	Yudhi Hartono	Televisi & Film (D4)	FBM
33	Ammar Faiz Rabbani	Televisi & Film (D4)	FBM
34	Azzahra Devla Mulyana Putri	Televisi & Film (D4)	FBM
35	Salsabila Sobah	Televisi & Film (D4)	FBM
36	Sakti Widiaswari	Antropologi Budaya (S1)	FBM
37	Kiki Frizkita Amelia	Antropologi Budaya (S1)	FBM
38	Wahdhinii Nur Allyya Shifa	Antropologi Budaya (S1)	FBM
39	Zanja Billaa Azzahara	Antropologi Budaya (S1)	FBM
40	Nurul Maslahat / 201231009	Seni Karawitan (S1)	FSP
41	Rlival Alvian / 221233017	Seni Karawitan (S1)	FSP
42	Yahya Abdulrahman Fathi Ayyash / 211233125	Seni Karawitan (S1)	FSP
43	Ajril Ismail / 2113333074	Seni Teater (S1)	FSP
44	Fahrul Anisa / 191332011	Seni Teater (S1)	FSP
45	Gita Herlina Siringoringo / 211332049	Seni Teater (S1)	FSP
46	Husnul Khotimah / 221332006	Seni Teater (S1)	FSP
47	Shiva Sevilla / 221332024	Seni Teater (S1)	FSP
48	Muhamad Adam Caesar / 211133074	Seni Tari (S1)	FSP
49	Sairaz Melda Sangwara / 211132054	Seni Tari (S1)	FSP



50	Siti Faridah Azizah / 211133083	Seni Tari (S1)	FSP
51	Rizaldy Antua Ramadhan / 211423023	Angklung & MB (D4)	FSP
52	Gilang Cahyana	Seni Teater (S1)	FSP
53	Akbar Juliana	Seni Teater (S1)	FSP
54	M Rendy Albarsyah	Seni Teater (S1)	FSP
55	Muhamad Apifudin	Seni Teater (S1)	FSP
56	Bemby Hidayatullah	Seni Teater (S1)	FSP
57	Muhamad Adam Caesar	Seni Tari (S1)	FSP
58	Yana Permana	Seni Tari (S1)	FSP
59	Rio Tirta Trenggana	Seni Tari (S1)	FSP
60	Gumilar Sumardi	Seni Tari (S1)	FSP
61	Mohamad Fauzan Syafiq	Seni Tari (S1)	FSP
62	Nesta Surya Hendrawan Sidik	Seni Tari (S1)	FSP
63	Fina Siti Nur Patma	Seni Tari (S1)	FSP
64	Sofia Alifah	Seni Tari (S1)	FSP
65	Riri Aprianti	Seni Tari (S1)	FSP
66	Nita Nur Fauziah	Seni Tari (S1)	FSP
67	Lintang Afiyani Balqis	Seni Tari (S1)	FSP
68	Irna Mustikawati	Seni Karawitan (S1)	FSP
69	Soni Riza Widya	Seni Karawitan (S1)	FSP
70	Febri Masita	Seni Karawitan (S1)	FSP
71	Zihad Juliana	Seni Karawitan (S1)	FSP
72	Rival Alvian	Seni Karawitan (S1)	FSP
73	Muhamad Adam Caesar	Seni Tari (S1)	FSP
74	Zainab Assegaf	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
75	Syifa Yulianti	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
76	Aulia Qurotulaini	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
77	Alya Bela Kemala	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
78	Rizky Mulyana	Seni Teater (S1)	FSP
79	Dandi Lesmana	Televisi & Film (D4)	FBM
80	Ayu Purnama Sari	Televisi & Film (D4)	FBM
81	Fikri Haikal	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
82	Muhammad Fadhly Fadhilah	Seni Murni (S1)	FSRD
83	Muhamad Adam Caesar	Seni Tari (S1)	FSP
84	Sri Wulansari	Seni Karawitan (S1)	FSP
85	Yuliana Nurul Aulia	Seni Karawitan (S1)	FSP
86	Raisya Sukmanawati	Seni Karawitan (S1)	FSP
87	Ilham Rahman Anwar	Seni Karawitan (S1)	FSP
88	M. Noeralief Rahmatullah	Seni Karawitan (S1)	FSP
89	Restu Ramanda	Seni Karawitan (S1)	FSP
90	Inthan Ratasya M	Seni Tari (S1)	FSP
91	Sayraz Melda Sangwara	Seni Tari (S1)	FSP
92	Dede Darsita	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
93	Dani Maulana	Tata Rias Busana (D4)	FSRD
94	Ayu Ariani Resna	Televisi & Film (D4)	FBM
95	Azhaar Launia Deandra	Seni Karawitan (S1)	FSP
96	Selfi Nur Ayu Tri Lestasi	Seni Teater (S1)	FSP
97	Nadia Hasna	Tata Rias Busana (D4)	FSRD



98	Ananta Dyani Sheira Cornellia	Seni Teater (S1)	FSP
99	Siti Yuvia Zainis	Seni Tari (S1)	FSP
100	Dewi Balqis Desnita	Antropologi Budaya (S1)	FBM
101	Siti Noermaziidah M	Seni Tari (S1)	FSP
102	Rizal Budi Leksono	Antropologi Budaya (S1)	FBM
103	M. Zidan Dzikrillah	Seni Kriya (D3)	FSRD
104	Deya Primansyah	Seni Karawitan (S1)	FSP
105	Muh. Hajam Alifianuri	Seni Karawitan (S1)	FSP
106	Jilan Ibrahim Rabani	Seni Teater (S1)	FSP
107	Jujun Junaedi	Seni Teater (S1)	FSP
108	Muhammad Iqbal Rosid	Seni Karawitan (S1)	FSP
109	Muhammad Hadi Nugraha	Seni Teater (S1)	FSP
110	Azhar Hafizh Abdullah	Televisi & Film (D4)	FBM
111	Ayu Ariani Resna/223121021	Televisi & Film (D4)	FBM
112	M. Noeralief/211232067	Seni Karawitan (S1)	FSP
113	Muhamad Iqbal Rosid/231233021	Seni Karawitan (S1)	FSP
114	Muhamad Adam Caesar/211133074	Seni Tari (S1)	FSP
115	Mohammad Hadi Nugraha/211333089	Seni Teater (S1)	FSP
116	Muhammad Al Haidar/221423016	Angklung & MB (D4)	FSP
117	Agung Akmal Rivaldi/231422002	Angklung & MB (D4)	FSP
118	Riza Ismail	Televisi & Film (D4)	FBM
119	Deris Muhamad	Televisi & Film (D4)	FBM
120	Aldy Juliand	Televisi & Film (D4)	FBM
121	Bella Putri Syalsabil	Televisi & Film (D4)	FBM
122	Ghasan Musyaffa	Televisi & Film (D4)	FBM
123	Rizky Fauzy	Televisi & Film (D4)	FBM
124	Rizki Fauzi	Televisi & Film (D4)	FBM
125	Adid Muttaqqin	Televisi & Film (D4)	FBM
126	Putri Sophia	Televisi & Film (D4)	FBM
127	Luthfi Satria	Televisi & Film (D4)	FBM
128	Hubi Silmi	Televisi & Film (D4)	FBM
129	Aulia Nur Haifa	Televisi & Film (D4)	FBM
130	Tiara Loina	Televisi & Film (D4)	FBM
131	Widya Nurmultika	Televisi & Film (D4)	FBM
132	Diana Anasta	Televisi & Film (D4)	FBM
133	Adith Rahardian	Televisi & Film (D4)	FBM
134	Elsyafira Putri	Televisi & Film (D4)	FBM
135	Lujayna Dzahab	Televisi & Film (D4)	FBM
136	Yasir Abdul Aziz	Televisi & Film (D4)	FBM
137	Vic Fadlin	Televisi & Film (D4)	FBM
138	Agus Mulya Marbun	Antropologi Budaya (S1)	FBM

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang telah terlaksana adalah Kegiatan yang telah dilaksanakan adalah Pelaksanaan Pendaftaran dan Seleksi PMB Jalur Mandiri, Penyusunan Statistik Keadaan Mahasiswa T.A. 2022/2023, Dies



Natalis, Pembinaan UKM Non Fakultas dan BEM, LKMM (Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa), Kegiatan PKKMB, Mengikuti Festival Kesenian Indonesia (FKI), Layanan Pengelolaan Kegiatan Kemahasiswaan, Pelatihan *Soft-skill* Manajerial Ormawa, Mengikuti Pemilihan Mahasiswa Berprestasi Tingkat Nasional, ISBI Bandung Art Festival, Partisipasi Jakarta Muslim Weeks (IKU), Kompetisi Seni Internasional (Tari, Bambu, Kebaya, Lukis | ASEAN) (IKU), Sosialisasi Edukasi Literasi Keuangan Mahasiswa KIPK dan Beasiswa Lainnya (IKU), Mengikuti SIMKATMAWA (IKU), Mengikuti Kompetisi Paduan Suara Tingkat Internasional (IKU), Mengikuti Lomba Pasanggiri Mahasiswa (IKU), Program Pencegahan dan Penanganan Kekerasan Seksual dan Anti Narkoba (IKU), Pembinaan UKM FBM, Festival Budaya Etnik Nusantara FBM, Festival Film Budaya Nusantara FBM, Pembinaan UKM FSP, Karya Inovasi Seni FSP, Pasanggiri Degung Tingkat SMA Se-Jabar FSP, Pembinaan UKM FSRD, Festival Seni Rupa dan Desain FSRD, Pameran Seni Rupa Internasional 2023, Pelaksanaan MBKM, Pelaksanaan Rekognisi Pembelajaran (RPL) Lampau Tipe A (IKU), Penerimaan Mahasiswa Baru Pascasarjana dan Penerimaan Mahasiswa Baru Pascasarjana Gelombang II TA 2023.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang belum terlaksana 100% adalah Buahbatu *Art Festival* (Cikamuning) dan Pemilihan Duta Kampus, Duta KIP dan *Student Achievement* (IKU). Hal ini dikarenakan kegiatan kemahasiswaan yang cukup padat di semester 3 dan 4 tahun 2023 dan anggaran kemahasiswaan yang masuk pada anggaran tambahan BOPTN yang baru disahkan bulan Oktober 2023 dalam DIPA ISBI Bandung.

Berdasarkan data diatas, indikator kinerja ini pada tahun 2023 dapat disimpulkan belum berhasil sepenuhnya karena capaian





kinerja belum melampaui target namun kegiatan sudah terlaksana 91,4%. Permasalahan yang menghambat keberhasilannya diantaranya adalah termin pelaksanaan MBKM yang tidak banyak, pelaksanaan konversi nilai MBKM Mahasiswa oleh Dosen yang belum optimal, kurangnya pemahaman dan koordinasi unit kerja terhadap kategori kegiatan Prestasi dan pengalokasian anggaran Kemahasiswaan untuk kegiatan Prestasi yang kurang optimal. Permasalahan ini telah/sebaiknya diantisipasi dengan cara/langkah adanya Penambahan Termin pelaksanaan MBKM, Optimalisasi Pelaksanaan konversi nilai MBKM Mahasiswa oleh Dosen, Diadakan sosialisasi dan koordinasi unit kerja terhadap kategori kegiatan Prestasi dan optimalisasi Pengalokasian anggaran Kemahasiswaan untuk kegiatan Prestasi.

#### b. Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi

Indikator kinerja untuk Sasaran Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi sesuai dengan Perjanjian Kinerja dan Rencana Kinerja 2023 yaitu ada 3 (tiga) indikator kinerja. Realisasi dan target capaiannya pada sasaran yang kedua ini dapat dilihat pada tabel pengukuran kinerja berikut :

No	Indikator Kinerja Utama	Target		Realisasi				Satuan	% 2023
		Renstra (2024)	PK (2023)	2020	2021	2022	2023		
1	Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	40	30	70,06	60,44	44,39	51,46	%	172
2	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3, memiliki sertifikat	40	30	59,88	60,48	45,56	41,52	%	138

	kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja								
	Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri		15				16,96	%	113
3	Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	0,3	0,1	0,2	0,63	0,65	0,49	kl/dsn	490

Tabel 2 : Capaian Sasaran 2 Tahun 2023

Ada 3 (tiga) indikator kinerja yang capaian realisasi fisiknya melebihi 100%, yaitu Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi, Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri dan Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen.

Dengan demikian dapat disimpulkan realisasi capaian fisik dari sasaran Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi mencapai 100% atau 3 (tiga) dari 3 (tiga) indikator kinerja yang capaian realisasi fisiknya melebihi 100%.



Untuk rincian analisis capaian setiap indikator kinerja dapat diuraikan sebagai berikut:

**1) Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi**



Syarat pelaporan ke pimpinan Perguruan Tinggi adalah kegiatan harus sepengetahuan Institusi atau pimpinan PT, minimal dengan persetujuan dekan, kegiatan harus disertai

kontrak, surat tugas atau surat Keputusan diantara dosen dan organisasi di luar kampus dan Dosen dapat diberikan keringanan beban kerja atau jumlah sks yang harus dicapai selama sedang berkegiatan tridharama di luar kampus

Kegiatan Tridharma di PT lain maksudnya adalah Dosen yang melakukan kegiatan tridharma di Perguruan Tinggi lain, baik di dalam maupun di luar negeri, dalam kurun waktu



5 (lima) tahun terakhir. Daftar kegiatan dapat mengacu pada rubrik kegiatan beban kerja dosen.

Bekerja sebagai Praktisi maksudnya adalah Bekerja sebagai peneliti, konsultan, asesor, pegawai penuh waktu (*full time*) atau paruh waktu (*part time*) di perusahaan multinasional, perusahaan swasta berskala menengah ke atas, perusahaan teknologi global, perusahaan rintisan teknologi, organisasi nirlaba nasional dan





internasional, institusi /organisasi multilateral, Lembaga pemerintah atau BUMN/BUMD, Menjadi pendiri atau pasangan pendiri perusahaan, Berkreasi independent atau menampilkan karya atau menjadi juri, kurator atau panitia acara seni budaya tingkat nasional atau menjadi pendiri atau pasangan pendiri sanggar.

Membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi maksudnya adalah Dosen yang membimbing mahasiswa dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terakhir dalam kegiatan Pembelajaran di luar program studi, berkompetisi yang berprestasi dalam kompetisi atau Lomba pada peringkat juara 1 sampai juara 3 pada kompetisi tingkat internasional, nasional atau provinsi, mengembangkan produk yang digunakan dunia usaha, industri dan masyarakat, serta membimbing mahasiswa untuk sertifikasi kompetensi internasional.

Rumus perhitungannya adalah :

$$\frac{\sum_1^i n_i k_i}{t} \times 100$$

**n** = jumlah dosen dengan NIDN yang berkegiatan tridarma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi.

**t** = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN).

**k** = konstansta bobot.

Jumlah dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi di ISBI Bandung tahun 2023 tercatat sebanyak 88 orang dari jumlah dosen 171 orang.

Fakultas Seni Pertunjukan mencatat ada 13 dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, 16 dosen yang bekerja sebagai praktisi di dunia industri dan belum ada dosen yang membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi.







Fakultas Seni Rupa dan Desain mencatat ada 8 dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, 23 dosen yang bekerja sebagai praktisi di dunia industri dan 9 dosen yang membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi. Fakultas Budaya dan Media mencatat 4 dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, 4 dosen yang bekerja sebagai praktisi di dunia industri dan belum ada dosen yang membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi. Dan Pascasarjana mencatat 3 orang dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, 8 orang dosen yang bekerja sebagai praktisi di dunia industri dan belum ada dosen yang membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi.

**DAFTAR DOSEN YANG BERKEGIATAN TRIDHARMA DI  
KAMPUS LAIN, PRAKTIISI DAN MEMBIMBING MAHASISWA  
BERKEGIATAN DI LUAR PRODI TAHUN 2023**

1. Dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain
  - a. Rd. Yulli Adam Panji Purnama, S.Sn., M.Sn
  - b. Syamsul Barry, S.Sn.,M.Hum
  - c. Dara Bunga Rembulan, S.Sn., M.Sn.
  - d. Imam Akhmad, M.Pd.
  - e. Dinar Rizkianti, S.Sn., M.Sn.
  - f. Whayan Christiana, S.Sn.,M.Sn
  - g. Hinhin Agung Daryana, S.Sn.,M.Sn
  - h. Teguh Gumliar, S.Pd., M.Sn.
  - i. Dr. Heri Herdini, M.Hum
  - j. Jaja, S.Sn., M.M.
  - k. Nur Rochmat, S.S.,M.Hum
  - l. Drs. Endang Haris Juandana, MM.



- m. Fathul Anshori, S.Sn.,M.Sn
  - n. Yani Maemunah, S.Sn., M.Sn
  - o. Dr. Husen Hendriyana, S.Sn., M.Ds
  - p. Dr. Wanda Listiani, S.Sos., M.Ds
  - q. Dida Ibrahim Abdurrahman, S.Pd., M.Ds
  - r. Dr. Supriatna, S.Sn. M.Sn
  - s. Nandang Gumelar Wahyudi, S.Sn.,M.Sn
  - t. Dede Ananta Perangin-angin, S.Ds., M.Sn.
  - u. Joko Dwi Avianto, M.Sn
  - v. Yufie Safitri Sobari, S.Sn., M.Ds
  - w. Dr. Jaeni, S.Sn., M.Si
  - x. Prof. Dr. Endang Caturwati, SST., MS.
  - y. Prof. Dr. Een Herdiani, S.Sen. M.Hum
  - z. Dr. Yanti Heriyawati, S.Pd., M.Hum
2. Dosen yang bekerja sebagai praktisi
- a. Rd. Yulli Adam Panji Purnama, S.Sn., M.Sn
  - b. Apip, S.Sn., M.Sn
  - c. Dara Bunga Rembulan, S.Sn., M.Sn.
  - d. Hinhin Agung Daryana, S.Sn.,M.Sn
  - e. Dr. Husen Hendriyana, S.Sn., M.Ds
  - f. Dr. Wanda Listiani, S.Sos., M.Ds
  - g. Dr. Supriatna, S.Sn. M.Sn
  - h. Djuniwarti, S.Si., M.Si
  - i. Tohari, S.Sn., M.Sn
  - j. Yoyon Darsono, S.Kar., M.Sn
  - k. Dr. Ismet Ruchimat, S.Sen, M. Hum
  - l. Dr. H. Mohamad Yusuf Wiradiredja, S.Kar. M.Hum
  - m. Mohamad Rudiana, S.Sen., M.Sn
  - n. Dr. Lili Suparli, S.Sn., M.Sn
  - o. Masyuning, S.Sn.,M.Sn



- p. Riky Oktriyadi, S.Sn., M.Sn.
- q. Ai Siti Zenab, M.Pd.
- r. Rina Dewi Anggana, M.Sn.
- s. Yosep Nurdjaman Alamsyah, S.Sn., M.Sn
- t. Iman Soleh, S.Sn., M.Sn
- u. Nandang Gumelar Wahyudi, S.Sn.,M.Sn
- v. Dr. Wildan Hanif, S.Sn., M.Ds
- w. Riana Safitri, S.Sn.,M.Pd
- x. Gerry Rachmat, M.Ds
- y. Savitri, ST., M.Ds.
- z. Dyah Nurhayati, S.Sn., M.Sn
- aa. Nia Emilda, M.Pd
- bb. Dede Ananta Perangin-angin, S.Ds., M.Sn.
- cc. Dr. Gustiyan Rachmadi, M.Sn
- dd. Teten Rohandi, S.Sn., M.Sn
- ee. Joko Dwi Avianto, M.Sn
- ff. Gabriel Aries Setiadi, S.Sn., M.Sn.
- gg. M. Tavip, S.Sn., M.Sn.
- hh. Widodo, S.Sn., M.Hum
- ii. Mira Marlianti, S.Sn.,M.Ds
- jj. Yufie Safitri Sobari, S.Sn., M.Ds
- kk. Annisa Fitra, S.Pd., M.Ds
- ll. Dr. Jaeni, S.Sn., M.Si
- mm. Dr. Mohamad Zaini Alif, S.Sn., M.Ds
- nn. Dr. Sukmawati Saleh, S.Pd., M.Si.
- oo. Prof. Dr. Endang Caturwati, SST., MS.
- pp. Prof. Dr. Arthur Supardan Nalan, S.Sen, M.Hum
- qq. Dr. Suhendi, S.Kar., MM.
- rr. Prof. Dr. Een Herdiani, S.Sen. M.Hum
- ss. Dr. Yanti Heriyawati, S.Pd., M.Hum



- tt. Dr. Andang Iskandar, S.Pd., M.Ds
3. Dosen yang membimbing mahasiswa berkegiatan di luar prodi
- a. M. Tavip, S.Sn., M.Sn.
  - b. Mira Marlianti, S.Sn.,M.Ds
  - c. Annisa Fitra, S.Pd., M.Ds
  - d. Muhammad Shidiq, M.Pd.
  - e. Agus Cahyana, S.Sn., M.Sn
  - f. Martien Roos Nagara, S.Pd., M.Sn.
  - g. Suharno, S.Sn. M.Sn
  - h. Djuniwarti, S.Si., M.Si
  - i. Wuri Handayani, M.Sn

Dibandingkan dengan tahun 2022, capaian tahun 2023 ini lebih tinggi 7,07% karena capaian pada tahun 2022 adalah 44,39%.

Dibandingkan dengan target Renstra ISBI Bandung tahun 2020-2024 yaitu 40%, capaian tahun 2023 sudah mencapai 128,65%. Hal ini dikarenakan para dosen ISBI Bandung secara kontinyu meningkatkan kapasitas diri baik dengan bertridharma di kampus lain, menjadi praktisi dan membina mahasiswa berprestasi.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang telah terlaksana adalah Pengadaan Bahan Ajar FBM, Pengadaan Bahan Ajar FSP, Pengadaan Bahan Ajar FSRD, Penerbitan Buku dan Publikasi Ilmiah 8 terbitan LPPM dan Pengadaan Bahan Ajar Pascasarjana.

Berdasarkan data diatas, indikator kinerja ini pada tahun 2023 dapat disimpulkan berhasil sepenuhnya karena baik capaian kinerja maupun pelaksanaan kegiatan terlaksana seluruhnya (100%). Permasalahan yang menghambat keberhasilannya diantaranya adalah dokumentasi kegiatan dosen di luar kampus yang kurang optimal dan dosen belum optimal dalam



melaksanakan tridarma di kampus lain dan Pencapaian output yang dihasilkan dapat menjadi kendala internal, karena sebagian dosen menjadi lebih fokus untuk program diluar ISBI Bandung. Permasalahan ini telah/sebaiknya diantisipasi dengan cara/langkah optimalisasi dokumentasi kegiatan dosen di luar kampus dan adanya monitoring dan evaluasi yang lebih intensif terhadap pelaksanaan tridarma Dosen. Kedepannya diharapkan adanya strategi yaitu dilakukan pembinaan khusus bagi Dosen agar lebih memprioritaskan tugas utamanya sebagai dosen di homebase nya untuk meningkatkan tingkat keberhasilan indikator kinerja ini.

**2) Presentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3, memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja**



Kualifikasi Akademik S3 maksudnya adalah kualifikasi akademik S3/S3 terapan dari perguruan tinggi dalam negeri atau luar negeri yang relevan dengan program studi.

Lembaga Kompetensi maksudnya adalah Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) nasional dengan lisensi Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) aktif; Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK) yang diakui oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan; Lembaga atau asosiasi profesi atau sertifikat internasional; Sertifikasi dari perusahaan Fortune 500; atau Sertifikasi dari perusahaan BUMN.



Berpengalaman Praktisi maksudnya adalah pengalaman kerja yang relevan dengan program studi selama lebih dari 5 (lima) tahun di perusahaan multinasional; perusahaan swasta nasional; perusahaan teknologi global, perusahaan rintisan teknologi, organisasi nirlaba kelas dunia, institusi atau organisasi multilateral, Lembaga pemerintah atau BUMN/BUMD; berkreasi independent atau menampilkan karya; atau menjadi juri, kurator atau panitia acara seni budaya tingkat nasional.

Rumus perhitungannya adalah  $\frac{n}{(x+y)} \times 100\%$  dimana  $n$  = jumlah dosen yang berkualifikasi S3, memiliki sertifikat kompetensi/profesi, atau berpengalaman kerja



sebagai praktisi,  $x$  = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) dan  $y$  = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK).

Jumlah dosen tetap berkualifikasi akademik S3, memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja di ISBI Bandung tahun 2023 tercatat sebanyak 71 orang dari dosen tetap ISBI Bandung yaitu 171 orang. Fakultas Seni Pertunjukan mencatat ada 21 dosen tetap berkualifikasi akademik S3, 13 dosen tetap (non S3) yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja dan belum ada dosen tetap (non S3) yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja. Fakultas Seni Rupa dan Desain mencatat ada 6 dosen tetap berkualifikasi akademik S3, 4 dosen tetap (non S3) yang memiliki





sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja dan belum ada dosen tetap (non S3) yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja. Fakultas Budaya dan Media mencatat ada 8 dosen tetap berkualifikasi akademik S3, 5 dosen tetap (non S3) yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja dan belum ada dosen tetap (non S3) yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja. Dan Pascasarjana mencatat ada 7 dosen tetap berkualifikasi akademik S3, 7 dosen tetap (non S3) yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja dan belum ada dosen tetap (non S3) yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja.

**DAFTAR DOSEN YANG BERKUALIFIKASI AKADEMIK S3,  
BERSERTIFIKAT KOMPETENSI/PROFESI DAN DOSEN DARI  
PRAKTISI PROFESIONAL TAHUN 2023**

1. Dosen Berkualifikasi Akademik S3
  - a. Dr. Dede Suryamah, S.Kar., M.Si
  - b. Dr. Cahya, S.Sen. M.Hum
  - c. Prof. Dr. Sri Rustiyanti, S.Sen., M.Sn
  - d. Dr. Imam Setyobudi, S.Sos., M.Hum
  - e. Neneng Yanti Khozanatu Lahpan, S.Ag., M.Hum., Ph.D
  - f. Dr. Syamsul Barry, S.Sn.,M.Hum
  - g. Dr. Enok Wartika, S.Sos., M.Si
  - h. Dr. Ario Wibisono, ST., M.Sn.
  - i. Dr. Dinda Satya Upaja Budi, S.Skar, M.Hum
  - j. Dr. Hinhin Agung Daryana, S.Sn.,M.Sn
  - k. Dr. Ismet Ruchimat, S.Sen, M. Hum



- l. Dr. Tardi Ruswandi, S.Kar, M.Hum
- m. Dr. H. Mohamad Yusuf Wiradiredja, S.Kar. M.Hum
- n. Dr. Mohamad Rudiana, S.Sen., M.Sn
- o. Dr. Endah Irawan, M.Hum
- p. Dr. Heri Herdini, M.Hum
- q. Dr. Lili Suparli, S.Sn., M.Sn
- r. Indra Ridwan, S.Sos., M.Sn., M.A., Ph.D.
- s. Prof. Dr. Anis Sujana, SST. M.Hum
- t. Dr. Ignasius Herry Subiantoro, Drs., M.Hum
- u. Dr. Otin Martini, M.Pd.
- v. Dr. Lilis Sumiati, S.Sen., M.Sn
- w. Dr. Ipit Saefidier Dimyati, S.Sn., M.Si
- x. Dr. Benny Yohanes Timmerman., S.Sen. M.Hum
- y. Dr. Retno Dwimarwati, S.Sen, M.Hum
- z. Dr. Tony Supartono, S.Sn., M.Sn
- aa. Dr. Tatang Abdulah, S.Sn., M.Hum
- bb. Dr. Husen Hendriyana, S.Sn., M.Ds
- cc. Dr. Wildan Hanif, S.Sn., M.Ds
- dd. Dr. Wanda Listiani, S.Sos., M.Ds
- ee. Dr. Andang Iskandar, S.Pd., M.Ds
- ff. Dr. Supriatna, S.Sn. M.Sn
- gg. Dr. Gustiyan Rachmadi, M.Sn
- hh. Dr. Jaeni, S.Sn., M.Si
- ii. Dr. Mohamad Zaini Alif, S.Sn., M.Ds
- jj. Dr. Sukmawati Saleh, S.Pd., M.Si.
- kk. Prof. Dr. Endang Caturwati, SST., MS.
- ll. Prof. Dr. Arthur Supardan Nalan, S.Sen, M.Hum
- mm. Dr. Suhendi, S.Kar., MM.
- nn. Prof. Dr. Een Herdiani, S.Sen. M.Hum
- oo. Dr. Yanti Heriyawati, S.Pd., M.Hum





pp. Dr. Andang Iskandar, S.Pd., M.Ds

2. Dosen Bersertifikat Kompetensi/Profesi

- a. Rd. Yulli Adam Panji Purnama, S.Sn., M.Sn
- b. Dr. Enok Wartika, S.Sos., M.Si
- c. Tohari, S.Sn., M.Sn
- d. Apip, S.Sn., M.Sn
- e. Dara Bunga Rembulan, S.Sn., M.Sn.
- f. Dody Satya Ekagustdiman, S.Kar., Sp.1
- g. Dyah Murwaningrum, S.Sn., M.A.
- h. Mohamad Rudiana, S.Sen., M.Sn
- i. Mustika Iman Zakaria S., M.Sn.
- j. Rina Dewi Anggana, M.Sn.
- k. Nanang Jaenudin, M.Sn.
- l. Lalan Ramlan, S.Sen, M.Hum
- m. Dr. Lilis Sumiati, S.Sen., M.Sn
- n. Ria Dewi Fajaria, S.Sen., M.Sn
- o. Dr. Retno Dwimarwati, S.Sen, M.Hum
- p. Yani Maemunah, S.Sn., M.Sn
- q. Dr. Andang Iskandar, S.Pd., M.Ds
- r. Joko Dwi Avianto, M.Sn
- s. Gabriel Aries Setiadi, S.Sn., M.Sn.
- t. Suharno, S.Sn. M.Sn
- u. Dr. Jaeni, S.Sn., M.Si
- v. Dr. Mohamad Zaini Alif, S.Sn., M.Ds
- w. Dr. Sukmawati Saleh, S.Pd., M.Si.
- x. Prof. Dr. Endang Caturwati, SST., MS.
- y. Prof. Dr. Arthur Supardan Nalan, S.Sen, M.Hum
- z. Dr. Suhendi, S.Kar., MM.



- aa. Prof. Dr. Een Herdiani, S.Sen. M.Hum
- bb. Dr. Yanti Heriyawati, S.Pd., M.Hum
- cc. Dr. Andang Iskandar, S.Pd., M.Ds

Dibandingkan dengan tahun 2022, capaian tahun 2023 ini lebih rendah 4.4% karena capaian pada tahun 2022 adalah 45,56%.

Dibandingkan dengan target Renstra ISBI Bandung tahun 2020-2024 yaitu 40%, capaian tahun 2023 sudah mencapai 128,65%. Hal ini dikarenakan para dosen ISBI Bandung secara kontinyu meningkatkan kapasitas diri baik dengan mengikuti Pendidikan formal S3 dan meraih sertifikasi kompetensi/profesi namun berbanding terbalik dengan adanya penambahan dosen.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang telah terlaksana adalah Pengukuhan Guru Besar, Revisi SOP Akademik, Sidang Senat Akademik Fakultas, Sidang Senat Akademik Institusi, Sosialisasi Kebijakan Pengelolaan Kearsipan Dan Pengelolaan Persuratan Dengan Aplikasi Sinda Di Lingkungan ISBI Bandung, Penilaian Angka Kredit Tenaga Fungsional Dosen, Penilaian Beban Kerja Dosen, Sertifikasi Dosen, Penyamaan Persepsi dan Rekrutmen Asesor BKD, Sosialisasi dan Asistensi Penyusunan SKP, Penyusunan POS Keuangan, Manajemen dan Tata Kelola Akademik Fakultas Budaya dan Media, *Invitation Teater VII FSP*, Manajemen dan Tata Kelola Akademik Fakultas Seni Pertunjukan, Workshop Unggulan Program Studi (FSRD), Manajemen dan Tata Kelola Akademik Fakultas Seni Rupa dan Desain, Manajemen dan Tata Kelola LPPM dan Manajemen dan Tata Kelola Akademik Pascasarjana.

Berdasarkan data diatas, indikator kinerja ini pada tahun 2023 dapat disimpulkan berhasil sepenuhnya karena capaian kinerja telah melampaui target dan realisasi kegiatan dapat terlaksana sebanyak 100%. Permasalahan yang menghambat

keberhasilannya diantaranya adalah proses Sertifikasi Kompetensi Dosen yang masih terbatas dan kurang optimal. Permasalahan ini telah/sebaiknya diantisipasi dengan cara/langkah Optimalisasi Proses Sertifikasi Kompetensi Dosen.

**3) Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri**



Kriteria sertifikat kompetensi/profesi Dosen yang memiliki sertifikasi dari lembaga adalah sertifikat dari Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) nasional dengan lisensi Badan

Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) aktif, Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK) yang diakui oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi, Lembaga atau asosiasi profesi atau sertifikat internasional, Perusahaan Fortune 500 atau Dunia usaha dunia industri.

Kriteria pengajar yang berasal dari kalangan praktisi mengajar di kelas sesuai dengan ketentuan minimal waktu per semester yang ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.





Praktisi berpengalaman kerja penuh waktu maksudnya adalah Pengalaman kerja di perusahaan multinasional, perusahaan swasta berskala menengah ke atas, perusahaan teknologi global, perusahaan rintisan teknologi, organisasi nirlaba nasional dan internasional, institusi atau organisasi multilateral, Lembaga pemerintah atau BUMN/BUMD, menjadi wiraswasta pendiri (*founder*) atau pasangan pendiri (*co-founder*) di Perusahaan multinasional, Perusahaan swasta berskala kecil ke atas, Perusahaan teknologi global, Perusahaan rintisan (*startup company*) teknologi, Organisasi nirlaba nasional dan internasional, menjadi pekerja lepas (*freelancer*) atau berkreasi independen atau menampilkan karya, menjadi juri, kurator, atau panitia acara seni budaya tingkat nasional atau menjadi pendiri (*founder*) atau pasangan pendiri (*co-founder*) sanggar.

Rumus perhitungannya adalah :

$$\left(\frac{a}{x+y} \times 60\right) + \left(\frac{b}{x+y+z} \times 40\right)$$

**a** = Jumlah dosen dengan NIDN atau Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK) yang memiliki sertifikat kompetensi/ profesi.

**b** = Jumlah pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.

**x** = Jumlah dosen dengan NIDN.

**y** = Jumlah dosen dengan NIDK.

**z** = Jumlah dosen dengan Nomor Urut Pendidik (NUP)

Jumlah dosen tetap memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja di ISBI Bandung tahun 2023 tercatat sebanyak 29 orang dari dosen tetap ISBI Bandung yaitu 171 orang.

Fakultas Seni Pertunjukan mencatat ada 13 dosen tetap yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri





dan dunia kerja dan belum ada dosen tetap yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja. Fakultas Seni Rupa dan Desain mencatat ada 4 dosen tetap yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja dan belum ada dosen tetap yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja. Fakultas Budaya dan Media mencatat ada 5 dosen tetap yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja dan belum ada dosen tetap yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja. Dan Pascasarjana mencatat ada 7 dosen tetap yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja dan belum ada dosen tetap yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja.

#### **DAFTAR DOSEN YANG BERSERTIFIKAT KOMPETENSI/PROFESI TAHUN 2023**

1. Rd. Yulli Adam Panji Purnama, S.Sn., M.Sn
2. Dr. Enok Wartika, S.Sos., M.Si
3. Tohari, S.Sn., M.Sn
4. Apip, S.Sn., M.Sn
5. Dara Bunga Rembulan, S.Sn., M.Sn.
6. Dody Satya Ekagustdiman, S.Kar., Sp.1
7. Dyah Murwaningrum, S.Sn., M.A.
8. Mohamad Rudiana, S.Sen., M.Sn
9. Mustika Iman Zakaria S., M.Sn.
10. Rina Dewi Anggana, M.Sn.
11. Nanang Jaenudin, M.Sn.
12. Lalan Ramlan, S.Sen, M.Hum



13. Dr. Lilis Sumiati, S.Sen., M.Sn
14. Ria Dewi Fajaria, S.Sen., M.Sn
15. Dr. Retno Dwimarwati, S.Sen, M.Hum
16. Yani Maemunah, S.Sn., M.Sn
17. Dr. Andang Iskandar, S.Pd., M.Ds
18. Joko Dwi Avianto, M.Sn
19. Gabriel Aries Setiadi, S.Sn., M.Sn.
20. Suharno, S.Sn. M.Sn
21. Dr. Jaeni, S.Sn., M.Si
22. Dr. Mohamad Zaini Alif, S.Sn., M.Ds
23. Dr. Sukmawati Saleh, S.Pd., M.Si.
24. Prof. Dr. Endang Caturwati, SST., MS.
25. Prof. Dr. Arthur Supardan Nalan, S.Sen, M.Hum
26. Dr. Suhendi, S.Kar., MM.
27. Prof. Dr. Een Herdiani, S.Sen. M.Hum
28. Dr. Yanti Heriyawati, S.Pd., M.Hum
29. Dr. Andang Iskandar, S.Pd., M.Ds

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang telah terlaksana adalah Pengukuhan Guru Besar, Revisi SOP Akademik, Sidang Senat Akademik Fakultas, Sidang Senat Akademik Institusi, Sosialisasi Kebijakan Pengelolaan Kearsipan Dan Pengelolaan Persuratan Dengan Aplikasi Sinde Di Lingkungan ISBI Bandung, Penilaian Angka Kredit Tenaga Fungsional Dosen, Penilaian Beban Kerja Dosen, Sertifikasi Dosen, Penyamaan Persepsi dan Rekrutmen Asesor BKD, Sosialisasi dan Asistensi Penyusunan SKP, Penyusunan POS Keuangan, Manajemen dan Tata Kelola Akademik Fakultas Budaya dan Media, *Invitation Teater VII FSP*, Manajemen dan Tata Kelola Akademik Fakultas Seni Pertunjukan, Workshop Unggulan Program Studi (FSRD),

Manajemen dan Tata Kelola Akademik Fakultas Seni Rupa dan Desain, Manajemen dan Tata Kelola LPPM dan Manajemen dan Tata Kelola Akademik Pascasarjana.

Berdasarkan data diatas, indikator kinerja ini pada tahun 2023 dapat disimpulkan berhasil sepenuhnya karena capaian kinerja telah melampaui target dan realisasi kegiatan dapat terlaksana sebanyak 100%. Permasalahan yang menghambat keberhasilannya diantaranya adalah proses Sertifikasi Kompetensi Dosen yang masih terbatas dan kurang optimal. Permasalahan ini telah/sebaiknya diantisipasi dengan cara/langkah Optimalisasi Proses Sertifikasi Kompetensi Dosen.

**4) Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen**



Karya tulis ilmiah terdiri atas artikel ilmiah, buku akademik, dan bab (*chapter*) dalam buku akademik; karya rujukan yaitu buku saku (*handbook*), pedoman (*guidelines*), manual, buku teks (*textbook*), monograf, ensiklopedia, kamus; studi kasus; dan laporan penelitian untuk mitra.

Karya terapan terdiri atas produk fisik, digital dan algoritma (termasuk prototipe); dan/atau pengembangan invensi dengan mitra.



Karya seni terdiri atas visual, audio, audio-visual, pertunjukan (*performance*); desain konsep, desain produk, desain komunikasi visual, desain arsitektur, desain kriya; karya tulis novel, sajak, puisi, notasi musik; dan karya preservasi, contoh modernisasi seni tari daerah. Rumus perhitungannya adalah :

$$\left( \frac{\sum_1^i n_i k_i}{t} \right) \times 100$$

**n** = Jumlah karya dosen dengan NIDN/NIDK yang mendapat rekognisi internasional atau digunakan oleh masyarakat/ industri/ pemerintah.

**t** = Jumlah dosen dengan NIDN/NIDK.

**k** = Konstanta bobot

**y** = jumlah dosen dengan Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK).

Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen di ISBI Bandung tahun 2023 tercatat sebanyak 83 keluaran dari dosen ISBI Bandung yang berNIDN/NIDK sebanyak 171 orang. Fakultas Seni Pertunjukan mencatat 1 keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional dan



38 keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang diterapkan oleh masyarakat. Fakultas Seni Rupa dan Desain mencatat 2 keluaran penelitian dan pengabdian kepada



masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional dan 20 keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang diterapkan oleh masyarakat. Fakultas Budaya dan Media mencatat

1 keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional dan 14 keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang diterapkan oleh masyarakat. Dan Program Pascasarjana mencatat 1 keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional dan 6 keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang diterapkan oleh masyarakat.

### **DAFTAR DOSEN DENGAN KELUARAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT YANG MENDAPAT REKOGNISI INTERNASIONAL DAN DITERAPKAN OLEH MASYARAKAT TAHUN 2023**

1. Dede Suryamah, S.Kar., M.Si
2. Dra. Sriati Dwiatmini, M.Hum
3. Dr. Cahya, S.Sen. M.Hum
4. Prof. Dr. Sri Rustiyanti, S.Sen., M.Sn
5. Imam Setyobudi, S.Sos., M.Hum
6. Iip Sarip Hidayana, S.Sn., M.Sn



7. Neneng Yanti Khozanatu Lahpan, S.Ag., M.Hum., Ph.D
8. Rd. Yulli Adam Panji Purnama, S.Sn., M.Sn
9. Syamsul Barry, S.Sn.,M.Hum
10. Apip, S.Sn., M.Sn
11. Dara Bunga Rembulan, S.Sn., M.Sn.
12. Imam Akhmad, M.Pd.
13. Dody Satya Ekagustdiman, S.Kar., Sp.1
14. Whayan Christiana, S.Sn.,M.Sn
15. Hudaepah, S.Th.I, M.Hum.
16. Hinhin Agung Daryana, S.Sn.,M.Sn
17. Dyah Murwaningrum, S.Sn., M.A.
18. Maylan Sofian, M.Sn
19. Dr. Ismet Ruchimat, S.Sen, M. Hum
20. Dr. H. Mohamad Yusuf Wiradiredja, S.Kar. M.Hum
21. Kari Mulyana, S.Sen., M.Sn
22. Dr. Heri Herdini, M.Hum
23. Atang Suryaman, S.Sn.M.Sn
24. Riky Oktriyadi, S.Sn., M.Sn.
25. Asep Nugraha, S.Sn., M.Sn
26. Mustika Iman Zakaria S., M.Sn.
27. Ai Siti Zenab, M.Pd.
28. Subayono, S.Kar., M.Sn
29. Eti Mulyati, S.Sen., M.Si
30. Lalan Ramlan, S.Sen, M.Hum
31. Nunung Nurasih, S.Sn., M.Sn
32. Dr. Ignasius Herry Subiantoro, Drs., M.Hum
33. Turyati, S.Sen., M.Sn
34. Ai Mulyani, S.Sn., M.Si
35. Asep Jatnika, S.Sen., M.Si
36. Riyana Rosilawati, S.Sen.,M.Si



37. Dr. Lilis Sumiati, S.Sen., M.Sn
38. Ocoh Suherti, S.Sn.,M.Sn
39. Alfiyanto, S.Sn., M.Sn.
40. Meiga Fristya Laras Sakti, M.Sn.
41. Risa Nuriawati, M.Sn.
42. Dr. Ipit Saefidier Dimyati, S.Sn., M.Si
43. Dr. Benny Yohanes Timmerman., S.Sen. M.Hum
44. Dr. Retno Dwimarwati, S.Sen, M.Hum
45. Yadi Mulyadi, S.Sn., M.Sn
46. Afri Wita, S.Pd., M.A.
47. Monita Precillia, S.Sn., M.Sn
48. Ari Winarno, S.Sn., M.Hum
49. Dr. Husen Hendriyana, S.Sn., M.Ds
50. Gerry Rachmat, M.Ds
51. Savitri, ST., M.Ds.
52. Dida Ibrahim Abdurrahman, S.Pd., M.Ds
53. Irma Rachminingsih, S.Pd.,M.Hum
54. Nia Emilda, M.Pd
55. Dede Ananta Perangin-angin, S.Ds., M.Sn.
56. Teten Rohandi, S.Sn., M.Sn
57. Agus Cahyana, S.Sn., M.Sn
58. Deni Yana, S.Sn., M.Sn
59. Zaenudin Ramli, M.Sn
60. Gabriel Aries Setiadi, S.Sn., M.Sn.
61. M. Tavip, S.Sn., M.Sn.
62. Suharno, S.Sn. M.Sn
63. Djuniwanti, S.Si., M.Si
64. Wuri Handayani, M.Sn
65. Dr. Mohamad Zaini Alif, S.Sn., M.Ds
66. Prof. Dr. Arthur Supardan Nalan, S.Sen, M.Hum



67. Dr. Suhendi, S.Kar., MM.
68. Prof. Dr. Een Herdiani, S.Sen. M.Hum
69. Dr. Yanti Heriyawati, S.Pd., M.Hum

Dibandingkan dengan tahun 2022, capaian tahun 2023 ini lebih rendah 0,16 keluaran/dosen karena capaian pada tahun 2022 adalah 0,65 keluaran/dosen.

Dibandingkan dengan target Renstra ISBI Bandung tahun 2020-2024 yaitu 0,3 keluaran/dosen, capaian tahun 2023 sudah mencapai 163,33%. Hal ini dikarenakan adanya upaya maksimal untuk meningkatkan kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat agar dapat mendapat rekognisi internasional maupun diterapkan oleh masyarakat.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang telah terlaksana adalah Produksi Karya Unggulan Dosen FBM, Penerbitan Jurnal Jurusan/Prodi FBM, Penerbitan Jurnal Prodi FSP (4 Jurnal @ 2 Edisi), Seminar Nasional FSRD, Penerbitan Jurnal Jurusan/Prodi FSRD, Penelitian Pendanaan Matching Fund [0000 - Pusat], Hak Kekayaan Intelektual (HKI), Penelitian Berbasis Karya Seni, Penelitian Dasar Bidang Seni Budaya, Penelitian Inovasi Mahasiswa, Penelitian Kompetensi Tenaga Kependidikan, Penelitian Pasca Doktor, Penelitian Pengembangan Kapasitas, Penelitian Penugasan Bisnis Seni Budaya, Penelitian Kompetensi Dosen, Penerbitan Jurnal Internasional (CAIJ), Penerbitan Jurnal Panggung, *Sharing Research for International Recognition*, PPM (Pengabdian pada Masyarakat), Festival dan *International Conference*, Kerjasama Berbasis Pendidikan Inkubasi Bisnis Seni (Pascasarjana) dan Penyusunan Jurnal Pantun Pascasarjana.

Berdasarkan data diatas, indikator kinerja ini pada tahun 2023 dapat disimpulkan berhasil sepenuhnya karena capaian kinerja telah melampaui target yang ditetapkan dan realisasi kegiatan yang terlaksana sebesar 100%. Permasalahan yang menghambat keberhasilannya diantaranya adalah Pengelolaan artikel dan pengajuan ke basis data internasional yang belum optimal, Data dukung pelaksanaan anggaran dari peneliti yang kurang optimal dan Teknis pelaksanaan *sharing research* yang kurang optimal. Permasalahan ini telah/sebaiknya diantisipasi dengan cara/langkah yaitu Optimalisasi Pengelolaan artikel dan pengajuan ke basis data internasional, Optimalisasi Data dukung pelaksanaan anggaran dari peneliti dan Optimalisasi Teknis pelaksanaan *sharing research*. Kedepannya diharapkan adanya strategi optimalisasi pelaksanaan Penelitian dan PKM dari dana DIPA dan optimalisasi pembinaan terhadap dosen/peneliti muda untuk meningkatkan tingkat keberhasilan indikator kinerja ini.

### c. Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

Indikator kinerja untuk Sasaran Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran sesuai dengan Perjanjian Kinerja dan Rencana Kinerja 2023 yaitu ada 3 (tiga) indikator kinerja. Realisasi dan target capaiannya pada sasaran yang ketiga ini dapat dilihat pada tabel pengukuran kinerja berikut :

No	Indikator Kinerja Utama	Target		Realisasi				Satuan	% 2023
		Renstra (2024)	PK (2023)	2020	2021	2022	2023		
1	Presentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra	40	20	80	100	100	100	%	500

	Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1		0,5				8	%	1.600
2	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus ( <i>case method</i> ) atau pembelajaran kelompok berbasis project ( <i>team-based project</i> ) sebagai bagian dari bobot evaluasi	50	30	4,86	37,06	69,6	44,05	%	147
3	Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	10	2,5	0	0	0	3	%	120

Tabel 3 : Capaian Sasaran 3 Tahun 2023

Ada 3 (tiga) indikator kinerja capaian realisasi fisiknya melebihi 100%, yaitu Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1, Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis project (*team-based project*) sebagai bagian dari bobot evaluasi dan Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah.

Dengan demikian dapat disimpulkan realisasi capaian fisik dari sasaran Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran mencapai sekitar 100% atau 3 (tiga) dari 3 (tiga) indikator kinerja yang capaian realisasi fisiknya melebihi 100%.

Untuk rincian analisis capaian setiap indikator kinerja dapat diuraikan sebagai berikut:

### 1) Presentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra





Kemitraan maksudnya adalah pengembangan kurikulum Bersama (merencanakan hasil (output) pembelajaran, konten dan metode pembelajaran); dan

menyediakan program magang paling sedikit 1 (satu) semester penuh. Serta dapat melakukan kegiatan tridharma lainnya, misalnya kemitraan penelitian.

Mitra maksudnya adalah perusahaan multinasional; perusahaan nasional berstandar tinggi; perusahaan teknologi global; perusahaan rintisan teknologi; organisasi nirlaba



kelas dunia; institusi/organisasi multilateral; perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject); perguruan tinggi, fakultas, atau program studi dalam bidang yang relevan; instansi pemerintah, BUMN, dan/atau BUMD; rumah sakit; UMKM; atau Lembaga riset pemerintah, swasta, nasional maupun internasional.

Rumus perhitungannya adalah  $(\mathbf{n}/(\mathbf{x}+\mathbf{y})) \times 100\%$  dimana  $\mathbf{n}$  = jumlah program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan Kerjasama dengan mitra,  $\mathbf{x}$  = jumlah program studi S1 dan  $\mathbf{y}$  = jumlah program studi D4/D3/D2.

Jumlah program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra di tahun 2023 di ISBI Bandung tercatat



sebanyak 10 (sepuluh) Program Studi dari keseluruhan Program Studi sebanyak 10 Program Studi.

Fakultas Seni Pertunjukan mencatat ada 5 (lima) program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra. Fakultas Seni Rupa dan Desain mencatat ada 3 (tiga) program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra. Dan Fakultas Budaya dan Media mencatat ada 2 (dua) program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra.

### DAFTAR KERJASAMA PROGRAM STUDI TAHUN 2023

NO	NAMA PRODI	JENJANG	NAMA MITRA KERJASAMA
1	SENI KARAWITAN	S1	Univesitas Terbuka Bandung, Pey Production, Sanggar Giri Komara, Kec Selaawi, FSP ISI Surakarta, Kacapaesan, Pengrajin Gamelan Purbalaras, SMKN 10 Bandung
2	SENI TARI	S1	Univesitas Terbuka Bandung, Kec Selaawi, FSP ISI Surakarta, Mitra Seni Inten Dewangga, SMKN 10 Bandung
3	SENI TEATER	S1	Univesitas Terbuka Bandung, SMA Mekar Arum, Studiklub Teater Bandung, Yayasan Kebudayaan Bandung Mooi, Kec Selaawi, Celah Celah Langit, FSP ISI Surakarta, Inspira TV, SMKN 10 Bandung
4	ANGKLUNG DAN MUSIK BAMBU	D4	PT .ATAP PROMOTION, DOPE STEREO, RUMAH MUSIK HARRY ROESLI, Univesitas Terbuka Bandung, Kec Selaawi, , FSP ISI Surakarta, Prodi Seni Musik STIMB, PT Saung Angklung Udjo, IBC, SMKN 10 Bandung
5	TARI SUNDA	D4	Univesitas Terbuka Bandung, Kec Selaawi, FSP ISI Surakarta, Mitra Seni Inten Dewangga, SMKN 10 Bandung
6	SENI MURNI	S1	PT Timboel, Missao Corporation, Fakultas Desain dan Komunikasi Visual Universitas Widyatama, Komunitas Taboo, SMK 2 LPPM RI Majalaya , FSP ISI Surakarta, Artland, PT Artes Indonesia, STTB, Rumah Batik Komar, Fakultas Ilmu Budaya Universitas Udayana





7	TATA RIAS DAN BUSANA	D4	Desain Mode Kriya Batik ISI Yogyakarta, Desain Mode Batik ISI Surakarta, Desain Mode ISI Padangpajang, Desain Produk Mode dan Busana IKJ, serta Prodi Kriya Tekstil, Institut Teknologi dan Sains (ITS) NU Pekalongan, Poolapack, SMA Jatinangor, SMAN 1 Padeglang, SMAN 1 Pekalongan, SMK 2 LPPM RI Majalaya, SMK Dharma Agung Sidamulih, UMKM Kakantongan, Evoy Production, Rumah Batik Komar
8	SENI KRIYA	D3	SMK 2 LPPM RI Majalaya, SMK Dharma Agung Sidamulih, BPAF, Kelompok Aktor Piktorial
9	TELEVISI DAN FILM	D4	KABUPATEN SUMEDANG, Fakultas Desain dan Komunikasi Visual Universitas Widyatama, Fakultas Ilmu Budaya Univeristas Widyatama, Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Univeristas Widyatama, Aksa Bumi Langit, BPI, KFT, PT Lubis Tunggal Wibawa, FKIP Unpas, SMK 2 LPPM RI Majalaya, SMK Dharma Agung Sidamulih, FIB Universitas Udayana, FBS Unimed, FBS UHN Medan, Dispora Kab Bogor, SV IPB, Inspira TV, BPNB Prov Jabar, Prodi DKV FKD UNIB, Prodi Ilmu Komunikasi Fak. Ilmu Komunikasi Uni. Prof. Dr. Moestopo, PT Saung Angklung Udjo, Super 8 MM Foundation, BSM Entertainment, Rangkaian Kreativitas Indonesia, Yayasan Gairah Sinema Muda, SMKN 10 Bandung, Univesitas Terbuka Bandung
10	ANTROPOLOGI BUDAYA	S1	KECAMATAN CIWIDEY, Fakultas Ilmu Budaya Univeristas Widyatama, Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Univeristas Widyatama, FKIP Unpas, FIB Universitas Udayana, FBS UHN Medan, Dispora Kab Bogor, SV IPB, BPNB Prov Jabar, Desa Urug, PT Saung Angklung Udjo, Univesitas Terbuka Bandung
11	PASCASARJANA	S2	Pasca Unnes Semarang, STTB, Katineung Art, PUSAT LAYANAN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN KEMENTRIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

Dibandingkan dengan tahun 2022, capaian tahun 2023 ini sama-sama 100% karena capaian pada tahun 2022 adalah 100%.

Dibandingkan dengan target Renstra ISBI Bandung tahun 2020-2024 yaitu 40%, capaian tahun 2023 sudah mencapai 250%. Hal ini dikarenakan semua program studi di ISBI Bandung telah bekerja sama dengan mitra.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang telah terlaksana adalah Jamuan Tamu, Layanan Jamuan Tamu

(Pertunjukan), Pengadaan Cinderamata, Partisipasi *ASEAN Higher Education Conference (AHEC)*, Melaksanakan Urusan Hubungan Masyarakat, Melaksanakan Urusan Kerjasama, Optimalisasi Keterbukaan Informasi Publik di Lingkungan ISBI Bandung Tahun 2023 dan Promosi dan Publikasi.

Berdasarkan data diatas, indikator kinerja ini pada tahun 2023 dapat disimpulkan berhasil sepenuhnya karena capaian kinerja telah melampaui target dan realisasi kegiatan telah terlaksana 100%. Permasalahan yang menghambat keberhasilannya diantaranya adalah Proses penjajakan kerjasama dengan pihak lain yang tidak mudah, Koordinasi antara unit kerja dalam hal kerjasama dengan pihak lain yang kurang optimal dan Penyusunan dokumen kerjasama yang kurang optimal. Permasalahan ini telah/sebaiknya diantisipasi dengan cara/langkah Optimalisasi strategi penjajakan kerjasama dengan pihak lain, Optimalisasi Koordinasi antara unit kerja dalam hal kerjasama dengan pihak lain dan Optimalisasi Penyusunan dokumen kerjasama. Kedepannya diharapkan adanya strategi yaitu optimalisasi tindaklanjut kerjasama dengan MoA untuk meningkatkan tingkat keberhasilan indikator kinerja ini.

## 2) Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1



Kemitraan maksudnya adalah Pengembangan kurikulum Bersama (merencanakan hasil (output) pembelajaran, konten dan metode pembelajaran);

Menyediakan kesempatan pembelajaran berbasis *project* (PBL);

Menyediakan program magang paling sedikit 1 (satu) semester penuh; Menyediakan kesempatan kerja bagi lulusan; Mengisi kegiatan pembelajaran dengan dosen tamu praktisi; Menyediakan pelatihan (*upskilling and reskilling*) bagi dosen maupun instruktur; Menyediakan resource sharing sarana dan prasarana; Menyelenggarakan *teaching factory* (TEFA) di kampus; Menyelenggarakan program *double degree* atau *joint degree*; dan/atau Melakukan kemitraan penelitian.

Mitra maksudnya adalah Perusahaan multinasional; perusahaan nasional berstandar tinggi; perusahaan teknologi global; perusahaan rintisan teknologi; organisasi nirlaba



kelas dunia; institusi/organisasi multilateral; perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS200 berdasarkan bidang ilmu (*QS100 by subject*); perguruan tinggi, fakultas, atau program studi dalam bidang yang relevan; instansi pemerintah, BUMN, dan/atau BUMD; rumah sakit; UMKM; Lembaga riset pemerintah, swasta, nasional maupun internasional; atau Lembaga kebudayaan berskala nasional/ bereputasi.

Rumus perhitungannya adalah :

$$\frac{\sum_i n_i k_i}{t} \times 100$$

**n** = Jumlah kerja sama pada program studi S1 dan D4/D3/D2/D1 yang memenuhi kriteria

**t** = Jumlah program studi S1 dan D4/D3/D2/D1.

**k** = Konstanta bobot.

Jumlah kerjasama dengan mitra yang dilaksanakan oleh program studi S1 dan D4/D3/D2 di tahun 2023 di ISBI Bandung tercatat



sebanyak 76 (tujuh puluh enam) kerjasama dari keseluruhan Program Studi sebanyak 10 Program Studi.

Fakultas Seni Pertunjukan mencatat ada 21 (dua puluh satu) kerjasama yang dilakukan oleh program studi S1 dan D4/D3/D2 dengan mitra. Fakultas Seni Rupa dan Desain mencatat ada 26 (dua puluh enam) kerjasama yang dilakukan oleh program studi S1 dan D4/D3/D2 dengan mitra. Dan Fakultas Budaya dan Media mencatat ada 29 (dua puluh sembilan) kerjasama yang dilakukan oleh program studi S1 dan D4/D3/D2 dengan mitra.

### DAFTAR KERJASAMA PROGRAM STUDI TAHUN 2023

NO	NAMA PRODI	JENJANG	NAMA MITRA KERJASAMA
1	SENI KARAWITAN	S1	Univesitas Terbuka Bandung, Pey Production, Sanggar Giri Komara, Kec Selaawi, FSP ISI Surakarta, Kacapaesan, Pengrajin Gamelan Purbalaras, SMKN 10 Bandung
2	SENI TARI	S1	Univesitas Terbuka Bandung, Kec Selaawi, FSP ISI Surakarta, Mitra Seni Inten Dewangga, SMKN 10 Bandung
3	SENI TEATER	S1	Univesitas Terbuka Bandung, SMA Mekar Arum, Studiklub Teater Bandung, Yayasan Kebudayaan Bandung Mooi, Kec Selaawi, Celah Celah Langit, FSP ISI Surakarta, Inspira TV, SMKN 10 Bandung
4	ANGKLUNG DAN MUSIK BAMBU	D4	PT .ATAP PROMOTION, DOPE STEREO, RUMAH MUSIK HARRY ROESLI, Univesitas Terbuka Bandung, Kec Selaawi, , FSP ISI Surakarta, Prodi Seni Musik STIMB, PT Saung Angklung Udjo, IBC, SMKN 10 Bandung
5	TARI SUNDA	D4	Univesitas Terbuka Bandung, Kec Selaawi, FSP ISI Surakarta, Mitra Seni Inten Dewangga, SMKN 10 Bandung
6	SENI MURNI	S1	PT Timboel, Missao Corporation, Fakultas Desain dan Komunikasi Visual Universitas Widyatama, Komunitas Taboo, SMK 2 LPPM RI Majalaya , FSP ISI Surakarta, Artland, PT Artes Indonesia, STTB, Rumah Batik Komar, Fakultas Ilmu Budaya Universitas Udayana



7	TATA RIAS DAN BUSANA	D4	Desain Mode Kriya Batik ISI Yogyakarta, Desain Mode Batik ISI Surakarta, Desain Mode ISI Padangpajang, Desain Produk Mode dan Busana IKJ, serta Prodi Kriya Tekstil, Institut Teknologi dan Sains (ITS) NU Pekalongan, Poolapack, SMA Jatinangor, SMAN 1 Padeglang, SMAN 1 Pekalongan, SMK 2 LPPM RI Majalaya, SMK Dharma Agung Sidamulih, UMKM Kakantongan, Evoy Production, Rumah Batik Komar
8	SENI KRIYA	D3	SMK 2 LPPM RI Majalaya, SMK Dharma Agung Sidamulih, BPAF, Kelompok Aktor Piktorial
9	TELEVISI DAN FILM	D4	KABUPATEN SUMEDANG, Fakultas Desain dan Komunikasi Visual Universitas Widyatama, Fakultas Ilmu Budaya Univeristas Widyatama, Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Univeristas Widyatama, Aksa Bumi Langit, BPI, KFT, PT Lubis Tunggal Wibawa, FKIP Unpas, SMK 2 LPPM RI Majalaya, SMK Dharma Agung Sidamulih, FIB Universitas Udayana, FBS Unimed, FBS UHN Medan, Dispora Kab Bogor, SV IPB, Inspira TV, BPNB Prov Jabar, Prodi DKV FKD UNIB, Prodi Ilmu Komunikasi Fak. Ilmu Komunikasi Uni. Prof. Dr. Moestopo, PT Saung Angklung Udjo, Super 8 MM Foundation, BSM Entertainment, Rangkaian Kreativitas Indonesia, Yayasan Gairah Sinema Muda, SMKN 10 Bandung, Univesitas Terbuka Bandung
10	ANTROPOLOGI BUDAYA	S1	KECAMATAN CIWIDEY, Fakultas Ilmu Budaya Univeristas Widyatama, Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Univeristas Widyatama, FKIP Unpas, FIB Universitas Udayana, FBS UHN Medan, Dispora Kab Bogor, SV IPB, BPNB Prov Jabar, Desa Urug, PT Saung Angklung Udjo, Univesitas Terbuka Bandung
11	PASCASARJANA	S2	Pasca Unnes Semarang, STTB, Katineung Art, PUSAT LAYANAN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN KEMENTRIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang telah terlaksana adalah Jamuan Tamu, Layanan Jamuan Tamu (Pertunjukan), Pengadaan Cinderamata, Partisipasi *ASEAN Higher Education Conference (AHEC)*, Melaksanakan Urusan Hubungan Masyarakat, Melaksanakan Urusan Kerjasama, Optimalisasi Keterbukaan Informasi Publik di Lingkungan ISBI Bandung Tahun 2023 dan Promosi dan Publikasi.

Berdasarkan data diatas, indikator kinerja ini pada tahun 2023 dapat disimpulkan berhasil sepenuhnya karena capaian kinerja telah melampaui target dan realisasi kegiatan telah terlaksana 100%. Permasalahan yang menghambat keberhasilannya diantaranya adalah Proses penjajakan kerjasama dengan pihak lain yang tidak mudah, Koordinasi antara unit kerja dalam hal kerjasama dengan pihak lain yang kurang optimal dan Penyusunan dokumen kerjasama yang kurang optimal. Permasalahan ini telah/sebaiknya diantisipasi dengan cara/langkah Optimalisasi strategi penjajakan kerjasama dengan pihak lain, Optimalisasi Koordinasi antara unit kerja dalam hal kerjasama dengan pihak lain dan Optimalisasi Penyusunan dokumen kerjasama. Kedepannya diharapkan adanya strategi yaitu optimalisasi tindaklanjut kerjasama dengan MoA untuk meningkatkan tingkat keberhasilan indikator kinerja ini.

**3) Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis project (*team-based project*) sebagai bagian dari bobot evaluasi**



Metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) maksudnya adalah Mahasiswa berperan

sebagai “protagonis” yang berusaha untuk memecahkan sebuah kasus;





mahasiswa melakukan analisis terhadap kasus untuk membangun rekomendasi solusi, dibantu dengan diskusi kelompok untuk menguji dan mengembangkan rancangan solusi; dan kelas berdiskusi secara aktif, dengan mayoritas dari percakapan dilakukan oleh mahasiswa, sedangkan dosen hanya memfasilitasi dengan cara mengarahkan diskusi, memberikan pertanyaan dan observasi.

Metode pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team based project*) maksudnya adalah Kelas dibagi menjadi kelompok lebih dari 1 (satu) mahasiswa untuk mengerjakan tugas Bersama selama jangka waktu yang ditentukan; kelompok diberikan masalah nyata yang terjadi di masyarakat atau pertanyaan kompleks, lalu diberikan ruang untuk membuat rencana kerja dan model kolaborasi; setiap kelompok mempersiapkan presentasi/karya akhir yang ditampilkan di depan dosen, kelas atau audiens lainnya yang dapat memberikan umpan balik yang konstruktif; dosen membina setiap kelompok selama periode pengerjaan proyek dan mendorong mahasiswa untuk berpikir kritis dan kreatif dalam kolaborasi; dan Kelompok diberikan project dari dunia usaha industri.

Evaluasi maksudnya adalah 50% (lima puluh persen) dari bobot nilai akhir harus berdasarkan kualitas partisipasi diskusi kelas (*case method*) dan/atau presentasi akhir pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team based project*).

Rumus perhitungannya adalah :

$$\frac{n}{t} \times 100$$

**n** = jumlah mata kuliah yang menggunakan *case method* atau *team based project* sebagai metode Pembelajaran dan bagian bobot evaluasi.





**t** = total jumlah mata kuliah yang kelasnya diselenggarakan pada tahun berjalan.

Jumlah mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team based project*) sebagai sebagian bobot evaluasi di tahun 2023 di ISBI Bandung tercatat sebanyak 100 (seratus) Mata Kuliah dari keseluruhan Mata Kuliah yang dapat menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team based project*) sebagai sebagian bobot evaluasi sebanyak 227 (dua ratus dua puluh tujuh) Mata Kuliah. Fakultas Seni Pertunjukan mencatat ada 12 (dua belas) mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) sebagai sebagian bobot evaluasi dan 42 (empat puluh dua) mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team based project*) sebagai sebagian bobot evaluasi. Fakultas Seni Rupa dan Desain mencatat ada 7 (tujuh) mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) sebagai sebagian bobot evaluasi dan 29 (dua puluh Sembilan) mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team based project*) sebagai sebagian bobot evaluasi. Dan Fakultas Budaya dan Media mencatat ada 4 (empat) mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) sebagai sebagian bobot evaluasi dan 6 (enam) mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team based project*) sebagai sebagian bobot evaluasi.







**DAFTAR MATA KULIAH YANG MENGGUNAKAN METODE  
PEMBELAJARAN PEMECAHAN KASUS (*CASE METHOD*) DAN  
MATA KULIAH YANG MENGGUNAKAN METODE  
PEMBELAJARAN KELOMPOK BERBASIS PROJEK (*TEAM  
BASED PROJECT*) SEBAGIAN BOBOT EVALUASI  
TAHUN 2023**

1. mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*)

<b>NO</b>	<b>NAMA MATA KULIAH</b>	<b>FAKULTAS</b>
1	ANALISA TARI II	FSP
2	ANALISA TARI SUNDA	FSP
3	Literatur Karawitan I	FSP
4	Pembelajaran Hak Kekayaan Intelektual (KHI)	FSRD
5	Fashion Marchandise	FSRD
6	ESTETIKA BAMBU PJBL	FSP
7	Multikulturalisme	FBM
8	Analisa Tari I	FSP
9	Dramaturgi	FSP
10	Akustika dan Organologi II	FSP
11	Komunikasi Teater	FSP
12	Pengantar Semiotik	FSRD
13	Kajian Naskah Etnik Nusantara	FBM
14	Cultures Studies	FBM
15	Kritik	FBM
16	Manajemen Seni Pertunjukan	FSP
17	Estetika Fesyen	FSRD
18	Semiotika Fesyen	FSRD
19	Metode Pelatihan Tari	FSP
20	Literatur Tari	FSP
21	Sastra Lakon	FSP
22	Sejarah Seni Rupa Barat	FSRD
23	Metode Penciptaan	FSRD



2. mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team based project*)

NO	NAMA MATA KULIAH	FAKULTAS
1	Dramatari	FSP
2	SENI RUPA NUSANTARA	FSRD
3	MANAJEMEN SENI	FSRD
4	ARANSEMEN	FSP
5	SASTRA LAGU II	FSP
6	Praktik Karya Mandiri II	FSP
7	Praktik Tata Pentas	FSP
8	GAMELAN DEGUNG II	FSP
9	Monolog	FSP
10	Organologi-Akustika IV	FSP
11	Seni Monumental 3	FSRD
12	STUDIO 4 (Costume Carnival Art Wear)	FSRD
13	STUDIO III AOC	FSRD
14	STRUCTURE DESIGN	FSRD
15	TATALAKSANA FASHION SHOW	FSRD
16	ETNOGRAFI	FBM
17	Video grafi	FBM
18	Karawitan Tari II	FSP
19	TATA CAHAYA PANGGUNG	FSP
20	Kreativitas Musik III (Aransemen)	FSP
21	FOTOGRAFI FASHION	FSRD
22	Musik Bambu Bali I-	FSP
23	Seni Kriya dan Lingkungan	FSRD
24	TEKNIK PENYUTRADARAAN	FBM
25	Batik D3	FSRD
26	ESTETIKA	FSRD
27	PEMBELAJARAN MUSIK BAMBU JATENG I	FSP
28	Metode Pengemasan Seni Wisata	FSP
29	Komposisi III	FSP
30	Rias Busana III	FSRD
31	Komposisi IV	FSP
32	Kajian Seni Pertunjukan	FSP
33	Batik D3 KS	FSRD
34	TCV	FBM
35	Mainan Tradisional	FSRD
36	Multimedia	FSP
37	Musik Tari II	FSP
38	Komposisi Tari IV	FSP
39	Manajemen Produksi Tari	FSP



40	Studi Lapangan	FSP
41	Repertoar Pilihan I (Kawih Wanda Anyar)	FSP
42	Repertoar Pilihan I (Petik Kawih Wanda Anyar)	FSP
43	Praktik Karya Mandiri I	FSP
44	Tata Pentas	FSP
45	Repertoar Pilihan I (Sekar Cianjuran)	FSP
46	Repertoar Pilihan I (Tiup Suling)	FSP
47	Metode Penelitian Lapangan	FSP
48	Pemeranan	FSP
49	Penyutradaraan Realisme	FSP
50	Studio Patung III	FSRD
51	Seni Keramik	FSRD
52	Studio Lukis IV Tradisi	FSRD
53	Studio Patung IV	FSRD
54	Manajemen Seni Rupa	FSRD
55	Apresiasi Naskah Nusantara	FBM
56	Seminar	FBM
57	Pedagogi Musik	FSP
58	Dasar Produksi Audio	FSP
59	Teknik dan Gaya Musik Banyumasan	FSP
60	Musik Rindik Bali	FSP
61	Ansambel Vokal	FSP
62	Aransemen Musik	FSP
63	Rias Fantasi	FSRD
64	Studio 2 : Ready to Wear	FSRD
65	Desain Busana Digital	FSRD
66	Rias 2 : Panggung dan Efek	FSRD
67	Batik Fesyen	FSRD
68	Tari Jaipong II	FSP
69	Tari Rakyat II	FSP
70	Tari Kreasi Baru II	FSP
71	Tari Keurseus II	FSP
72	Tari Topeng Cirebon II	FSP
73	Komputer Aplikasi Pentas I	FSRD
74	Ornamen II	FSRD
75	Tata Cahaya	FSRD
76	Komputer Aplikasi Pentas II	FSRD
77	Tata Rias (Pertunjukan)	FSRD

Dibandingkan dengan tahun 2022, capaian tahun 2023 ini lebih rendah 25,55% karena capaian pada tahun 2022 adalah 69,6%.

Dibandingkan dengan target Renstra ISBI Bandung tahun 2020-2024 yaitu 50%, capaian tahun 2023 sudah mencapai 88,1%. Hal



ini dikarenakan adanya upaya yang maksimal dari program studi dan dosen pengampu mata kuliah dalam menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team based project*) sebagai sebagian bobot evaluasi namun masih mengalami keterbatasan sumber daya.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang telah terlaksana adalah Penyusunan Evaluasi Program Studi/Hasil Studi (PDDIKTI), Sosialisasi dan Evaluasi serta Honor kegiatan MBKM LP3M, Peningkatan Kualitas Penjaminan Mutu LP3M, Implementasi PjBL dan PBL dalam rangka meningkatkan IKU 7, Pelatihan *Skill* Presentasi berbahasa Inggris untuk Mahasiswa LP3M, Pengolahan Bahan Pustaka UPT Perpustakaan, Penggandaan Hasil Pengarsipan Karya Seni Budaya dan Kegiatan Bedah Buku UPT Perpustakaan dan Digitalisasi Dokumen Seni Budaya Tahap 3.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang belum terlaksana adalah Pelaksanaan MBKM (IKU) dan Honorarium Pengelola Website. Hal ini dikarenakan adanya ketentuan/aturan diantaranya SBM yang membatasi pelaksanaan kegiatan.

Berdasarkan data diatas, indikator kinerja ini pada tahun 2023 dapat disimpulkan berhasil sepenuhnya karena capaian kinerja telah melampaui target dan realisasi kegiatan telah terlaksana 80%. Permasalahan yang menghambat keberhasilannya diantaranya adalah Koordinasi antara fakultas dengan Lembaga terkait PBL dan PJBL yang kurang optimal. Permasalahan ini telah/sebaiknya diantisipasi dengan cara/langkah Optimalisasi Koordinasi antara fakultas dengan Lembaga terkait PBL dan PJBL. Kedepannya diharapkan adanya strategi yaitu evaluasi dan pengkajian ulang mengenai pembelajaran model *case method* /

*team based project* agar dapat sesuai dengan seluruh prodi yang ada untuk meningkatkan tingkat keberhasilan indikator kinerja ini.

#### **4) Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah**

Akreditasi dan sertifikasi dilakukan oleh Lembaga Akreditasi atau sertifikasi Internasional yang diakui oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.

Rumus perhitungannya adalah :

$$\frac{n}{t} \times 100$$

**n** = Jumlah program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah.

**t** = Jumlah program studi S1 dan D4/D3 yang telah meluluskan minimal 1 (kali).



Tercatat 3 (tiga) program studi S1 dan D4/D3/D2 yang dipersiapkan untuk proses penilaian akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah di tahun 2023 di ISBI

Bandung dari keseluruhan Program Studi sebanyak 10 Program Studi.



## DAFTAR PENCAPAIAN AKREDITASI/SERTIFIKASI INTERNASIONAL TAHUN 2023

NO	NAMA PRODI	JENJANG	PROSES SAAT INI
1	SENI TEATER	S1	Masih dalam tahap proses revisi Kurikulum Outcome Best Education dan proses penyusunan Dokumen Selp Evaluation Report
2	TATA RIAS DAN BUSANA	D4	Masih dalam tahap proses revisi Kurikulum Outcome Best Education dan proses penyusunan Dokumen Selp Evaluation Report
3	TELEVISI DAN FILM	D4	Masih dalam tahap proses revisi Kurikulum Outcome Best Education dan proses penyusunan Dokumen Selp Evaluation Report
4	PASCASARJANA	S2	Masih dalam tahap proses revisi Kurikulum Outcome Best Education dan proses penyusunan Dokumen Selp Evaluation Report

Dibandingkan dengan tahun 2022, capaian tahun 2023 ini lebih tinggi 3% karena capaian pada tahun 2022 adalah 0%.

Dibandingkan dengan target Renstra ISBI Bandung tahun 2020-2024 yaitu 10%, capaian tahun 2023 baru mencapai 30%. Hal ini dikarenakan program studi yang diusulkan masih dalam proses.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang telah terlaksana adalah Pemeliharaan dan Perawatan Gedung, Pemeliharaan dan Perawatan Kendaraan Dinas, Pengadaan Pakaian Kerja Satpam, Sopir dan Tenaga Kebersihan, Perbaikan dan Perawatan Peralatan Kantor/Pendidikan, Poliklinik dan Obat-Obatan, Pemeliharaan Busana Pertunjukan, Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan, Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin, Pengadaan Sarana Pendidikan dan Penunjang, Pengadaan Sarana Pendidikan dan Penunjang (IKU), Pengadaan Sarana Pendukung Perkantoran, Biaya Pengiriman Surat Dinas, Diklat



Teknis PNS, Pengambilan Sumpah PNS dan Pelantikan Jabatan, Penyusunan Peraturan Rektor, Rapat Tim Penilai Kinerja/Tim Etik Pegawai Negeri Sipil, Seleksi Pengadaan CPNS/CP3K, Penyusunan Pedoman Pengelolaan Arsip Dinamis, Program Reakreditasi Prodi Angklung dan Musik Bambu (IKU), Penyusunan Proposal Pendirian Prodi DKV FSRD, Reviu dan Revisi Naskah Akademik Prodi Kriya (S1) FSRD, Penyusunan Proposal Alih Status Prodi Kriya Seni (D3) menjadi Prodi Kriya (S1) FSRD, Peningkatan Akreditasi Internasional, Usulan Pendirian Program Magister S2 dan Layanan Jaringan Internet.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang belum terlaksana 100% adalah Program Reformasi Birokrasi. Hal ini dikarenakan kegiatan pelayanan sesuai dengan tugas dan fungsi yang cukup padat.

Berdasarkan data diatas, indikator kinerja ini pada tahun 2023 dapat disimpulkan berhasil sepenuhnya karena capaian kinerja telah melampaui target yang diharapkan walaupun realisasi kegiatan yang telah terlaksana 96%. Permasalahan yang menghambat keberhasilannya diantaranya adalah Perhatian program studi terhadap Akreditasi Internasional kurang optimal. Permasalahan ini telah/sebaiknya diantisipasi dengan cara/langkah Optimalisasi Perhatian program studi terhadap Akreditasi Internasional. Kedepannya diharapkan adanya strategi yaitu sosialisasi tentang prosedur dan regulasi mengenai akreditasi internasional untuk meningkatkan tingkat keberhasilan indikator kinerja ini.



d. Meningkatnya tata kelola Satuan Kerja di lingkungan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi

Indikator kinerja untuk Sasaran Meningkatnya tata kelola Satuan Kerja di lingkungan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi sesuai dengan Perjanjian Kinerja dan Rencana Kinerja 2023 yaitu ada 2 (dua) indikator kinerja. Realisasi dan target capaiannya pada sasaran yang keempat ini dapat dilihat pada tabel pengukuran kinerja berikut :

No	Indikator Kinerja Utama	Target		Realisasi				Satuan	% 2023
		Renstra (2024)	PK (2023)	2020	2021	2022	2023		
1	Predikat SAKIP	A	BB	BB	BB	BB	A		150
2	Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L	85	80	0	91,75	92,13	89,44		112

Tabel 4 : Capaian Sasaran 4 Tahun 2023

Ada 2 (dua) indikator kinerja yang capaian realisasi fisiknya mencapai/melebihi 100%, yaitu Predikat SAKIP dan Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L.

Dengan demikian dapat disimpulkan realisasi capaian fisik dari sasaran Meningkatnya tata kelola Satuan Kerja di lingkungan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi mencapai 100% atau 2 (dua) dari 2 (dua) indikator kinerja yang capaian realisasi fisiknya mencapai/melebihi 100%.

Untuk rincian analisis capaian setiap indikator kinerja dapat diuraikan sebagai berikut:



## 1) Predikat SAKIP



Predikat yang diberikan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi di akhir tahun setelah dilakukan evaluasi kinerja dan Reviu atas evaluasi kinerja.

Predikat SAKIP untuk satuan kerja ISBI Bandung sesuai hasil evaluasi kinerja dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi tercatat berpredikat A dengan nilai 89,10.



### HASIL EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA BANDUNG TAHUN 2023

No	Komponen/Sub Komponen/Kriteria	Bobot	Nilai Akuntabilitas Kinerja 2023
1.	Perencanaan Kinerja	30%	26.1
2.	Pengukuran Kinerja	30%	27
3.	Pelaporan Kinerja	15%	13.5
4.	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25%	22.5
<b>Nilai Akuntabilitas Kinerja</b>		<b>A</b>	<b>89.10</b>

#### PERENCANAAN

No	Catatan
1	Perencanaan kinerja yang dibuat oleh setiap karyawan belum terimplementasi dengan baikkinerja yang diinginkan. Belum seluruhnya sesuai Renstra/Rencana Strategis Bisnis

#### PERENCANAAN

No	Rekomendasi
1	Agar dipertahankan dan ditingkatkan kembali untuk periode yang akan datang.



Dibandingkan dengan tahun 2022, capaian tahun 2023 ini lebih tinggi karena capaian pada tahun 2022 adalah predikat BB.

Dibandingkan dengan target Renstra ISBI Bandung tahun 2020-2024 yaitu predikat A, capaian tahun 2023 telah mencapai predikat A (sesuai target).

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang telah terlaksana adalah Evaluasi Capaian Kinerja 2023, Penyelarasan Rencana Aksi Unit Kerja ISBI Bandung Tahun 2023, Penyusunan Dokumen LAKIP PTN 2023, Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi (SiMonev) 2023, Penyusunan PK ISBI Bandung Tahun Anggaran 2023, Penyusunan RKT (Renja) 2024, Penyusunan Pedoman Standar Kualitas Hasil Kinerja Pegawai di Lingkungan ISBI Bandung, Pemantauan Kinerja, Uji Implementasi Standar Pengawasan, Pemantauan, dan Pendampingan Kinerja Internal SPI ISBI Bandung dan Webinar Standar Pengawasan, Pemantauan, dan Pendampingan Kinerja Internal SPI ISBI Bandung.

Berdasarkan data diatas, indikator kinerja ini pada tahun 2023 dapat disimpulkan berhasil sepenuhnya karena capaian kinerja mencapai target yang diharapkan dan realisasi kegiatan telah terlaksana 100%. Permasalahan yang menghambat keberhasilannya diantaranya adalah Pembaruan dan Digitalisasi Arsip Institusi belum optimal, Penyusunan Regulasi dan Pelaksanaan Manajemen Resiko kurang optimal dan Pemahaman dan komitmen unit kerja terhadap indikator kinerja utama Institusi yang kurang optimal. Kedepannya diharapkan adanya strategi yaitu Optimalisasi Pembaruan dan Digitalisasi Arsip Institusi, Optimalisasi Penyusunan Regulasi dan Pelaksanaan Manajemen Resiko dan Sosialisasi dan Optimalisasi komitmen



unit kerja terhadap indikator kinerja utama Institusi untuk meningkatkan tingkat keberhasilan indikator kinerja ini.

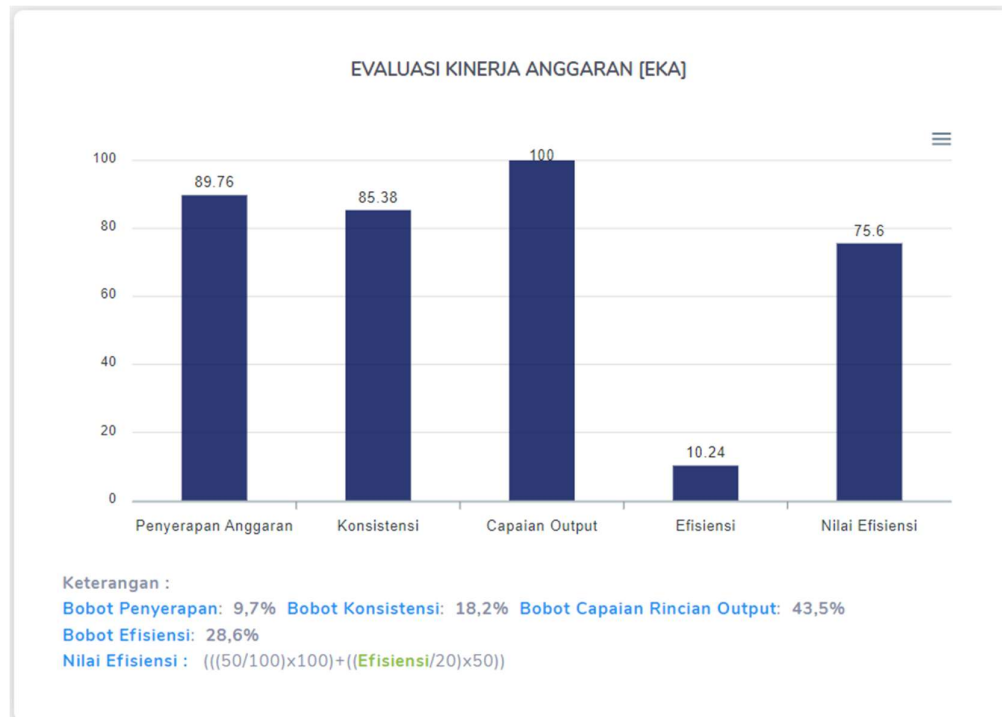
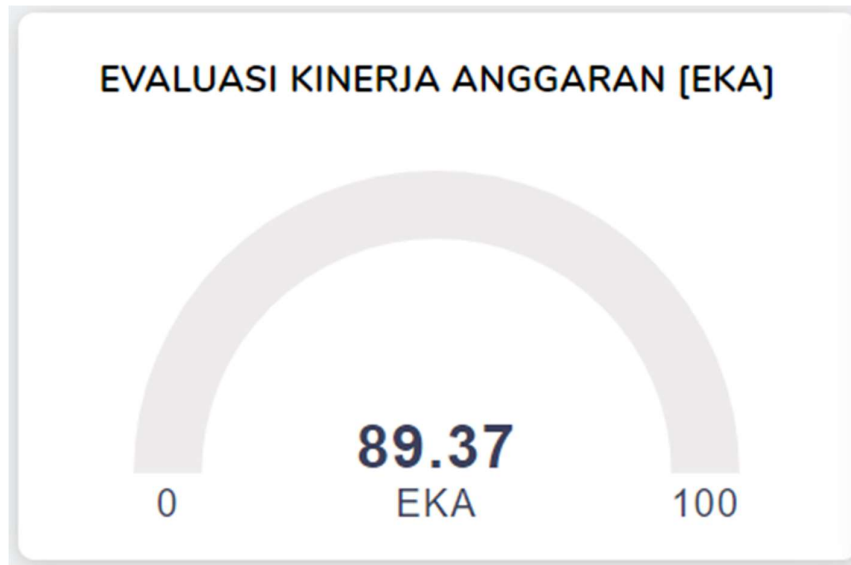
## 2) Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L



Nilai Kinerja Anggaran (NKA) adalah hasil akumulasi Nilai Evaluasi Kinerja Anggaran (EKA) dan Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA).

Nilai Evaluasi Kinerja Anggaran (EKA) adalah salah satu instrumen penganggaran berbasis kinerja yang berfungsi sebagai

*Proving* (Pertanggungjawaban secara profesional kepada *Stakeholder* atas penggunaan anggaran) dan *Improving* (meningkatkan efektivitas, efisiensi dan relevansi Informasi kinerja, serta mengidentifikasi faktor-faktor pendukung dan kendala dalam rangka peningkatan kinerja dan penyusunan Kebijakan). Nilai Evaluasi Kinerja Anggaran (EKA) terdiri dari Realisasi Anggaran (9,7%), Konsistensi (18,2%), Efisiensi (28,6%) dan Capaian Rincian Output (43,5%).



Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) adalah Indikator yang ditetapkan oleh Kementerian Keuangan selaku BUN untuk mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja Kementerian Negara/Lembaga dari sisi kualitas implementasi



perencanaan anggaran, kualitas pelaksanaan anggaran, dan kualitas hasil pelaksanaan anggaran. Aspek Kualitas Perencanaan Anggaran merupakan penilaian terhadap kesesuaian antara pelaksanaan anggaran dengan yang direncanakan dan ditetapkan dalam DIPA. Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) terdiri dari Revisi DIPA (10%), Deviasi Halaman III DIPA (10%), Penyerapan Anggaran (20%), Belanja Kontraktual (10%), Penyelesaian Tagihan (10%), Pengelolaan UP dan TUP (10%), Dispensasi SPM (5%) dan Capaian Output (25%).

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : DESEMBER

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	022	023	677541	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA BANDUNG	Nilai	100.00	55.47	85.25	74.33	100.00	94.76	100.00	100.00	89.51	100%	89.51
					Bobot	10	10	20	10	10	5	25				
					Nilai Akhir	10.00	5.55	17.05	7.43	10.00	9.48	25.00				
					Nilai Aspek	77.74		90.87					100.00			

Rumus penghitungan Nilai Kinerja Anggaran = 50% Nilai Evaluasi Kinerja Anggaran + 50% Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran.

Sesuai dengan rumus diatas, maka :

$$\begin{aligned} \text{Nilai Kinerja Anggaran (NKA)} &= 50\% \text{ EKA} + 50\% \text{ IKPA} \\ &= 50\% (89,37) + 50\% (89,51) = 89,44 \end{aligned}$$

Maka Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L di ISBI Bandung tercatat bernilai 89,44.

Dibandingkan dengan tahun 2022, rata-rata nilai kinerja anggaran tahun 2023 ini lebih rendah 2,69 karena capaian pada tahun 2022 adalah 92,13.

Dibandingkan dengan target Renstra ISBI Bandung tahun 2020-2024 yaitu 85, capaian tahun 2023 sudah mencapai 105,22%. Hal ini dikarenakan adanya upaya yang maksimal dalam proses



perencanaan, pelaksanaan sampai dengan pelaporan dan pengawasan anggaran/keuangan.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang telah terlaksana adalah Gaji dan Tunjangan, Honorarium PPNPN, Langganan Daya dan Jasa, Operasional Perkantoran dan Pimpinan, Honorarium Dosen Non PNS, Honorarium Tugas Tambahan Dosen dan Kelembagaan, dan Bahan Habis Pakai, Operasional Perkantoran, Pelaporan UAKPA (SAI) Bulanan, Singkong Keju, Singkong Asak, Kegiatan Asistensi Perencanaan Anggaran 2024, Musyawarah Perencanaan Pendidikan (MUSRENDIK), Penelaahan / Pembahasan Anggaran ISBI Bandung 2024, Penyusunan RKA-KL 2024, Penyusunan Laporan BMN dan Persediaan, Penghapusan BMN, Honorarium Pimpinan SPI dan Koordinasi, Sosialisasi, dan Tindak Lanjut terhadap Kegiatan dan Hasil Pengawasan Inspektorat Jenderal/ BPK.

Program dan kegiatan pada indikator kinerja ini yang belum terlaksana adalah Pengusulan Pengesahan Tarif UKT Non PNBPN dan Pengawasan dan Pemantauan Pengelolaan PNBPN. Hal ini dikarenakan Proses yang masih berlangsung dan tidak selesai dalam satu tahun anggaran.

Berdasarkan data diatas, indikator kinerja ini pada tahun 2023 dapat disimpulkan berhasil sepenuhnya karena capaian kinerja telah melampaui target yang diharapkan dan realisasi kegiatan telah terlaksana 90%. Permasalahan yang menghambat keberhasilannya diantaranya adalah Pelaksanaan kegiatan yang tidak tepat dengan rencana waktu kegiatan. Permasalahan ini telah/sebaiknya diantisipasi dengan cara/langkah Penegasan terhadap komitmen Pelaksanaan kegiatan agar tepat dengan rencana waktu kegiatan. Kedepannya diharapkan adanya strategi yaitu peningkatan koordinasi antar unit kerja dan individu dalam





perencanaan dan pelaksanaan anggaran untuk meningkatkan tingkat keberhasilan indikator kinerja ini.

## Realisasi Anggaran

Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Bandung menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan. Sedangkan basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan. Hal ini sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah nomor 71 tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

Dalam upaya pencapaian sasaran strategis diperlukan dukungan anggaran sebagaimana tercantum dalam dokumen perjanjian kinerja. Berikut uraian tentang realisasi anggaran yang digunakan dalam upaya pencapaian sasaran tersebut.

### **Sasaran #1: Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi**

Alokasi anggaran untuk pencapaian sasaran ini tahun 2023 adalah sebesar Rp. 7.133.929.000,- sedangkan realisasi anggarannya sebesar Rp. 5.593.443.197,- atau sebesar 78% dengan persentase capaian indikator sasaran sebesar 132%.



Dibandingkan dengan tahun 2022, realisasi anggaran tahun 2023 ini lebih rendah karena realisasi anggaran pada tahun 2022 adalah sebesar Rp6.120.249.418,-.

Dan menurut analisis, tingkat efisiensi di tahun 2023 ini baik karena berada dalam batas kategori baik rasio efektifitas anggaran (78%).

Adapun rincian pagu dan realisasi per indikator kinerja dapat dilihat pada tabel berikut:

No	Indikator Kinerja Utama	Pagu	Realisasi	%
1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta	3.737.480.000	3.367.356.428	90
2	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi	3.396.449.000	2.226.086.769	66
	<b>JUMLAH</b>	<b>7.133.929.000</b>	<b>5.593.443.197</b>	<b>78</b>

Tabel 5 : Pagu dan Realisasi per Indikator Kinerja pada Sasaran 1 Tahun 2023

## **Sasaran #2 : Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi**

Alokasi anggaran untuk pencapaian sasaran ini tahun 2023 adalah sebesar Rp. 3.628.274.000,- sedangkan realisasi anggarannya sebesar Rp. 3.452.434.890,- atau sebesar 95% dengan persentase capaian indikator sasaran sebesar 267%.

Dibandingkan dengan tahun 2022, realisasi anggaran tahun 2023 ini lebih tinggi karena realisasi anggaran pada tahun 2022 adalah sebesar Rp3.422.387.113,-.

Dan menurut analisis, tingkat efisiensi di tahun 2023 ini baik karena berada dalam batas kategori baik rasio efektifitas anggaran (95%).

Adapun rincian pagu dan realisasi per indikator kinerja dapat dilihat pada tabel berikut:



No	Indikator Kinerja Utama	Pagu	Realisasi	%
1	Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	225.262.000	225.262.000	100
2	Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	1.416.619.000	1.262.330.890	89
3	Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	1.986.393.000	1.964.842.000	99
<b>JUMLAH</b>		<b>3.628.274.000</b>	<b>3.452.434.890</b>	<b>95</b>

Tabel 6 : Pagu dan Realisasi per Indikator Kinerja pada Sasaran 2 Tahun 2023

### Sasaran #3 : Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

Alokasi anggaran untuk pencapaian sasaran ini tahun 2023 adalah sebesar Rp. 12.156.296.000,- sedangkan realisasi anggarannya sebesar Rp. 11.193.931.556,- atau sebesar 92% dengan persentase capaian indikator sasaran sebesar 256%.

Dibandingkan dengan tahun 2022, realisasi anggaran tahun 2023 ini lebih rendah karena realisasi anggaran pada tahun 2022 adalah sebesar 11.735.996.320,-.

Dan menurut analisis, tingkat efisiensi di tahun 2023 ini baik karena berada dalam batas kategori baik rasio efektifitas anggaran (92%).

Adapun rincian pagu dan realisasi per indikator kinerja dapat dilihat pada tabel berikut:

No	Indikator Kinerja Utama	Pagu	Realisasi	%
1	Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	585.046.000	517.560.108	88

2	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus ( <i>case method</i> ) atau pembelajaran kelompok berbasis project ( <i>team-based project</i> ) sebagai bagian dari bobot evaluasi	430.470.000	255.932.719	59
3	Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	11.140.780.000	10.420.438.731	94
<b>JUMLAH</b>		<b>12.156.296.000</b>	<b>11.193.931.558</b>	<b>92</b>

Tabel 7 : Pagu dan Realisasi per Indikator Kinerja pada Sasaran 3 Tahun 2023

#### **Sasaran #4 : Meningkatnya tata kelola Satuan Kerja di lingkungan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi**

Alokasi anggaran untuk pencapaian sasaran ini tahun 2023 adalah sebesar Rp. 45.372.430.000,- sedangkan realisasi anggarannya sebesar Rp. xxx,- atau sebesar 41.089.510.809% dengan persentase capaian indikator sasaran sebesar 91%.

Dibandingkan dengan tahun 2022, realisasi anggaran tahun 2023 ini lebih tinggi karena realisasi anggaran pada tahun 2022 adalah sebesar Rp39.518.538.012,-.

Dan menurut analisis, tingkat efisiensi di tahun 2023 ini baik karena berada dalam batas kategori baik rasio efektifitas anggaran (91%).

Adapun rincian pagu dan realisasi per indikator kinerja dapat dilihat pada tabel berikut:

No	Indikator Kinerja Utama	Pagu	Realisasi	%
1	Predikat SAKIP	295.564.000	262.478.750	89
2	Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L	45.076.866.000	40.827.032.059	91
<b>JUMLAH</b>		<b>45.372.430.000</b>	<b>41.089.510.809</b>	<b>91</b>

Tabel 8 : Pagu dan Realisasi per Indikator Kinerja pada Sasaran 4 Tahun 2023

Sehingga secara keseluruhan digambarkan dalam bentuk tabel dan grafik sebagai berikut :



S - IKU	Anggaran	Realisasi	% Anggaran	% Capaian
<b>Sasaran 1</b>	<b>7.133.929.000</b>	<b>5.593.443.197</b>	<b>78</b>	<b>132</b>
IKU-1	3.737.480.000	3.367.356.428	90	110
IKU-2	3.396.449.000	2.226.086.769	66	153
<b>Sasaran 2</b>	<b>3.628.274.000</b>	<b>3.452.434.890</b>	<b>95</b>	<b>267</b>
IKU-3	225.262.000	225.262.000	100	172
IKU-4	1.416.619.000	1.262.330.890	89	138
IKU-5	1.986.393.000	1.964.842.000	99	490
<b>Sasaran 3</b>	<b>12.156.296.000</b>	<b>11.193.931.558</b>	<b>92</b>	<b>256</b>
IKU-6	585.046.000	517.560.108	88	500
IKU-7	430.470.000	255.932.719	59	147
IKU-8	11.140.780.000	10.420.438.731	94	120
<b>Sasaran 4</b>	<b>45.372.430.000</b>	<b>41.089.510.809</b>	<b>91</b>	<b>131</b>
IKU-9	295.564.000	262.478.750	89	150
IKU-10	45.076.866.000	40.827.032.059	91	112
<b>TOTAL</b>	<b>68.290.929.000</b>	<b>61.329.320.454</b>	<b>90</b>	<b>196</b>

Tabel 9 : Anggaran dan Realisasi per Sasaran Strategis Tahun 2023



- Penerimaan Negara



Realisasi Penerimaan tahun anggaran 2023 berdasarkan perhitungan sebesar Rp. 10.467.764.647,- atau 101% dari jumlah yang dianggarkan sebesar Rp. 10.339.100.000,-. Anggaran dan realisasi penerimaan TA 2023 dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Kode	Uraian	Anggaran	Realisasi	%
41	Pajak	0	0	0
42	PNBP	10.339.100.000	10.467.764.647	101
43	Hibah	0	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>10.339.100.000</b>	<b>10.467.764.647</b>	<b>101</b>

Tabel 10 : Anggaran dan Realisasi Penerimaan Tahun 2023

Komposisi anggaran dan realisasi penerimaan dapat dilihat dalam grafik berikut ini :



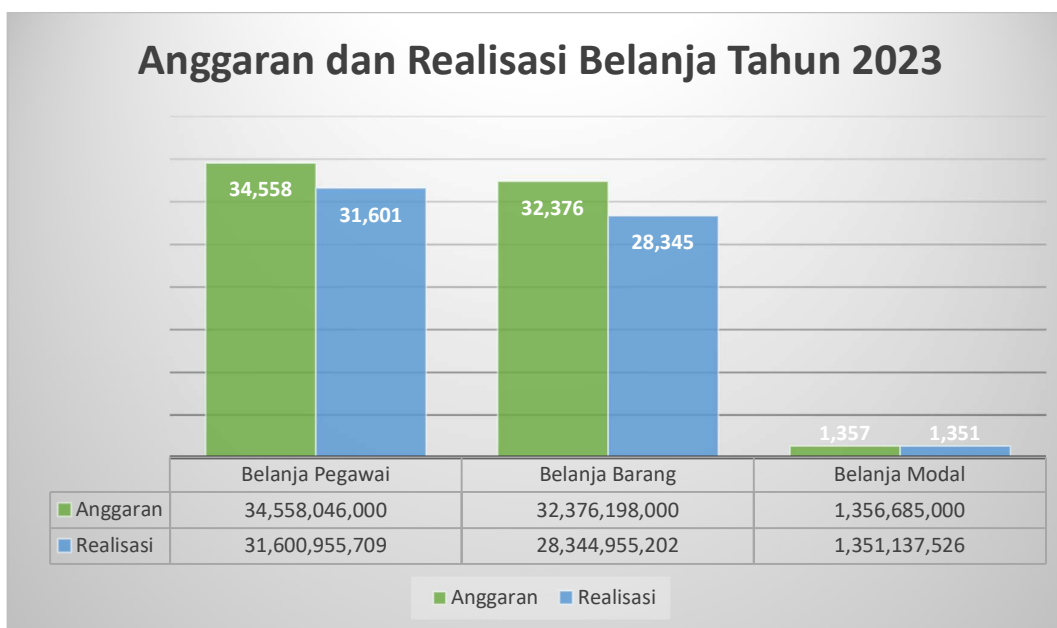
- Belanja Negara

Realisasi Belanja tahun anggaran 2023 berdasarkan perhitungan sebesar Rp. 61.297.048.437,- atau 90% dari jumlah yang dianggarkan sebesar Rp. 68.290.929.000,-. Anggaran dan realisasi belanja TA 2023 dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Kode	Uraian	Anggaran	Realisasi	%
51	B. Pegawai	34.558.046.000	31.600.955.709	91
52	B. Barang	32.376.198.000	28.344.955.202	88
53	B. Modal	1.356.685.000	1.351.137.526	100
<b>TOTAL</b>		<b>68.290.929.000</b>	<b>61.297.048.437</b>	<b>90</b>

Tabel 11 : Anggaran dan Realisasi Belanja Tahun 2023

Komposisi anggaran dan realisasi belanja dapat dilihat dalam grafik berikut ini :



Perbandingan Realisasi Anggaran TA 2021 - 2023 disajikan dalam bentuk tabel dan grafik sebagai berikut :

	Estimasi Penerimaan	Penerimaan	Anggaran Belanja	Realisasi Belanja
--	---------------------	------------	------------------	-------------------

<b>Tahun 2021</b>	11.658.100.000	9.792.599.448	63.617.720.000	55.931.568.547
<b>Tahun 2022</b>	11.018.400.000	10.357.086.625	65.621.149.000	61.112.947.700
<b>Tahun 2023</b>	10.339.100.000	10.467.764.647	68.290.929.000	61.329.320.454

Tabel 12 : Perbandingan Realisasi Anggaran Tahun 2021 - 2023



Realisasi Belanja TA 2023 sebesar 89,76%, secara prosentase mengalami penurunan sebesar 3,37% dibandingkan periode tahun sebelumnya sebesar 93.13%. Penurunan ini disebabkan antara lain adanya penambahan anggaran dengan pengesahan yang mendekati akhir tahun (Bulan Oktober 2023).

Untuk melihat secara detail Akuntabilitas Keuangan menurut program dan sasaran dapat dilihat dalam tabel Akuntabilitas Keuangan terlampir (LRA).



# Inovasi, Penghargaan dan Program Crosscutting/Collaborative

## 1. Inovasi

Pada tahun 2023, Institut Seni Budaya Indonesia Bandung melakukan inovasi sebagai berikut:

### a. Form Pengisian Data Crosscutting/ Collaborative ISBI Bandung Tahun 2023

Maksud:

Membuat media bagi Unit Kerja di ISBI Bandung dalam mengisi data Crosscutting/ Collaborative Tahun 2023.

Dampak:

Mempermudah Unit Kerja di ISBI Bandung dalam mengisi data Crosscutting/ Collaborative Tahun 2023.

Tangkapan layar:

DATA KEGIATAN CROSSCUTTING/COLLABORATIVE ISBI BANDUNG TAHUN 2023									
NO	NAMA KEGIATAN	UNIT KERJA	TANGGAL PELAKSANAAN	NAMA PIHAK LAIN YANG TERLIBAT	PERAN ISBI BANDUNG	PERAN PIHAK LAIN YANG TERLIBAT	DAMPAK/SASARAN KEGIATAN	NOMOR MOU	TAUTAN DOKUMENTASI
1	Kegiatan Intubasi Basis Program Pascasarjana ISBI Bandung	Pascasarjana	25-26 Agustus 2023	Dinas Kabupaten Prov. Jawa Barat	mempromosikan Produk Karya Ujian mahasiswa pascasarjana ISBI Bandung yg dip. juri	Menyiapkan tempat pelaksanaan kegiatan, narasumber dan kurator	Isi dari katalog Intubasi Seni		
2	Kegiatan Uraian Prodi Pendidikan Seni (S2)	Pascasarjana	17 s.d. 31 Agustus 2023	Unnes Semarang	Unnes Semarang	penyusunan dosen Unnes untuk diadakan open house kelas di Prodi Magister Pendidikan dan Tadris Seni Pascasarjana ISBI Bandung	berdirinya Prodi baru yaitu Magister pendidikan dan Tadris seni dan	Formulir 346/TS/9/M/2023 dan Nomor 1039/2023/2023/2023	
3	Pejabat konten audio-visual berbasis jurnalis lokal di Sumedang	Televisi dan Film	7-8 Agustus 2023	Dinas Pariwisata Kabupaten Korpri dan Dinas Raga Sumedang dan Komunitas film serta SMK Tebek Informika	fasilitator dan narasumber pejabat konten audio-visual	Disampaikan Fasilitas Komunitas dan SMK. Peserta pelatihan	Penggiatan komunitas film di Sumedang dan mengahyanya proses film daerah		<a href="https://isbi.isbi.ac.id/2023/08/08/pejabat-konten-audio-visual-basis-jurnalis-lokal-di-sumedang/">https://isbi.isbi.ac.id/2023/08/08/pejabat-konten-audio-visual-basis-jurnalis-lokal-di-sumedang/</a>
3	Screening film TA dan Ujian TA	Televisi dan Film	29-31 Mei 2023	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Bandung (Bandung Creative Hub)	Screening Film Tugas Akhir	Fasilitator penyelenggaraan Screening Tugas Akhir	Tersipatnya ruang alternatif pemutaran film di kota Bandung		<a href="https://isbi.isbi.ac.id/2023/05/31/pejabat-konten-audio-visual-basis-jurnalis-lokal-di-sumedang/">https://isbi.isbi.ac.id/2023/05/31/pejabat-konten-audio-visual-basis-jurnalis-lokal-di-sumedang/</a>
4	Festival Film Publitangga	Televisi dan Film	25 Juli 2023	Tayasan Garah Sinema	Screening dan nominasi film mahasiswa ISBI	Mengadakan slot program 'Maha ISBI'	tersipatnya quality antar mahasiswa dan pengalihan karya film mahasiswa ISBI		<a href="https://isbi.isbi.ac.id/2023/07/25/festival-film-publitangga/">https://isbi.isbi.ac.id/2023/07/25/festival-film-publitangga/</a>
5	Workshop Metode Penelitian Kuantitatif dan Metode Kualitatif	Antropologi Budaya	19 Mei 2023	Bulan Pekerja Sosial Profesi Indonesia, Asosiasi Antropologi Indonesia Pengajar Alfab dan FISIP Universitas Padjadjaran (Dr. Arie Surya G, M. Si, dan Ani Ganjar H. PhD)	Menyiapkan Tempat dan Peserta Pelatihan Metode Penelitian Kuantitatif dan Metode Penelitian Kualitatif	fasilitator penyelenggara pelatihan untuk mahasiswa antropologi budaya FBM ISBI Bandung	Penambahan ilmu dan keahlian penelitian		<a href="https://isbi.isbi.ac.id/2023/05/19/workshop-metode-penelitian-kuantitatif-dan-metode-kualitatif/">https://isbi.isbi.ac.id/2023/05/19/workshop-metode-penelitian-kuantitatif-dan-metode-kualitatif/</a>
6	Rapat membahas Draft Penetapan Standard Kompetensi Kerja Lintas Tenaga Kerja Ahli Etnografi	Antropologi Budaya	15 s.d 16 Juni 2023	Kecamatan Kecamatan Kecamatan (KADASI) dan Asosiasi Antropologi Indonesia (AAI) Pusat	Menyiapkan data-data draft Standard	Narasumber pada persiapan draft dan diskusi AAI Pusat	Dapat menyusun rancangan draft		<a href="https://isbi.isbi.ac.id/2023/06/15/rapat-membahas-draft-penetapan-standard-kompetensi-kerja-lintas-tenaga-kerja-ahli-etnografi/">https://isbi.isbi.ac.id/2023/06/15/rapat-membahas-draft-penetapan-standard-kompetensi-kerja-lintas-tenaga-kerja-ahli-etnografi/</a>
7	Lomba Imah Antropologi (LIA) IV Tingkat Mahasiswa	Antropologi Budaya	14 Juli s.d 29 September 2023	KERABAT ANTHROPOLOGI INDONESIA (KAI) di Universitas Udayana Bali	Peserta lomba	Pemilihan mengajal metode penelitian etnografi dan penelitian untuk imah dari KAI dan Antropologi Universitas Udayana	pengalaman lomba penelitian tingkat mahasiswa antropologi se Indonesia dan implementasi metode etnografi secara langsung di lapangan		<a href="https://isbi.isbi.ac.id/2023/07/14/lomba-imah-antropologi-iv-tingkat-mahasiswa/">https://isbi.isbi.ac.id/2023/07/14/lomba-imah-antropologi-iv-tingkat-mahasiswa/</a>
8	Penerbitan Seri Tesis di Kasupahan Geataman Desa Simanung Kecamatan Cisokik Kabupaten Sukabumi	Antropologi Budaya	12 s.d 18 Agustus 2023	Kasupahan Geataman Desa Simanung Kecamatan Cisokik Kabupaten Sukabumi	Penerbitan imah bidang antropologi ring dan seri	Pelaksanaan upacara adat serentani Kasupahan Geataman Desa Simanung Kecamatan Cisokik Kabupaten Sukabumi	Implementasi metode etnografi secara langsung di lapangan		<a href="https://isbi.isbi.ac.id/2023/08/12/penerbitan-seri-tesis-di-kasupahan-geataman-desa-simanung-kecamatan-cisokik-kabupaten-sukabumi/">https://isbi.isbi.ac.id/2023/08/12/penerbitan-seri-tesis-di-kasupahan-geataman-desa-simanung-kecamatan-cisokik-kabupaten-sukabumi/</a>
9	Art Fair: It's Position in Art Scene	Seni Rupa Murni	31 Mei 2023	Misao Corporation	Tuan Rumah Program Open Lecture, Screening Film, dan MOU	Narasumber program open lecture, Screening Film dokumenter Tokyo Art Fair	Membawa lokasi ISBI Bandung berkolaborasi dengan market seni global		

### b. Form Pengisian Data Inovasi ISBI Bandung Tahun 2023

Maksud:

Membuat media bagi Unit Kerja di ISBI Bandung dalam mengisi data Inovasi Tahun 2023.

Dampak:



Memper memudahkan Unit Kerja di ISBI Bandung dalam mengisi data inovasi Tahun 2023.

Tangkapan layar:

DATA INOVASI ISBI BANDUNG TAHUN 2023					
Catatan : (1) Inovasi tidak harus berbentuk aplikasi; (2) Inovasi bersifat lebih mempermudah pekerjaan baik dosen maupun tenik di tahun 2023; (3) Inovasi belum ada sebelum tahun 2023 (bukan update/penambahan modul); dan (4) Inovasi tidak harus bersumber dari anggaran DIPA ISBI Bandung bahkan bisa jadi tidak menggunakan anggaran					
NO	UNIT KERJA	NAMA INOVASI	MAKSUD (boleh lebih dari satu untuk satu inovasi)	DAMPAK (boleh lebih dari satu untuk satu inovasi)	LINK SCREENSHOT/FOTO
1	Perencanaan	Form Pengisian Data Crosscutting/Colaborative ISBI Bandung Tahun 2023	Membuat media bagi Unit Kerja di ISBI Bandung dalam mengisi data Crosscutting/Colaborative Tahun 2023	Memper memudahkan Unit Kerja di ISBI Bandung dalam mengisi data Crosscutting/Colaborative Tahun 2023	<a href="https://drive.google.com/file/d/1XGzC1H4G41x021Jm5CpPC0h-wS4/view?usp=drive_file">https://drive.google.com/file/d/1XGzC1H4G41x021Jm5CpPC0h-wS4/view?usp=drive_file</a>
2	Perencanaan	Form Pengisian Data Inovasi ISBI Bandung Tahun 2023	Membuat media bagi Unit Kerja di ISBI Bandung dalam mengisi data Inovasi Tahun 2023	Memper memudahkan Unit Kerja di ISBI Bandung dalam mengisi data Inovasi Tahun 2023	<a href="https://drive.google.com/file/d/1a3khuu7fba7uAM7HkDoo45RbW1Q3u7w7agc4twc_kf8/view?usp=drive_file">https://drive.google.com/file/d/1a3khuu7fba7uAM7HkDoo45RbW1Q3u7w7agc4twc_kf8/view?usp=drive_file</a>
3	UPT. Ajang Gelar	Sentra Ajang Gelar	Sebagai salah satu upaya publikasi terhadap hasil karya kreatif mahasiswa khususnya dan seluruh civitas akademik umumnya	Memper memudahkan untuk mendapatkan informasi produk seni kreatif dan terdapatnya kalender even	
4	FBM	WhatsApp centre FBM	Bank data kontak mahasiswa media komunikasi dan informasi untuk mahasiswa dan dosen customer service Fakultas media administrasi akhemia kemahasiswaan ( ajuan surat-surat keakademikan)	Memper memudahkan dalam komunikasi dengan individu Mahasiswa Dosen dan Pegawai Fakultas	<a href="https://wa.me/6205790503621">https://wa.me/6205790503621</a>
5	FBM	Link centre FBM	Membuat media komunikasi dan informasi untuk mahasiswa dan dosen customer service Fakultas media administrasi akhemia kemahasiswaan ( ajuan surat-surat keakademikan)	Mahasiswa lebih mudah dalam mengajukan permohonan surat-surat keakademikan	<a href="https://link.ea.fbmib Bandung">https://link.ea.fbmib Bandung</a>
6	FBM	arsip FBM	Menyediakan Media penyimpanan dokumen/ arsip individu / Dosen Tenik dan Mahasiswa secara penyimpanan Awan (cloud storage)	perencanaan dan arsip menjadi semakin cepet dan mudah serta terpusat dengan rapih	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1S8D7u6M4C8e-M_yG7m7d4p-9H9wDh_ZCMV5SQ/edit?usp=drive_file">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1S8D7u6M4C8e-M_yG7m7d4p-9H9wDh_ZCMV5SQ/edit?usp=drive_file</a>
7	FBM	Log Lab FBM	perencanaan dan arsip menjadi semakin cepet dan mudah serta terpusat dengan rapih	data keluar masuk pemijaman Alat Lab menjadi lebih tertata dan teratur	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1C7u0xP7Vp6bS613akVxsmo6dV74m4h4COn30n6t9e6e-d333969/view?usp=drive_file">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1C7u0xP7Vp6bS613akVxsmo6dV74m4h4COn30n6t9e6e-d333969/view?usp=drive_file</a>
8	FBM	Stok ( Stock of Name) Gudang FBM	perencanaan dan arsip menjadi semakin cepet dan mudah serta terpusat dengan rapih	memudahkan pengecekan stok barang Gudang	
9	UPT Dokumentasi Seni	Database Seni Pertunjukan Daerah Jawa Barat	Menyediakan database seni pertunjukan daerah Jawa Barat dengan 20 rumpun 256 jenis seni pertunjukan yang tersebar di 27 kabupaten/kota dengan jumlah 1019 jenis seni pertunjukan	Memper memudahkan Dosen/peneliti dan mahasiswa dalam mendapatkan informasi tentang jenis-jenis seni pertunjukan yang tersebar di kabupaten/kota provinsi Jawa Barat	

c. WhatsApp Centre Fakultas Budaya dan Media

Maksud:

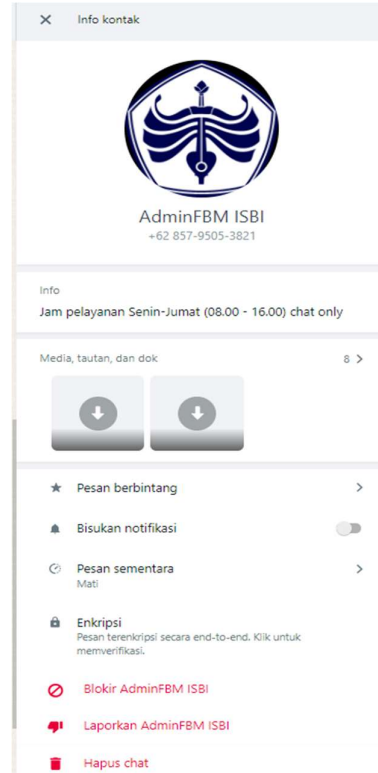
- Sebagai pusat data/bank data kontak mahasiswa;
- Sebagai media komunikasi dan informasi bagi mahasiswa dan dosen;
- Bersifat sebagai *customer service* Fakultas.

Dampak:

Memper memudahkan dalam hal komunikasi baik itu dengan individu Mahasiswa, Dosen dan Pegawai Fakultas

Tangkapan Layar:





d. *Link Centre* Fakultas Budaya dan Media

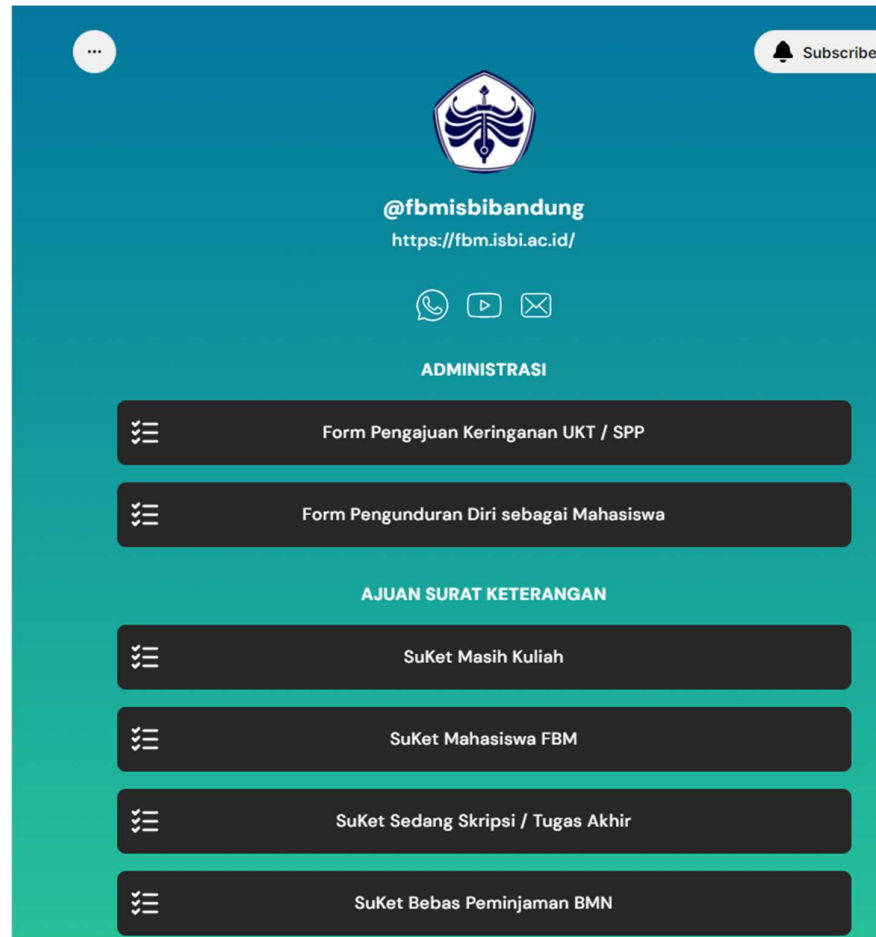
Maksud:

Sebagai media administrasi akademik kemahasiswaan (khususnya dalam hal pengajuan surat-surat perihal akademik)

Dampak:

Memudahkan mahasiswa dalam hal pengajuan permohonan surat-surat perihal akademik

Tangkapan Layar:



e. Link Kearsipan Fakultas Budaya dan Media

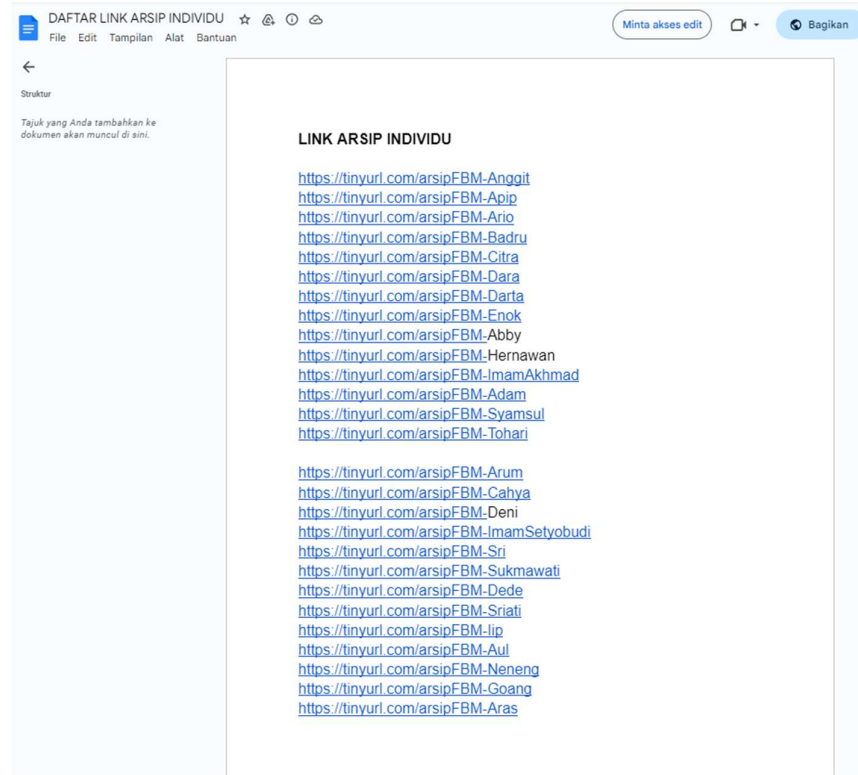
Maksud:

Sebagai media penyimpanan dokumen/arsip individu baik Dosen, Tendik maupun Mahasiswa secara penyimpanan awan (*cloud storage*)

Dampak:

Mempermudah dan mempercepat proses pencarian data/arsip serta penyimpanan tersusun secara rapi

Tangkapan Layar:



f. Log Lab Fakultas Budaya dan Media

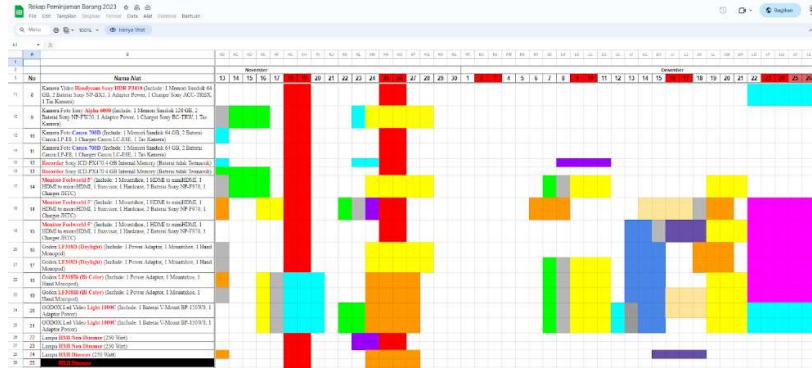
Maksud:

Pencatatan daftar barang lab yang dipinjam oleh masyarakat Fakultas

Dampak:

Data peminjaman dan keluar masuk barang lab lebih tertata dan tersusun dengan rapi

Tangkapan Layar:



g. SON (Stock Opname) Fakultas Budaya dan Media

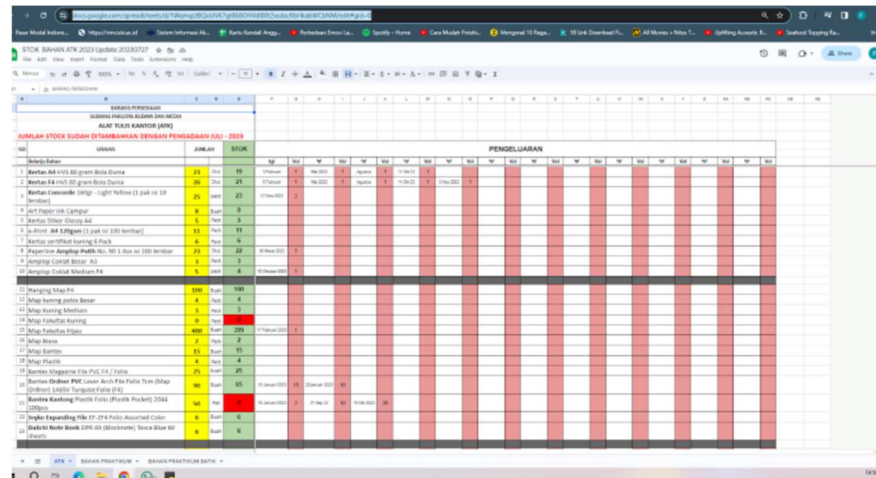
Maksud:

Sebagai media pencatatan daftar barang gudang (ATK/bahan praktikum), daftar barang keluar dan masuk juga daftar stock barang.

Dampak:

Memudahkan pengecekan stock barang Gudang.

Tangkapan Layar:



h. Database Seni Pertunjukan Daerah Jawa Barat

Maksud:

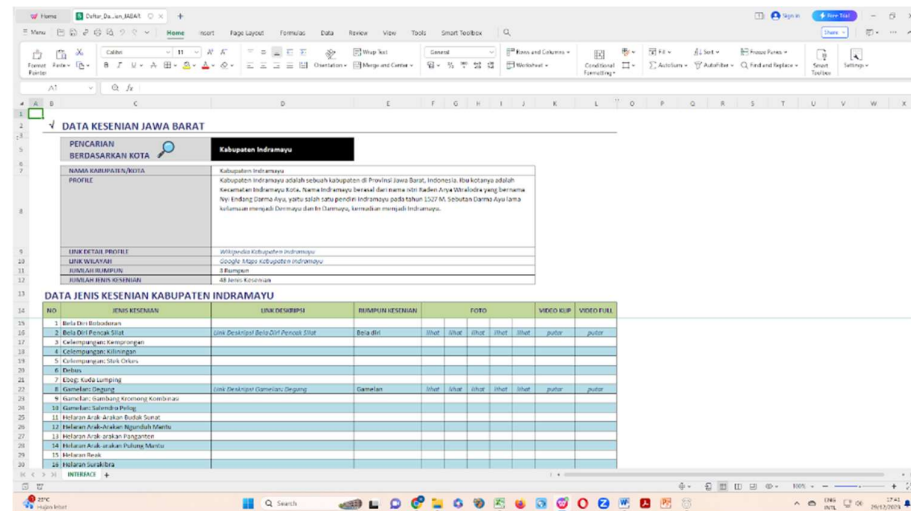
Menyediakan database seni pertunjukan Jawa Barat dengan 20 rumpun dan 256 jenis seni pertunjukan yang tersebar di

27 Kabupaten/Kota dengan jumlah 1019 jenis seni pertunjukan.

Dampak:

Mempermudah Dosen/Peneliti dan Mahasiswa dalam mendapatkan informasi tentang jenis-jenis seni pertunjukan yang tersebar di Kabupaten/Kota di Provinsi Jawa Barat.

Tangkapan Layar:



### i. Digitalisasi Dokumentasi Seni

Maksud:

Tersedianya data audio-foto-video dokumentasi seni dalam bentuk digitalisasi.

Dampak:

Mempermudah Dosen/Peneliti dan Mahasiswa dalam mendapatkan informasi mengenai dokumentasi seni dalam bentuk digital.

Tangkapan Layar:

NO	KOLEKSI DOKUMENTASI VHS	KETERANGAN	TAHUN	VIDEO	LENGHTH	FRAME	CHANNEL	AUDIO	TYPE	SIZE	PLAYER	SOFTWARE
1	Sri Dewi	Aku, Ingin, Pulang, Sri, Dewi, Medan	2001	putar	00:25:49	720 X 480	2 (Stereo)	48.000 kHz	MP4 file	457 MB	SONY VCR SLV-ED915	Honotech VHS to DVD 3.0 SE Corel Videostudio X8
2	Sumbang	Bajidoran, Sumbang	2003	putar	01:10:30	720 X 480	2 (Stereo)	48.000 kHz	MP4 file	1.01 GB	SONY VCR SLV-ED915	Honotech VHS to DVD 3.0 SE Corel Videostudio X8
3	Dartam	Bangreng, Dartam Group	2000	putar	03:14:59	720 X 480	2 (Stereo)	48.000 kHz	MP4 file	2.61 GB	SONY VCR SLV-ED915	Honotech VHS to DVD 3.0 SE Corel Videostudio X8
4	Cirebon	Berokan, Inonasi		putar	00:26:33	720 X 480	2 (Stereo)	48.000 kHz	MP4 file	392 MB	SONY VCR SLV-ED915	Honotech VHS to DVD 3.0 SE Corel Videostudio X8
5	Cirebon	Berokan, Cirebon		putar	01:03:23	720 X 480	2 (Stereo)	48.000 kHz	MP4 file	955 MB	SONY VCR SLV-ED915	Honotech VHS to DVD 3.0 SE Corel Videostudio X8
6	Alumni Fakultas Pertanian (UNPAD)	Calang, Alumni Fakultas Pertanian Unpad		putar	00:29:16	720 X 480	2 (Stereo)	48.000 kHz	MP4 file	481 MB	SONY VCR SLV-ED915	Honotech VHS to DVD 3.0 SE Corel Videostudio X8
7	Cahaya Layang Pangalengan	Calang, Cahaya Layang Pangalengan		putar	00:25:40	720 X 480	2 (Stereo)	48.000 kHz	MP4 file	453 MB	SONY VCR SLV-ED915	Honotech VHS to DVD 3.0 SE Corel Videostudio X8
8	Gandari	Calang, Gandari		putar	00:41:42	720 X 480	2 (Stereo)	48.000 kHz	MP4 file	615 MB	SONY VCR SLV-ED915	Honotech VHS to DVD 3.0 SE Corel Videostudio X8
9	Miroto	Dancing, Through, Time, Miroto, The Japan Foundation	1996	putar	00:51:16	720 X 480	2 (Stereo)	48.000 kHz	MP4 file	904 MB	SONY VCR SLV-ED915	Honotech VHS to DVD 3.0 SE Corel Videostudio X8
10	Nuranani	Dancing, Through, Time, Nuranani, Tumenggung	1996	putar	00:10:45	720 X 480	2 (Stereo)	48.000 kHz	MP4 file	159 MB	SONY VCR SLV-ED915	Honotech VHS to DVD 3.0 SE Corel Videostudio X8
11	Rasimah	Dancing, Through, Time, Rasimah, Klana	1996	putar	00:14:16	720 X 480	2 (Stereo)	48.000 kHz	MP4 file	211 MB	SONY VCR SLV-ED915	Honotech VHS to DVD 3.0 SE Corel Videostudio X8
12	Rasimah	Dancing, Through, Time, Rasimah, Pamindo	1996	putar	00:15:34	720 X 480	2 (Stereo)	48.000 kHz	MP4 file	230 MB	SONY VCR SLV-ED915	Honotech VHS to DVD 3.0 SE Corel Videostudio X8

## j. Aplikasi Formulir

Maksud:

Menyediakan layanan formulir digital berbasis website yang memiliki kapasitas penyimpanan yang besar dan dapat dikelola secara mandiri.


Dampak:

- ISBI Bandung dapat memiliki penambahan nilai aset berupa aplikasi
- Mudahnya pengelolaan formulir digital dan dengan kapasitas penyimpanan data yang besar
- Pembuatan formulir digital dapat terintegrasi dengan tidak dibatasi oleh platform milik pribadi
- Mengurangi penggunaan kertas dalam melakukan survei

Tangkapan Layar:



**UPT TIK  
ISBI BANDUNG**

 **Sign In to Admin Panel**  
Sign in below to create or edit your forms

Email Address

Password

Remember me

[I forgot my password](#)

Copyright © Appnitro Software 2007-2023





## 2. Penghargaan

Pada tahun 2023, Institut Seni Budaya Indonesia Bandung mendapatkan penghargaan:

### a. Karangturi *International Choir Competition*







FOLKLORE CATEGORY

Choir Name : Gita Seara Choir ISBI Bandung
Conductor : Kariman Ferdinandus Tumanggur
Program : 1. Lir-lir
2. Ma Renceng Renceng
3. Beca
Langen Paran Dumadi
Budi Susanto Yohanes
Sudjoko

Table with 7 columns representing judges: Agastinus Bambang Jusana, Indra Listiyanto, Susanna Saw, Agastya Rama Listya, Aning Katamsi, Dr. Arwin Q. Tan, and Petrus Wahyu. Each column contains scores for four criteria (A, B, C, D) across three programs.

Point : 82,95
Time Singing : 10,14 minutes
Reduce : 0
Final Score : 82,95
Remark : GOLD MEDAL

Handwritten signatures of the seven judges: Agastinus Bambang Jusana, Indra Listiyanto, Susanna Saw, Agastya Rama Listya, Aning Katamsi, Dr. Arwin Q. Tan, and Petrus Wahyu.

A: Intonation; B: Sound Quality of the Choir; C: Fidelity to The Score; D: Overall Artistic Impression
60 - 69,99 : Bronze Medal; 70 - 79,99 : Silver Medal; 80 - 100 : Gold Medal

b. Juara 1 Lomba Tari Kontemporer - Aldi Nurholis





c. Juara 1 Lomba Tari Kontemporer - Rifa Rasyidah Dhiya ulhaq



d. Juara II Festival Karya Inovasi Tari Virtual Mahasiswa dan Umum Se-Indonesia - Adi Kurniadi





- e. Juara III Festival Karya Inovasi Tari Virtual Mahasiswa dan Umum Se-Indonesia - Rifa Rasyidah Dhiya ulhaq



- f. Juara I Kategori Swaranindya Putri pada Kegiatan *Grand Final* Pasanggiri Kawih Wanda Anyar-an Tingkat Nasional Tahun 2023 (a/n. Irna Mustikawati)



- g. Juara Harapan II Kategori Swaranindya Putri pada Kegiatan *Grand Final* Pasanggiri Kawih Wanda Anyar-an Tingkat Nasional Tahun 2023 (a/n. Sri Wulansari)

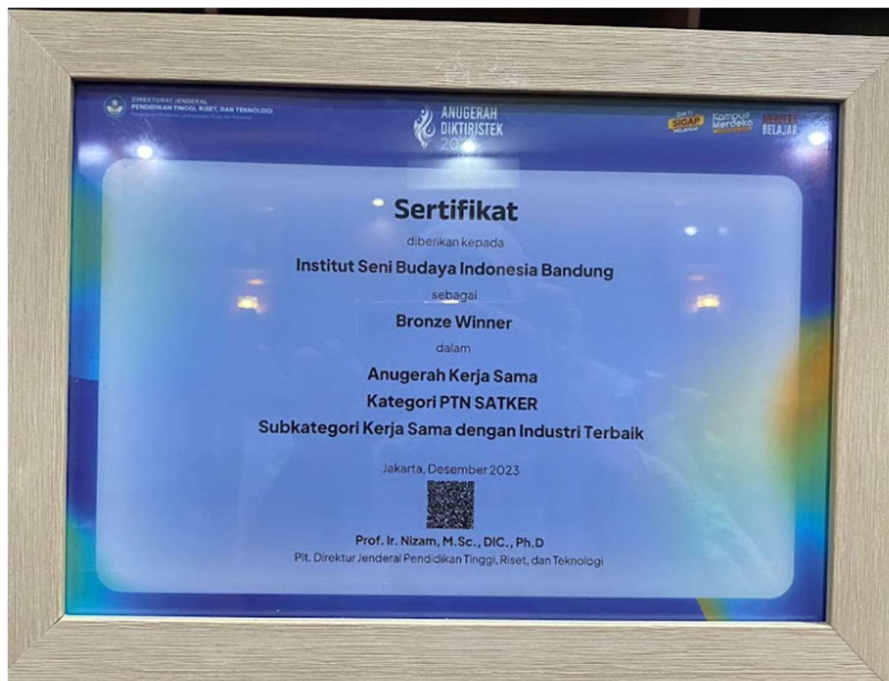




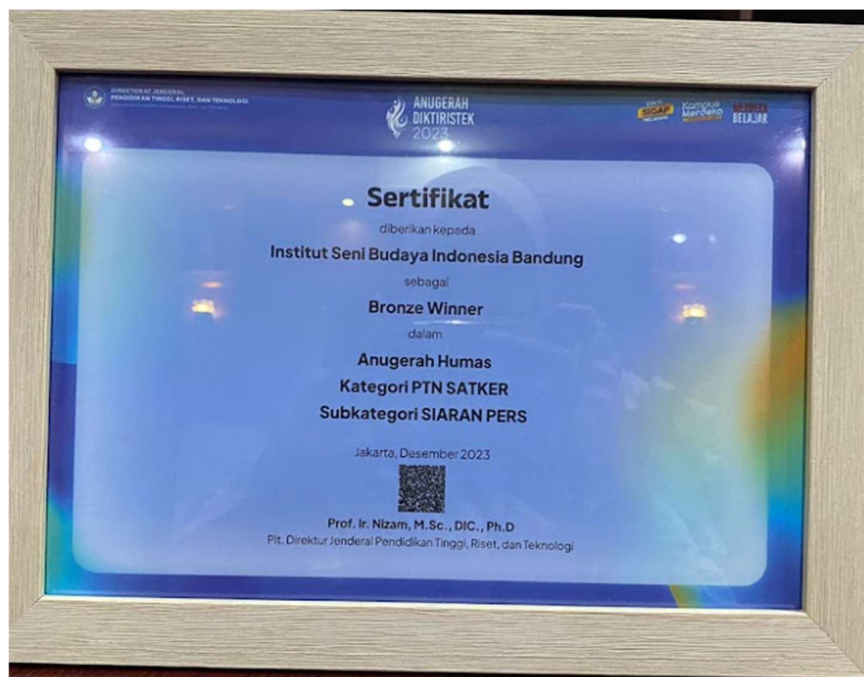
- h. Juara I Kategori Tunggal Senior (17-24 Tahun) Kegiatan Galuh Pakuan Cup Seri-VII Festival Tari Jaipongan Kreasi dan Muay Aerobik Nusantara Tingkat Nasional Tahun 2023



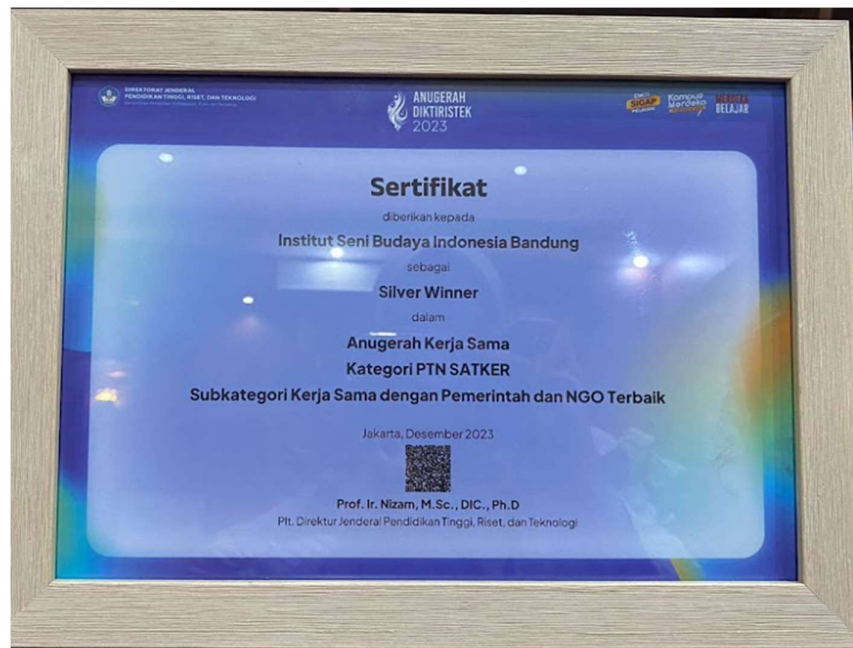
- i. Anugerah Diktiristek 2023 Subanugerah Anugerah Kerja Sama PTN Satker/ *Bronze Winner* Kerja Sama dengan Industri Terbaik



- j. Anugerah Diktiristek 2023 Subanugerah Anugerah Humas PTN Satker / *Bronze Winner* Siaran Pers



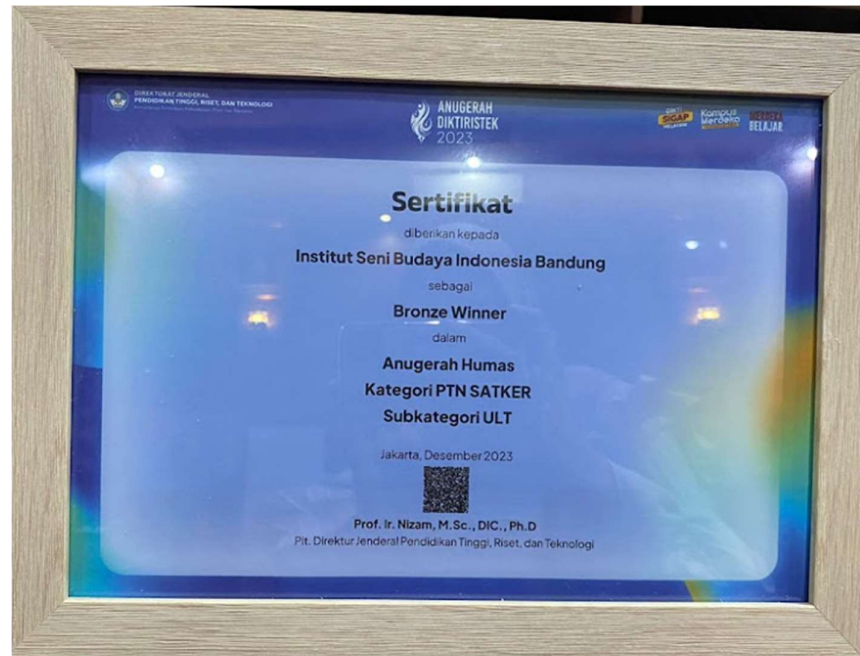
- k. Anugerah Diktiristek 2023 Subanugerah Anugerah Kerja Sama PTN Satker/ *Silver Winner* Kerja Sama dengan Pemerintah dan NGO Terbaik







1. Anugerah Diktiristek 2023 Subanugerah Anugerah Humas PTN Satker/*Bronze Winner* Unit Layanan Terpadu



### 3. Program *Crosscutting / Colaborative*

Pada tahun 2023, Institut Seni Budaya Indonesia Bandung melakukan program *crosscutting / collaborative* yaitu:

- a. Kegiatan Inkubasi Bisnis Program Pascasarjana ISBI Bandung  
Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Dinas Kebudayaan Provinsi Jawa Barat dan Pascasarjana ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 25-26 Agustus 2023. Peran Dinas Kebudayaan Provinsi Jawa Barat adalah sebagai penyedia tempat pelaksanaan kegiatan, narasumber dan juga sebagai kurator, sementara ISBI Bandung berperan untuk memperkenalkan produk karya ujian Mahasiswa Pascasarjana ISBI Bandung yang siap jual.

Dampak dari program Inkubasi Bisnis ini adalah terciptanya Katalog Inkubasi Seni Tahun 2023.

Dokumentasi Kegiatan Inkubasi Bisnis Program Pascasarjana ISBI Bandung :





b. Kegiatan Usulan Prodi Pendidikan Seni (S2)

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Universitas Negeri Semarang (UNNES) dan Pascasarjana ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 17-31 Agustus 2023. Peran Universitas Negeri Semarang (UNNES) adalah memfasilitasi dan bekerjasama dalam program pertukaran dosen UNNES untuk menjadi dosen tidak tetap di Prodi Magister Pendidikan dan Tata Kelola Seni Pascasarjana ISBI Bandung, sementara ISBI Bandung berperan dalam hal persiapan dan administrasi yang diperlukan untuk kegiatan tersebut.

Dampak dari Usulan Prodi Pendidikan Seni (S2) (Pertukaran dosen UNNES untuk menjadi dosen tidak tetap di Prodi Magister Pendidikan dan Tata Kelola Seni Pascasarjana ISBI Bandung) adalah berdirinya Prodi baru di Pascasarjana ISBI Bandung yaitu Magister Pendidikan dan Tata Kelola Seni (S2). Kegiatan ini juga menghasilkan MoU dengan Nomor 346/IT8.9/HK.02/2023 dan Nomor 10397/UN37.12/KS/2023.

Dokumentasi Kegiatan Usulan Prodi Pendidikan Seni (S2) :





c. Pelatihan Konten Audio Visual Berbasis Potensi Lokal di Sumedang

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Dinas Pariwisata, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Sumedang, dan Komunitas film serta SMK Teknik Informatika dan Fakultas Budaya dan Media ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 07-08 Agustus 2023. Peran Dinas Pariwisata, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Sumedang adalah sebagai fasilitator, kemudian Komunitas film serta SMK Teknik Informatika berperan mengirimkan Siswa-Siswinya sebagai peserta pelatihan, sementara Fakultas Budaya dan Media ISBI Bandung sebagai Fasilitator dan Narasumber pelatihan konten audio visual.

Dampak dari kegiatan Pelatihan Konten Audio Visual Berbasis Potensi Lokal di Sumedang ini adalah sebagai penguatan komunitas film di Sumedang dan meningkatnya produksi film-film daerah.

Dokumentasi Pelatihan Konten Audio Visual Berbasis Potensi Lokal di Sumedang :



- d. Screening Film Tugas Akhir dan Ujian Tugas Akhir Prodi Televisi dan Film Fakultas Budaya dan Media
- Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Bandung (Bandung Creative Hub) dan Fakultas Budaya dan Media ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 29-31 Mei 2023. Peran Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Bandung (Bandung Creative

Hub) adalah sebagai fasilitator penyelenggaraan *screening* film, sementara Fakultas Budaya dan Media ISBI Bandung sendiri berperan sebagai penyedia *screening* film Tugas Akhir.

Dampak dari kegiatan Screening Film Tugas Akhir dan Ujian Tugas Akhir Prodi Televisi dan Film Fakultas Budaya dan Media adalah terciptanya ruang *alternative* pemutaran film di Kota Bandung.

Dokumentasi kegiatan Screening Film Tugas Akhir dan Ujian Tugas Akhir Prodi Televisi dan Film Fakultas Budaya dan Media :



e. Festival Film Purbalingga

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Yayasan Gairah Sinema dan Fakultas Budaya dan Media ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 25 Juli 2023. Peran Yayasan Gairah Sinema adalah sebagai penyedia slot program “Melihat ISBI Bandung”, sementara Fakultas Budaya



dan Media ISBI Bandung sendiri berperan sebagai penyedia screening dan nominasi film Mahasiswa ISBI Bandung.

Dampak dari kegiatan Festival Film Purbalingga adalah terciptanya jejaring antar Mahasiswa dan pengenalan karya film Mahasiswa ISBI Bandung.

Dokumentasi kegiatan Festival Film Purbalingga :



- f. Workshop Metode Penelitian Kuantitatif dan Metode Kombinasi Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Ikatan Pekerja Sosial Profesional Indonesia, Asosiasi Antropologi Indonesia Pengda Jabar dan FISIP Universitas Padjadjaran (Dr. Arie Surya G., M.Si. dan Ari Ganjar H., Ph.D.) dan Fakultas





Budaya dan Media ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 19 Mei 2023. Peran Ikatan Pekerja Sosial Profesional Indonesia, Asosiasi Antropologi Indonesia Pengda Jabar dan FISIP Universitas Padjadjaran adalah sebagai fasilitator penyelenggara pelatihan untuk Mahasiswa Antropologi Budaya FBM ISBI Bandung, sementara Fakultas Budaya dan Media ISBI Bandung sendiri berperan sebagai penyedia tempat dan peserta pelatihan.

Dampak dari kegiatan Workshop Metode Penelitian Kuantitatif dan Metode Kombinasi adalah Penambahan ilmu dan keahlian penelitian.

g. Program MBKM, Kredensial Mikro Mahasiswa Indonesia (KMMI) “Silang Budaya Malaysia Indonesia 2023”

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Pusat Kebudayaan Universiti Sultan Idris (UPSI) Malaysia dan Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu (LP3M) ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 01-06 Juni 2023. Pusat Kebudayaan Universiti Sultan Idris (UPSI) Malaysia adalah sebagai penyedia tempat pelaksanaan MBKM, sementara Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu (LP3M) ISBI Bandung sendiri berperan sebagai Pengirim Delegasi.

Dampak dari kegiatan Program MBKM, Kredensial Mikro Mahasiswa Indonesia (KMMI) “Silang Budaya Malaysia Indonesia 2023” adalah Mahasiswa mendapatkan lebih banyak pengalaman di luar Kampus, dan untuk memenuhi Indikator Kinerja Utama (IKU) 2 Institusi.

Dokumentasi kegiatan Workshop Metode Penelitian Kuantitatif dan Metode Kombinasi :



- h. Penjajakan Kerjasama dengan Sekolah Indonesia Bangkok
- Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Sekolah Indonesia Bangkok dan Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 16-20 Juli 2023. Peran Sekolah Indonesia Bangkok adalah sebagai penyedia tempat pelaksanaan kegiatan, sementara Prodi D4 Tata Rias dan



Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung sendiri berperan memberikan surat izin.

Dampak dari kegiatan Penjajakan Kerjasama dengan Sekolah Indonesia Bangkok adalah Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung mendapatkan peta kerjasama dengan Sekolah Indonesia Bangkok terutama dalam kaitannya dengan MBKM Kampus Mengajar, riset dan PKM Dosen yang melibatkan Mahasiswa.

Dokumentasi kegiatan Penjajakan Kerjasama dengan Sekolah Indonesia Bangkok :



i. Fashion Show di Muslim *Fashion Festival* (Muffest)

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Muffest dan PT. Indo Bharat Rayon (Birla Cellulose) dan Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 08 Maret 2023. Peran Muffest adalah mengkurasi karya serta menyediakan tempat kegiatan, sementara PT. Indo Bharat

Rayon (Birla Cellulose) menyediakan material kain yang dibutuhkan oleh Mahasiswa, dan untuk Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung sendiri berperan untuk mengirimkan Mahasiswa serta karyanya ke acara Muffest tersebut.

Dampak dari kegiatan Fashion Show di *Muslim Fashion Festival* (Muffest) adalah Mahasiswa mendapatkan pengetahuan langsung dari industri *fashion* yang sesungguhnya sehingga mendapatkan pengalaman yang luar biasa untuk bekal di masa depannya.

Dokumentasi kegiatan *Fashion Show* di *Muslim Fashion Festival* (Muffest) :





- j. Pengabdian Kepada Masyarakat di RT 02 RW 09 Kelurahan Derwati Kecamatan Rancasari Kota Bandung, "WORKSHOP PEMBUATAN ARTWEAR DAN RIAS FANTASI"

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Warga RT 02 RW 09 Kelurahan Derwati Kecamatan Rancasari Kota Bandung dan Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 29 Juli 2023. Peran Warga adalah sebagai penyedia sarana dan prasarana kegiatan, dan untuk Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung sendiri berperan menyediakan Sumber Daya Manusia beserta perlengkapannya.

Dampak dari kegiatan WORKSHOP PEMBUATAN ARTWEAR DAN RIAS FANTASI adalah Warga mendapatkan pengetahuan baik teori maupun praktek mengenai pembuatan *artwear* dan *make up* fantasi.

Dokumentasi kegiatan WORKSHOP PEMBUATAN ARTWEAR DAN RIAS FANTASI :



k. Fashion Show Karya AOC di ISI Surakarta

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Prodi Desain Mode Batik ISI Surakarta dan Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung.



Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 16 Maret 2023. Peran Prodi Desain Mode Batik ISI Surakarta adalah sebagai penyedia sarana dan prasarana kegiatan, dan untuk Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung sendiri berperan menyediakan Sumber Daya Manusia beserta perlengkapannya.

Dampak dari kegiatan WORKSHOP PEMBUATAN ARTWEAR DAN RIAS FANTASI adalah Mahasiswa mendapatkan pengetahuan dan keterampilan langsung terkait penyajian karya di ruang seminar.

Dokumentasi kegiatan WORKSHOP PEMBUATAN ARTWEAR DAN RIAS FANTASI :





1. MoU, MoA dan IA dengan Poolapack dan seminar terkait strategi branding dengan tema: Analisis Peluang Bisnis di Era Digitalisasi

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Poolapack dan Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 12 April 2023. Peran Poolapack adalah menyediakan Sumber Daya Manusia untuk kegiatan tersebut, sementara untuk Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung sendiri berperan menyediakan tempat dan Sumber Daya Manusia.





Dampak dari kegiatan MoU, MoA dan IA dengan Poolapack dan seminar terkait strategi branding dengan tema: Analisis Peluang Bisnis di Era Digitalisasi adalah :

Prodi mendapatkan payung kegiatan kerja sama dengan Pollapack guna meningkatkan kompetensi mahasiswa

Mahasiswa mendapatkan pengetahuan terkait strategi branding

Dokumentasi kegiatan MoU, MoA dan IA dengan Poolapack dan seminar terkait strategi branding dengan tema: Analisis Peluang Bisnis di Era Digitalisasi :



*m. Zero Waste Fashion Competition*

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Dekranasda Jabar dan Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 07-09 Juli 2023. Peran Dekranasda Jabar adalah sebagai Panitia Kompetisi kegiatan tersebut, sementara untuk Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung sendiri berperan menyediakan Mahasiswa peserta kompetisi dan menyediakan transportasi bagi Mahasiswa peserta kompetisi.



Dampak dari kegiatan *Zero Waste Fashion Competition* adalah :  
Mahasiswa mendapatkan pengalaman dalam berkompetisi;  
Mahasiswa mendapatkan wadah penyaluran bakatnya;  
ISBI Bandung mendapatkan prestasi yaitu Juara 2 Mahasiswa atas nama Dani Maulana pada kegiatan tersebut.

Dokumentasi kegiatan *Zero Waste Fashion Competition* :



n. Fashion Show di event nasional Jakarta Muslim *Fashion Week* (JMFW)

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Dirjen Pendidikan Vokasi, Satuan Pendidikan Vokasi yang lolos kurasi nasional dan Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 19-21 Oktober 2023 untuk kegiatan Fashion Show dan proses kurasi dimulai dari tanggal 10 Juli 2023. Peran Dirjen Pendidikan Vokasi, Satuan Pendidikan Vokasi



yang lolos kurasi nasional adalah menyediakan narasumber kegiatan tersebut, sementara untuk Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung sendiri berperan menyediakan menyediakan sarana dan prasarana untuk kegiatan tersebut.

Dampak dari kegiatan Fashion Show di event nasional Jakarta Muslim *Fashion Week* (JMF<sub>W</sub>) adalah Mahasiswa Prodi tata Rias dan Busana khususnya, dan publik pada umumnya mengetahui lebih dalam tentang profil dan kompetensi lulusan.

o. Kompetisi *Grand Carnival JFC-21 Timelapse*

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah *Jember Fashion Carnival* dan Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 04-06 Agustus 2023. Peran *Jember Fashion Carnival* adalah penyelenggara kegiatan tersebut, sementara untuk Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung sendiri berperan menyiapkan peserta dan pembimbing Mahasiswa untuk kegiatan tersebut.

Dampak dari kegiatan Kompetisi *Grand Carnival JFC-21 Timelapse* :

Mahasiswa memiliki pengetahuan dan keterampilan dalam membuat kostum karnaval kelas internasional serta penyajiannya di runway terpanjang di dunia;

Mendapatkan *award Best Costume Grand Defile Empire* dan *Best Performance Grand Defie Religic*.

Dokumentasi kegiatan Kompetisi *Grand Carnival JFC-21 Timelapse* :





- p. *Workshop Create Realistic Fashion Model Using Clo 3D (via zoom)*

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah Pushka School dan Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 30 Maret 2023. Peran JPushka School adalah menyiapkan materi dan narasumber kegiatan tersebut, sementara untuk Prodi D4 Tata Rias dan Busana Fakultas Seni Rupa dan Desain ISBI Bandung sendiri berperan menyiapkan Mahasiswa untuk kegiatan tersebut.

Dampak dari kegiatan *Workshop Create Realistic Fashion Model Using Clo 3D (via zoom)* :

Mahasiswa mendapatkan pengetahuan dan keterampilan terkait penggunaan aplikasi Clo3D;



Dua orang mahasiswa mendapatkan beasiswa belajar Clo 3d.  
Dokumentasi kegiatan *Workshop Create Realistic Fashion Model Using Clo 3D* (via zoom) :

**PUSHKA SCHOOL**  

**ISBI BANDUNG X PUSHKA SCHOOL**

Present  
**WORKSHOP**  
**CREATE REALISTIC FASHION MODELS**  
**USING CLO 3 D**

  
Pemateri  
**Fitriani Syah**

**BEASISWA**  
**PENDIDIKAN UNTUK**  
**2 ORANG**



 Kamis 30 Maret, 2023

 13.00-14.00 WIB

 zoom Meeting  
<https://us06web.zoom.us/j/3443759596>

**FREE**

 More Info  
Naufal Arafah 087879690772

 [himtariusisbdbg@gmail.com](mailto:himtariusisbdbg@gmail.com)  [himtariusisbi](https://www.instagram.com/himtariusisbi)  [Himtarius ISBI](https://www.facebook.com/HimtariusISBI)

q. Test Urine Pegawai ISBI Bandung

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah BNN Jawa Barat dan Satgas P4GN ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 25 Oktober 2023. Peran BNN Jawa Barat adalah pengumpul dan pemeriksa hasil test urine, sementara untuk Satgas P4GN ISBI Bandung sendiri berperan sebagai penyelenggara kegiatan tersebut.

Dampak dari kegiatan Test Urine Pegawai ISBI Bandung merupakan upaya pencegahan penyalahgunaan narkoba di lingkungan Kampus.

Dokumentasi kegiatan Test Urine Pegawai ISBI Bandung :





r. Test Urine Mahasiswa ISBI Bandung

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah BNN Jawa Barat dan Satgas P4GN ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 28 Nopember 2023. Peran BNN Jawa Barat adalah pengumpul dan pemeriksa hasil test urine, sementara untuk Satgas P4GN ISBI Bandung sendiri berperan sebagai penyelenggara kegiatan tersebut.

Dampak dari kegiatan Test Urine Mahasiswa ISBI Bandung merupakan upaya pencegahan penyalahgunaan narkoba di lingkungan Kampus.

Dokumentasi kegiatan Test Urine Mahasiswa ISBI Bandung :





s. *International Conference On Arts And Culture* (Incarture 2023)

Pihak-pihak yang berkaitan dengan program ini adalah UITM Malaysia, Guangxi Arts University Academy of Arts Vice Dean, Vietnam Art University, University Of Dhaka dan Pascasarjana ISBI Bandung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 28 Nopember 2023. Peran UITM Malaysia, Guangxi Arts University Academy of Arts Vice Dean, Vietnam Art University, University Of Dhaka adalah menyediakan narasumber kegiatan tersebut, sementara untuk Pascasarjana ISBI Bandung sendiri berperan sebagai penyelenggara kegiatan tersebut.

Dampak dari kegiatan *International Conference On Arts And Culture* (Incarture 2023) adalah Dosen dan mahasiswa peserta *International Conference* bisa menulis Artikel Prosiding yang terindex Scopus.

Dokumentasi kegiatan *International Conference On Arts And Culture* (Incarture 2023) :







## Bab 4. Penutup

Sebagai penutup dari Laporan Kinerja ISBI Bandung tahun 2023, dapat disimpulkan bahwa secara umum, sasaran yang diwujudkan dengan lahirnya program-program kegiatan yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja dan Rencana Kinerja Tahun 2023 secara persentase rata-rata sudah tercapai, bahkan melampaui 100%. Meskipun demikian, tidak semua sasaran dan program yang ada dapat tercapai dengan baik, masih ada beberapa kegiatan yang telah direncanakan tidak dapat dilaksanakan atau jika dapat terlaksana, dengan berbagai kondisi.

Pengembangan sistem jaringan informasi yang kebutuhannya sangat mendesak karena berkaitan dengan tingkat kemajuan teknologi informasi mutakhir yang terus berkembang setiap saat, pada tahun 2023 ini sistem informasi ISBI Bandung terus dikembangkan, salah satunya dengan mulai membuat aplikasi-aplikasi sistem informasi yang terintegrasi untuk pelayanan diberbagai bidang sebagai tindak lanjut dari *blue print* TIK sebagai Rencana Strategis dalam pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi di ISBI Bandung. Dengan telah dimilikinya sistem jaringan tersebut seluruh civitas akademika memungkinkan untuk mendapatkan berbagai informasi, terutama yang terkait dengan masalah seni dan budaya bahkan sudah bisa melakukan proses belajar secara elektronik dengan fasilitas *e-learning* dan *teleconference*. Akan tetapi pemeliharaan jaringan itu sendiri harus tetap ada dan teknologi informasinya harus selalu *uptodate* agar operasional jaringan komputer baik antar unit kerja maupun dengan dunia luar tetap berjalan dengan baik dan lancar.

Untuk penyediaan sarana dan prasarana pendidikan, pada tahun 2023 ISBI Bandung mendapatkan alokasi anggaran yang kurang





maksimal. Akibatnya rencana program kegiatan pengadaan sarpras yang ada, tidak bisa terlaksana secara maksimal (pengadaan alat pendidikan/perkantoran dan kendaraan dinas).

Untuk memenuhi target capaian agar dapat terealisasi, ada beberapa revisi anggaran dengan melakukan pergeseran peruntukan, terutama untuk alokasi anggaran yang agak berlebih. Oleh sebab itu, daya serap anggaran tidak mengalami penurunan yang signifikan dan secara penilaian penyerapan anggaran masih dianggap baik, akan tetapi hal yang harus diperhatikan dan lebih utama adalah output dan *outcome* dari hasil pelaksanaan kegiatan tersebut. Secara umum program-program kegiatan di ISBI Bandung dapat dikatakan relatif berjalan baik, lancar dan terkendali. Oleh sebab itu hampir keseluruhan target capaian sasaran dapat terpenuhi dengan baik. Hal ini menunjukkan kinerja ISBI Bandung yang semakin meningkat.

Langkah strategis yang harus dilakukan di masa mendatang untuk meningkatkan kinerja ISBI Bandung diantaranya adalah :

1. Optimalisasi pengawasan dan seleksi terhadap usulan program dan anggaran dengan memperhatikan skala prioritas, pencapaian output dan daya dukung terhadap Indikator Kinerja Utama dalam Rencana Strategis ISBI Bandung.
2. Optimalisasi penyusunan regulasi organisasi dan tata kerja di ISBI Bandung yang *uptodate* dan implementatif.
3. Meningkatkan komunikasi, koordinasi dan kerjasama antar unit kerja dan antar pegawai.
4. Optimalisasi konsistensi unit kerja terhadap Rencana Program dan Anggaran beserta penjadwalannya.
5. Peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia melalui berbagai kegiatan pelatihan.
6. Monitoring terhadap pelaksanaan program dan anggaran.



## D. Lampiran-lampiran

1. Perjanjian Kinerja (Awal dan Akhir)
2. Pengukuran Kinerja
3. Laporan Realisasi Anggaran
4. Pernyataan telah direviu





## Perjanjian Kinerja





**Perjanjian Kinerja Tahun 2023  
Rektor ISBI Bandung  
Dengan  
Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi**

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : Dr. Retno Dwimarwati, S.Sen., M.Hum.**

**Jabatan : Rektor ISBI Bandung**

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D**

**Jabatan : Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Bandung, 30 Januari 2023

**Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi,  
Riset dan Teknologi,**

**Rektor ISBI Bandung,**



**Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D**



**Dr. Retno Dwimarwati, S.Sen., M.Hum.**

## Target Kinerja

#	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2023
1	[S 1] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	40
		[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	10
2	[S 2] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir	30
		[IKU 2.2] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	30
		[IKU 2.3] Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	0.1
3	[S 3] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	20
		[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.	30
		[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	2.5
4	[S 4] Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi	[IKU 4.1] Rata-rata Predikat SAKIP Satker minimal BB	BB
		[IKU 4.2] Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80	80



No	Kode	Nama Kegiatan	Alokasi
1	4257	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi	Rp. 49.900.602.000
2	4470	Penyediaan Dana Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri	Rp. 4.341.614.000
3	4471	Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi	Rp. 10.235.709.000
		<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 64.477.925.000</b>

Bandung,30 Januari 2023

**Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi,  
Riset dan Teknologi,**

**Rektor ISBI Bandung,**



**Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D**



**Dr. Retno Dwimarwati, S.Sen., M.Hum.**



**Perjanjian Kinerja Tahun 2023**  
**Rektor ISBI Bandung**  
**Dengan**  
**Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi**

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : Dr. Retno Dwimarwati, S.Sen., M.Hum.**

**Jabatan : Rektor ISBI Bandung**

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D**

**Jabatan : Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Bandung, 13 November 2023

**Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi,  
Riset dan Teknologi,**

**Rektor ISBI Bandung,**



**Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D**



**Dr. Retno Dwimarwati, S.Sen., M.Hum.**

## Target Kinerja

#	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2023
1	[S 1] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU 1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta	40
		[IKU 1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi	20
2	[S 2] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU 2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	30
		[IKU 2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	15
		[IKU 2.3] Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	0.1
3	[S 3] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[IKU 3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	0.5
		[IKU 3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi	30
		[IKU 3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	2.5
4	[S 4] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[IKU 4.1] Predikat SAKIP	BB
		[IKU 4.2] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L	80

No	Kode	Nama Kegiatan	Alokasi
1	4470	Penyediaan Dana Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri	Rp. 6.872.964.000
2	4471	Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi	Rp. 10.235.709.000
3	4257	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi	Rp. 51.182.256.000
		<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 68.290.929.000</b>

Bandung,13 November 2023

**Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi,  
Riset dan Teknologi,**

**Rektor ISBI Bandung,**



**Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D**



**Dr. Retno Dwimarwati, S.Sen., M.Hum.**



## **Pengukuran Kinerja**

### **Tingkat Satuan Kerja Kementerian/Lembaga**





## Pengukuran Kinerja Tingkat Satuan Kerja Kementerian/Lembaga Tahun 2023

**Satuan Kerja : Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Bandung**

No	Indikator Kinerja Utama	Target		Realisasi				Satuan	% 2023
		Renstra (2024)	PK (2023)	2020	2021	2022	2023		
1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta	50	40	63,39	73,13	70,83	44,02	%	110
2	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional	20	10	1,35	4,99	14,41	15,34	%	153
	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi		20				15,34	%	77
3	Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	40	30	70,06	60,44	44,39	51,46	%	172
4	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3, memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja	40	30	59,88	60,48	45,56	41,52	%	138
	Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi		15				16,96	%	113



	profesional, dunia usaha, atau dunia industri								
5	Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	0,3	0,1	0,2	0,63	0,65	0,49	kl/dsn	490
6	Presentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra	40	20	80	100	100	100	%	500
	Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1		0,5				8	%	1.600
7	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus ( <i>case method</i> ) atau pembelajaran kelompok berbasis project ( <i>team-based project</i> ) sebagai bagian dari bobot evaluasi	50	30	4,86	37,06	69,6	44,05	%	147
8	Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	10	2,5	0	0	0	3	%	120
9	Predikat SAKIP	A	BB	BB	BB	BB	A		150
10	Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L	85	80	0	91,75	92,13	89,44		112

Tabel 13 : Pengukuran Kinerja Tahun 2023



## Laporan Realisasi Anggaran







**LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023  
(DALAM RUPIAH)**



**KEMENTERIAN/LEMBAGA** : KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI 023  
**ESELON I** : DITJEN PENDIDIKAN TINGGI, RISET DAN TEKNOLOGI 17  
**SATUAN KERJA** : INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA BANDUNG 677541

Tgl Data : 16/01/24 12:00 AM  
Tgl Cetak : 16/01/24 11:31 AM  
Halaman : 2  
lap\_lra\_face\_satker\_new

URAIAN	2023				2022			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
<b>a. Dana Perimbangan</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>1. Dana Transfer Umum</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Dana Bagi Hasil	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Alokasi Umum	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>2. Dana Transfer Khusus</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Dana Alokasi Khusus Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Alokasi Khusus Non Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>b. Dana Insentif Daerah</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>c. Dana Keistimewaan DIY</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>d. Dana Otonomi Khusus</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>2. Dana Desa</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>3. Hibah Kepada Daerah</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Jumlah Belanja Negara (B.I + B.II)</b>	<b>68,290,929,000</b>	<b>61,297,048,437</b>	<b>(6,993,880,563)</b>	<b>90</b>	<b>65,621,149,000</b>	<b>61,112,947,700</b>	<b>(4,508,201,300)</b>	<b>93</b>
<b>C. PEMBIAYAAN</b>	0	0	0	0	0	0	0	0

Keterangan :  
BELUM FINAL

\*) MASIH ADA TRANSAKSI SETELAH OLAP TERAKHIR

BANDUNG, 16 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPA  
KUASA PENGGUNA ANGGARAN



RETNO DWIMARWATI  
196605081991032003

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN  
MENURUT KELOMPOK PENDAPATAN / AKUN  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023  
(dalam rupiah)**

**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 023  
**ESELON I** : 17  
**WILAYAH/PROVINSI** : 0200  
**SATUAN KERJA** : 677541

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI**  
**DITJEN PENDIDIKAN TINGGI, RISET DAN TEKNOLOGI**  
**JAWA BARAT**  
**INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA BANDUNG**

Kode Lap : LRA.P.E1.1  
Tanggal : 16/01/24 11:32 AM  
Halaman : 1  
Prg ID : lap\_lra\_pen\_akun\_satker

KODE	URAIAN	ESTIMASI PENDAPATAN	REALISASI PENDAPATAN			% REALISASI PENDAPATAN
			PENDAPATAN	PENGEMBALIAN PENDAPATAN	PENDAPATAN NETTO	
1	2	3	4	5	6=4-5	7=6/3
42	PENDAPATAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK					
4251	Pendapatan Dari Penjualan, Pengelolaan BMN, Iuran Badan Usaha dan					
425122	Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	0	103,388,996	0	103,388,996	0
425129	Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	0	25,421,088	0	25,421,088	0
425131	Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan	0	64,000,000	0	64,000,000	0
425139	Pendapatan dari Pemanfaatan BMN Lainnya	0	33,190,000	0	33,190,000	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4251	0	226,000,084	0	226,000,084	
4254	Pendapatan Pendidikan, Budaya, Riset, dan Teknologi					
425411	Pendapatan Ujian/Seleksi Masuk Pendidikan	315,000,000	159,400,000	0	159,400,000	50.6
425412	Pendapatan Biaya Pendidikan	10,024,100,000	10,079,054,000	0	10,079,054,000	100.55
	JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4254	10,339,100,000	10,238,454,000	0	10,238,454,000	99.03
4259	Pendapatan Lain-Lain					
425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	1,310,563	0	1,310,563	0
425912	Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	2,000,000	0	2,000,000	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4259	0	3,310,563	0	3,310,563	
	JUMLAH KELOMPOK PENDAPATAN 42	10,339,100,000	10,467,764,647	0	10,467,764,647	101.24
	JUMLAH PENDAPATAN	10,339,100,000	10,467,764,647	0	10,467,764,647	101.24

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 023  
**ESELON I** : 17  
**WILAYAH/PROVINSI** : 0200  
**SATUAN KERJA** : 677541  
**JENIS SATUAN KERJA** : KD

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI**  
**DITJEN PENDIDIKAN TINGGI, RISET DAN TEKNOLOGI**  
**JAWA BARAT**  
**INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA BANDUNG**

Kode Lap : LRA.B.S.2  
Tanggal : 16/01/24 11:32 AM  
Halaman : 1  
Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_satker  
Tgl Data : 16/1/24 3:35 AM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
51	BELANJA PEGAWAI							
5111	Belanja Gaji dan Tunjangan PNS							
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	14,560,229,000	14,459,737,000	13,232,466,280	0	13,232,466,280	91.51	1,227,270,720
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	178,000	265,000	194,913	1,963	192,950	73.55	72,050
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	1,112,097,000	1,116,152,000	1,101,942,444	0	1,101,942,444	98.73	14,209,556
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	268,353,000	296,855,000	264,936,307	0	264,936,307	89.25	31,918,693
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	45,500,000	75,920,000	75,920,000	18,850,000	57,070,000	100	18,850,000
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	2,221,854,000	2,292,490,000	2,248,290,000	6,660,000	2,241,630,000	98.07	50,860,000
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	128,245,000	129,002,000	125,055,626	0	125,055,626	96.94	3,946,374
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	723,031,000	759,697,000	718,116,720	0	718,116,720	94.53	41,580,280
511129	Belanja Uang Makan PNS	2,218,597,000	2,202,203,000	1,480,733,000	0	1,480,733,000	67.24	721,470,000
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	211,614,000	211,600,000	184,745,000	4,440,054	180,304,946	87.31	31,295,054
511153	Belanja Tunjangan Profesi Dosen	6,480,952,000	7,333,445,000	6,722,729,300	0	6,722,729,300	91.67	610,715,700
511154	Belanja Tunjangan Kehormatan Profesor	535,921,000	618,486,000	595,529,400	0	595,529,400	96.29	22,956,600
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5111</b>	<b>28,506,571,000</b>	<b>29,495,852,000</b>	<b>26,750,658,990</b>	<b>29,952,017</b>	<b>26,720,706,973</b>	<b>90.69</b>	<b>2,775,145,027</b>
5116	Belanja Gaji dan Tunjangan PPPK							
511611	Belanja Gaji Pokok PPPK	0	196,933,000	160,778,800	0	160,778,800	81.64	36,154,200
511619	Belanja Pembulatan Gaji PPPK	0	150,000	2,384	0	2,384	1.59	147,616
511621	Belanja Tunjangan Suami/Istri PPPK	0	21,644,000	8,657,320	0	8,657,320	40	12,986,680
511622	Belanja Tunjangan Anak PPPK	0	8,659,000	2,720,872	0	2,720,872	31.42	5,938,128
511624	Belanja Tunjangan Fungsional PPPK	0	19,500,000	19,500,000	0	19,500,000	100	0
511625	Belanja Tunjangan Beras PPPK	0	15,225,000	8,980,080	0	8,980,080	58.98	6,244,920
511628	Belanja Uang Makan PPPK	0	56,980,000	30,414,000	0	30,414,000	53.38	26,566,000
511633	Belanja Tunjangan Umum PPPK	0	12,950,000	0	0	0	0	12,950,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5116</b>	<b>0</b>	<b>332,041,000</b>	<b>231,053,456</b>	<b>0</b>	<b>231,053,456</b>	<b>69.59</b>	<b>100,987,544</b>
5122	Belanja Lembur							
512211	Belanja Uang Lembur	111,300,000	111,300,000	84,107,000	0	84,107,000	75.57	27,193,000
512212	Belanja Uang Lembur PPPK	0	14,070,000	882,000	0	882,000	6.27	13,188,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5122</b>	<b>111,300,000</b>	<b>125,370,000</b>	<b>84,989,000</b>	<b>0</b>	<b>84,989,000</b>	<b>67.79</b>	<b>40,381,000</b>
5124	Belanja Tunj. Khusus & Belanja Pegawai Transito							
512411	Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/ Kegiatan)	4,886,471,000	4,604,783,000	4,564,206,280	0	4,564,206,280	99.12	40,576,720
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5124</b>	<b>4,886,471,000</b>	<b>4,604,783,000</b>	<b>4,564,206,280</b>	<b>0</b>	<b>4,564,206,280</b>	<b>99.12</b>	<b>40,576,720</b>
	<b>JUMLAH KELOMPOK BELANJA 51</b>	<b>33,504,342,000</b>	<b>34,558,046,000</b>	<b>31,630,907,726</b>	<b>29,952,017</b>	<b>31,600,955,709</b>	<b>91.53</b>	<b>2,957,090,291</b>
52	BELANJA BARANG							

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 023  
**ESELON I** : 17  
**WILAYAH/PROVINSI** : 0200  
**SATUAN KERJA** : 677541  
**JENIS SATUAN KERJA** : KD

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI**  
**DITJEN PENDIDIKAN TINGGI, RISET DAN TEKNOLOGI**  
**JAWA BARAT**  
**INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA BANDUNG**

Kode Lap : LRA.B.S.2  
Tanggal : 16/01/24 11:32 AM  
Halaman : 2  
Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_satker  
Tgl Data : 16/1/24 3:35 AM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
5211	Belanja Barang Operasional							
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	5,990,285,000	6,137,823,000	5,663,784,065	0	5,663,784,065	92.28	474,038,935
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	29,000,000	27,000,000	969,980	0	969,980	3.59	26,030,020
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	359,760,000	359,760,000	202,560,000	0	202,560,000	56.3	157,200,000
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	222,360,000	399,310,000	299,765,498	0	299,765,498	75.07	99,544,502
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5211</b>	<b>6,601,405,000</b>	<b>6,923,893,000</b>	<b>6,167,079,543</b>	<b>0</b>	<b>6,167,079,543</b>	<b>89.07</b>	<b>756,813,457</b>
5212	Belanja Barang Non Operasional							
521211	Belanja Bahan	3,254,654,000	2,859,903,000	2,479,161,956	0	2,479,161,956	86.69	380,741,044
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	3,831,400,000	4,184,190,000	3,366,513,296	0	3,366,513,296	80.46	817,676,704
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	3,859,672,000	4,526,256,000	3,915,137,971	0	3,915,137,971	86.5	611,118,029
521252	Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	0	200,000,000	198,004,140	0	198,004,140	99	1,995,860
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5212</b>	<b>10,945,726,000</b>	<b>11,770,349,000</b>	<b>9,958,817,363</b>	<b>0</b>	<b>9,958,817,363</b>	<b>84.61</b>	<b>1,811,531,637</b>
5218	Belanja Barang Persediaan							
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	1,464,718,000	1,589,057,000	1,555,356,728	0	1,555,356,728	97.88	33,700,272
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5218</b>	<b>1,464,718,000</b>	<b>1,589,057,000</b>	<b>1,555,356,728</b>	<b>0</b>	<b>1,555,356,728</b>	<b>97.88</b>	<b>33,700,272</b>
5221	Belanja Jasa							
522111	Belanja Langganan Listrik	720,000,000	720,000,000	633,982,816	0	633,982,816	88.05	86,017,184
522112	Belanja Langganan Telepon	60,000,000	60,000,000	16,419,919	0	16,419,919	27.37	43,580,081
522113	Belanja Langganan Air	12,000,000	12,000,000	1,330,700	0	1,330,700	11.09	10,669,300
522131	Belanja Jasa Konsultan	288,211,000	200,000,000	199,245,888	0	199,245,888	99.62	754,112
522141	Belanja Sewa	531,820,000	557,975,000	451,120,555	0	451,120,555	80.85	106,854,445
522151	Belanja Jasa Profesi	472,470,000	544,350,000	384,849,940	0	384,849,940	70.7	159,500,060
522191	Belanja Jasa Lainnya	242,127,000	150,854,000	127,875,000	0	127,875,000	84.77	22,979,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5221</b>	<b>2,326,628,000</b>	<b>2,245,179,000</b>	<b>1,814,824,818</b>	<b>0</b>	<b>1,814,824,818</b>	<b>80.83</b>	<b>430,354,182</b>
5231	Belanja Pemeliharaan							
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	3,493,406,000	4,919,617,000	4,906,128,157	0	4,906,128,157	99.73	13,488,843
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	2,687,490,000	2,494,680,000	1,958,463,276	0	1,958,463,276	78.51	536,216,724
523129	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	30,000,000	30,000,000	30,000,000	0	30,000,000	100	0
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5231</b>	<b>6,210,896,000</b>	<b>7,444,297,000</b>	<b>6,894,591,433</b>	<b>0</b>	<b>6,894,591,433</b>	<b>92.62</b>	<b>549,705,567</b>
5241	Belanja Perjalanan Dalam Negeri							
524111	Belanja Perjalanan Biasa	1,490,590,000	1,827,130,000	1,505,409,424	1,480,000	1,503,929,424	82.39	323,200,576
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	71,200,000	74,200,000	51,382,000	840,000	50,542,000	69.25	23,658,000
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	641,687,000	502,093,000	399,813,893	0	399,813,893	79.63	102,279,107
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	24,000,000	0	0	0	0	0	0

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 023  
**ESELON I** : 17  
**WILAYAH/PROVINSI** : 0200  
**SATUAN KERJA** : 677541  
**JENIS SATUAN KERJA** : KD

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI**  
**DITJEN PENDIDIKAN TINGGI, RISET DAN TEKNOLOGI**  
**JAWA BARAT**  
**INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA BANDUNG**

Kode Lap : LRA.B.S.2  
 Tanggal : 16/01/24 11:32 AM  
 Halaman : 3  
 Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_satker  
 Tgl Data : 16/1/24 3:35 AM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5241	2,227,477,000	2,403,423,000	1,956,605,317	2,320,000	1,954,285,317	81.41	449,137,683
5242	Belanja Perjalanan Luar Negeri							
524211	Belanja Perjalanan Biasa - Luar Negeri	85,648,000	0	0	0	0		0
524219	Belanja Perjalanan Lainnya - Luar Negeri	10,000,000	0	0	0	0		0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5242	95,648,000	0	0	0	0		0
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52	29,872,498,000	32,376,198,000	28,347,275,202	2,320,000	28,344,955,202	87.56	4,031,242,798
53	BELANJA MODAL							
5321	Belanja Modal Peralatan dan Mesin							
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	882,241,000	1,216,341,000	1,213,365,053	0	1,213,365,053	99.76	2,975,947
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5321	882,241,000	1,216,341,000	1,213,365,053	0	1,213,365,053	99.76	2,975,947
5361	Belanja Modal Lainnya							
536111	Belanja Modal Lainnya	179,331,000	109,831,000	107,272,473	0	107,272,473	97.67	2,558,527
536121	Belanja Penambahan Nilai Aset Tetap Lainnya dan/atau Aset	39,513,000	30,513,000	30,500,000	0	30,500,000	99.96	13,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5361	218,844,000	140,344,000	137,772,473	0	137,772,473	98.17	2,571,527
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 53	1,101,085,000	1,356,685,000	1,351,137,526	0	1,351,137,526	99.59	5,547,474
	JUMLAH BELANJA	64,477,925,000	68,290,929,000	61,329,320,454	32,272,017	61,297,048,437	89.81	6,993,880,563



**PERNYATAAN TELAH DIREVIU  
LAPORAN KINERJA INSTITUT SENI BUDAYA  
INDONESIA (ISBI) BANDUNG  
TAHUN ANGGARAN 2023**

Kami telah mereviu Laporan Kinerja Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Bandung untuk tahun anggaran 2023 sesuai pedoman reviu atas laporan kinerja menjadi tanggungjawab manajemen Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Bandung.

Reviu bertujuan untuk memberikan keyakinan terbatas laporan kinerja telah disajikan secara akurat, andal dan valid.

Berdasarkan reviu kami, tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam meyakini keandalan informasi yang disajikan dalam laporan kinerja ini.

Bandung, 29 Januari 2024

a.n. Kepala SPI ISBI Bandung,

Ari Winarno, S.Sn., M.Hum.

NIP. 197201262000031007